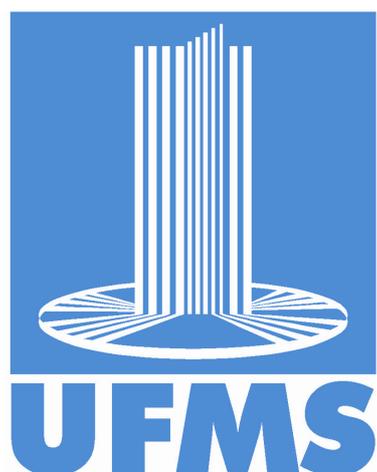


Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

Relatório de Gestão



2007

Campo Grande, MS

Dirigentes

Reitor:

Manoel Catarino Paes

Vice-Reitor:

Amaury de Souza

Pró-Reitores:

Roberto Assad Pinheiro Machado – **Planejamento, Orçamento e Finanças.**

Sebastião Luiz de Mello – **Administração.**

Cezar Augusto Carneiro Benevides – **Ensino de Graduação.**

Rosa Maria Fernandes de Barros – **Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis.**

Célia Maria da Silva Oliveira – **Pesquisa e Pós-graduação**

Diretores de Centro:

Flavio Dantas dos Santos – **Centro de Ciências Biológicas e da Saúde.**

Amâncio Rodrigues da Silva Junior – **Centro de Ciências Exatas e Tecnologia.**

Luiz Carlos de Mesquita – **Centro de Ciências Humanas e Sociais.**

Diretores de Câmpus:

Antonio Firmino de Oliveira Neto – **Câmpus de Aquidauana.**

Vilma Elisa Trindade Saboya – **Câmpus do Pantanal.**

Lucrécia Stringhetta Mello / José Antonio Menoni – **Câmpus de Três Lagoas.**

Rosana Carla Gonçalves Gomes Cintra – **Câmpus de Coxim.**

Ivonete Bitencourt Antunes Bittelbrunn – **Câmpus de Paranaíba.**

Gustavo de Faria Theodoro – **Câmpus de Chapadão do Sul**

Célio Vieira Nogueira – **Câmpus de Nova Andradina**

Diretores de Faculdades:

Cícero Lacerda Faria – **Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia.**

Rosana Maria Giordano Barros – **Faculdade de Odontologia.**

Aurélio Ferreira – **Faculdade de Medicina.**

Diretores de Núcleos:

Pedro Rippel Salgado / Gualberto Nogueira de Leles – **Núcleo de Hospital Universitário.**

Nalvo Franco de Almeida / Ronaldo Alves Ferreira – **Núcleo de Informática.**

Equipe de Elaboração e Consolidação:

Pró-reitoria de Planejamento Orçamento e Finanças - PROPLAN

Roberto Assad Pinheiro Machado

Coordenadoria de Planejamento Estratégico - CES/PROPLAN

Ivan Ferreira Domingues

Divisão de Planejamento Institucional - DINS/CES/PROPLAN:

Henrique Pasquatti Diehl

Homero Scapinelli

Colaboração:

Seção de Informações - SEIN/DINS/CES/PROPLAN

Odilson Ocampos

Divisão de Planejamento Orçamentário - DIOR/CES/PROPLAN

Jair de Oliveira Souza

Coordenadoria de Contabilidade e Finanças - CCF/PROPLAN

Élcio Roberto Queiroz Campos

Sumário

Apresentação	5
1. Dados Identificadores da Unidade Jurisdicionada	6
2. Responsabilidades institucionais	7
3. Estratégia de atuação	8
4. Programas de Governo – Lei Orçamentária	10
5. Programas de Governo – Convênios Federais.....	21
6. Previdência Complementar Patrocinada.....	43
7. Instituições Beneficiadas por Renúncia Fiscal.....	43
8. Operações de Fundos	43
9. Indicadores de Gestão.....	44
10. Anexo A - Demonstrativo de Tomadas de Contas Especiais	47
11. Anexo B - Demonstrativo de Perdas, Extravios ou Outras Irregularidades	48
12. Anexo C - Despesas com Cartão de Crédito Corporativo	49
13. Anexo D - Recomendações de Órgãos de Controle.....	48
14. Anexo E – Demonstrativo de Transferências Realizadas	69
15. Anexo F – Atos de Admissão, Desligamento, Concessão de Aposentadorias e pensão	80
14. Dinâmica Econômica e Orçamentária	81
PDI – UFMS – Metas e Ações 2007	84
UFMS em números	119

Apresentação

A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul em atendimento às orientações da Secretária Federal de Controle Interno da Controladoria Geral da União, apresenta o Relatório de Gestão 2007.

Elaborado nos moldes do anexo V da Norma de Execução nº 05 de 28/12/2007 da CGU e do anexo X da Decisão Normativa nº 85 de 19 de setembro de 2007 do TCU, o relatório elaborado apresenta no seu teor informações que foram compiladas dos relatórios setoriais das unidades integrantes da Estrutura Organizacional da UFMS.

Os dados financeiros e gerenciais aqui apresentados correspondem aos mesmos utilizados para alimentar os demais relatórios e sistemas do Governo Federal.

Este relatório tem como principal finalidade, apresentar com a transparência necessária e exigida, as ações desenvolvidas no âmbito da UFMS durante o exercício de 2007, tanto na área administrativa como na área acadêmica, e podemos afirmar que a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul atendeu às exigências legais e atingiu os objetivos propostos e, alcançou, quase que integralmente, as metas descritas na Lei Orçamentária.

Com o presente Relatório esperamos, além de contribuir para dirimir dúvidas, também ampliar o conhecimento sobre a nossa Instituição, através da divulgação das atividades desenvolvidas pelas diversas unidades que a compõem.

1. Dados identificadores da unidade jurisdicionada.

Nome completo da unidade e sigla	Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - UFMS	
Natureza jurídica	Fundação do Poder Executivo	
Vinculação ministerial	MEC – Ministério da Educação	
Normativos de Criação, definição de competências e estrutura organizacional e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União	Art. 39, Lei complementar nº 31, de 11 de outubro de 1977. Estatuto da UFMS, DOU de 07/07/2003. Regimento Geral da UFMS, não publicado no DOU.	
CNPJ	15.461.510/0001-33	
Nome e código no SIAFI	26283 – Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.	
Código da UJ titular do relatório	15269 – Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.	
Códigos da UJ abrangidas	Não consolida outras unidades.	
Endereço completo da sede	Cidade Universitária - Caixa Postal 549 CEP. 79070-900 Campo Grande – MS.	
Endereço da página institucional na internet	www.ufms.br	
Situação da unidade quanto ao funcionamento	Em funcionamento.	
Função de governo predominante	Educação	
Tipo de atividade		
Unidades gestoras utilizadas no SIAFI	Nome	Código
	Fund. Univ. Federal de MS	154054
	Câmpus de Aquidauana	154064
	Câmpus do Pantanal	154065
	Câmpus de Três Lagoas	154067
	Núcleo de Hospital Universitário	154357

2. Responsabilidades institucionais.

Papel da unidade na execução das políticas públicas.

I – gerar, difundir e aplicar conhecimentos que contribuam para a melhoria da qualidade de vida do homem em geral e, em particular, do homem do Estado de Mato Grosso do Sul, aproveitando as potencialidades da região, mediante processos adequados e integrados de ensino, pesquisa e extensão, com princípios de responsabilidade, de respeito à ética, à diversidade biológica, étnica e cultural, garantindo a todos o acesso ao conhecimento produzido e acumulado;

II – formar e qualificar profissionais nas diferentes áreas do conhecimento, com vistas ao seu ingresso no desenvolvimento da sociedade sul-mato-grossense e da sociedade brasileira em geral, contribuindo na sua formação participativa e continuada;

III – contribuir para o desenvolvimento científico, tecnológico, artístico e cultural por meio de pesquisas e de atividades que promovam a descoberta, a invenção e a inovação, capazes de desenvolver o entendimento do ser humano, priorizando os problemas regionais e nacionais;

IV – educar para o desenvolvimento sustentável, contribuindo para a elevação da qualidade de vida do homem, priorizando a região em que está inserida;

V – contribuir para que o progresso científico, tecnológico, cultural e artístico seja aplicado à solução dos problemas da natureza e dos seres humanos, considerando o pluralismo de idéias e de concepções científicas, culturais, políticas e religiosas;

VI – promover o fortalecimento permanente da qualidade de ensino, com objetivos voltados para a sociedade e para a construção humanística em seus conteúdos;

VII – participar da formulação das políticas nacionais de educação, ciência, tecnologia e cultura.

3. Estratégia de atuação

A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul cresce e desenvolve suas atividades seguindo as políticas emanadas do Ministério da Educação, apontadas no Plano Plurianual, enquadrando-se suas ações anuais no cardápio oferecido pelos diversos programas de governo, dando ênfase naquelas que sobressaem o ensino, a pesquisa e a extensão universitária.

Quando da elaboração da Proposta Orçamentária para o Exercício de 2007, ainda no ano de 2006, dada a implantação do registro da proposta em um sistema implantado pelo MEC (Proposta Orçamentária, um módulo do SIMEC), cuja captação de dados viria subsidiar o SIDOR, àquela época não foi possível registrar as nossas metas físicas para o exercício de 2007, corrigindo-se as possíveis distorções provocadas com o desmembramento do CPDO-Câmpus de Dourados, transformado na irmã UFGD-Universidade Federal da Grande Dourados, por força de Lei. Com isso o confronto da programação dos parâmetros físicos com o efetivamente realizado fica prejudicado, pois ora podem estar superestimados, ora podem estar subestimados.

Por força da contenção exarada na Lei nº 11.439/2006, e em Portarias do MEC emitidas ao longo do exercício, a administração teve que conter as crescentes solicitações por diárias e passagens para atendimento às diversas unidades, ainda que justificadas, pois a UFMS por ser multicampi, com muitas unidades ainda em implantação e outras buscando a consolidação, carece de estrutura para proporcionar nas unidades interioranas a completa independência da sede, no tocante ao quantitativo de pessoal docente e administrativo, sendo necessário constantes deslocamentos para solucionar algum tipo de problema.

Essas restrições também prejudica a saída dos docentes para a busca de novos conceitos junto aos pares de outras instituições ou mesmo na divulgação da UFMS na participação em eventos que exijam a apresentação de trabalhos.

A administração optou por reduzir à extrema necessidade a liberação do uso de Suprimentos de Fundos, ainda executado dentro das contas tipo "B", favorecendo a realização de inúmeros pregões como forma de se contratar serviços ou a aquisição de bens materiais. Em contraponto, também, procurou-se reduzir ao mínimo a utilização das dispensas como forma de contratação de bens/serviços.

A execução orçamentária das dotações oriundas do Tesouro-Fonte 0112 destinadas à manutenção das atividades da Instituição no tocante às despesas de custeio e de capital voltadas ao ensino de graduação, ao ensino da pós-graduação, à pesquisa, à extensão universitária, à formação/atualização do acervo bibliográfico, à capacitação dos servidores e à modernização das infraestruturas das diversas unidades da Universidade, atingiu próximo da totalidade da autorização constante da Lei 11.451/2007.

Em que pese as costumeiras liberações orçamentárias quase ao final do exercício, entendemos que a execução orçamentária e financeira relativa ao exercício foi excelente pois foram asseguradas a conclusão das diversas edificações iniciadas em 2007, e tão necessárias à consolidação da UFMS como instituição de médio a grande porte dentro do grupo das IES federais.

Também ficou assegurado o início do REUNI em nossa Instituição, quando ao final do ano de 2007 ocorreu a liberação de 60% dos recursos previstos para o exercício de 2008, destinados ao início dos investimentos relativos ao programa do REUNI – Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais, instituído através do Decreto Presidencial nº 6.096 de 24 de abril de 2007, e adotado pelo Ministério da Educação como forma de ampliar o número de vagas no ensino superior, do qual a UFMS aderiu por decisão unânime dos membros do Conselho Universitário, em reunião extraordinária na data de 24 de outubro de 2007.

Nessa política de crescimento com qualidade, implantou-se mais quatro novos cursos de pós-graduação, e durante o ano registrou-se a marca de 1225 teses de mestrado ou doutorado, contabilizadas desde a criação do primeiro curso de pós-graduação (Educação, mestrado) na UFMS, em 1988.

Por outro lado, a dinâmica dos acontecimentos trouxe a realização do primeiro vestibular para ingresso no Ensino Superior na modalidade de ensino à distância, com o oferecimento de 1.675 vagas, em 06 cursos, atendendo às comunidades circunvizinhas às cidades pólos localizadas em Mato Grosso do Sul (Água Clara, Rio Brilhante, São Gabriel do Oeste, Camapuã e Porto Murtinho), no Paraná (Cidade Gaúcha, Cruzeiro do Oeste, Nova Londrina, Paranavaí e Siqueira Campos) e, em São Paulo (Apiáí e Igarapava).

Destacamos a realização do Processo Seletivo Vestibular de Verão 2008 com a entrada total dos recursos oriundos das inscrições na Conta Única.

E, por último, esclarecemos que os projetos de extensão foram realizados tendo como entrada dos recursos financeiros a Conta Única.

Ao aprofundarmos a leitura no documento que ora apresentamos novos feitos se apresentarão.

4. Gestão de programas e ações – Lei orçamentária

Programa 1073 – Universidade do Século XXI	
Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Ampliar com qualidade o acesso ao ensino de graduação, à pesquisa e à extensão, com vistas a disseminar o conhecimento.
Gerente do programa.	Ronaldo Mota – Administração Direta.
Gerente executivo.	Ministério da Educação.
Indicadores ou parâmetros utilizados.	1830 Coeficiente de Alunos por Docentes em Exercício na Educação Superior 1826 Taxa de Docentes (em Exercício) com Doutorado Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Presencial 1828 Taxa de Docentes (em Exercício) com Graduação Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Presencial 1827 Taxa de Docentes (em Exercício) com Mestrado Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação 3009 Taxa de Matrícula de Alunos em Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Presencial - no Turno Noturno 1831 Taxa de Matrículas de Alunos em Cursos de Graduação Presenciais no Turno Noturno
Público-alvo (beneficiários).	Alunos e professores das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES, bem como bolsistas das IES privadas.

Principais Ações do Programa.

- 4002.26283.0054 - Assistência ao Educando do Ensino de Graduação.
 4004.26283.0054 - Serviços Sociais à Comunidade por meio da Extensão Universitária.
 4008.26283.0054 - Acervo bibliográfico destinado às instituições de Ensino Superior e Hospitais de Ensino.
 4009.26283.0054 - Funcionamento de Cursos de Graduação.
 6373.26283.0054 - Modernização e Recuperação da Infra-estrutura física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino.
 009HB.26283.0001 - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio de Regime de Previdência dos Servidores Públicos Nacionais.

Gestão das ações.

Ação 4002.26283.0054 - Assistência ao Educando do Ensino de Graduação				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Apoiar os estudantes do ensino de graduação, mantendo, a critério da instituição, os restaurantes universitários, as casas de estudantes, e a assistência médico-odontológica.			
Descrição.	Fornecimento de alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência social ao educando, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o bom desempenho do aluno na escola.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues – PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	15.000	R\$ 60.019,00	715	R\$ 0,00
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. A meta física realizada trata-se da quantidade de alunos bolsistas, contemplados ao longo do exercício com a isenção do pagamento de refeição oferecida pelo Restaurante Universitário. Para tal bolsa não ocorreu dispêndio por parte da UFMS, mas uma contrapartida do fornecedor pela exploração dos serviços naquela unidade.			

Ação 4004.26283.0054 - Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Oportunizar ao aluno universitário a consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a prestação de serviços sociais e integração entre a Instituição e a comunidade.			
Descrição.	Realização de cursos de capacitação e qualificação de recursos humanos; promoção de congressos, seminários, e simpósios científicos e culturais; desenvolvimento de programas de assistência social a comunidades carentes; e, implementação de ações educativas e culturais, além da manutenção da infra-estrutura da extensão universitária para garantir o seu funcionamento.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	21.000	R\$ 400.000,00	34.154	R\$ 400.000,00
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. A realização desta atividade proporcionou o atendimento a 34.154 participantes dos eventos que ofereciam registros e certificados.			

Ação 4008.26283.0054 - Acervo bibliográfico destinado às instituições de Ensino Superior e Hospitais de Ensino.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Possibilitar a manutenção, a preservação, a disponibilização e ampliação do acervo bibliográfico das Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino, para melhoria da qualidade do ensino de graduação.			
Descrição.	Aquisição de bibliografia básica para o ensino de graduação. Ordenação, catalogação, manutenção de sistemas informatizados, limpeza, manutenção e recuperação do acervo.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Ensino de Graduação.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	13.000	R\$ 1.000.000,00	18.000	R\$ 967.961,99
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Meta positiva, demonstrada pelo volume do acervo adquirido, como política de modernização e ampliação dos serviços bibliográficos que em breve serão oferecidos em novo prédio, mais amplo e moderno, construído como forma de respeito à comunidade acadêmica e à própria sociedade.			

Ação 4009.26283.0054 - Funcionamento de Cursos de Graduação				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Garantir o funcionamento dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES, formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.			
Descrição.	Manutenção da infra-estrutura física do campus, manutenção dos serviços terceirizados, pagamento dos serviços públicos e de pessoal ativo, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto das instituições federais de ensino superior.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Ensino de Graduação.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	15.001	R\$ 142.721.081,00	12.564	R\$ 140.168.742,50
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Meta física realizada de forma satisfatória, considerando que no exercício anterior ocorreu o desmembramento do CPDO originando a UFGD, levando a UFMS contar com menos 2700 alunos de graduação. A política de expansão adotada pela Administração, levou oportunidade aos filhos do interior .			

Ação 6373.26283.0054 - Modernização e Recuperação da Infra-estrutura física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Recuperar, manter e/ou modernizar a infra-estrutura física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino, para assegurar a expansão da oferta de vagas do ensino de graduação, com qualidade.			
Descrição.	Restauração/modernização das edificações/instalações, com vistas a um adequado estado de uso, por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação, bem como aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	1	R\$ 8.700.828,00	1	R\$ 6.604.096,74
Justificativa	Dada a dificuldade de uma medida mais representativa para esta ação, definiu-se por representar pela unidade. Mas é com esta ação que se realiza os investimentos aplicados na Instituição com a aquisição dos equipamentos e material permanente e a construção de áreas para se ambientar unidades de atendimento às demandas da comunidade universitária.			

Ação 6373.26283.0372 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino - Ponta Porã(MS)

Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Recuperar, manter e/ou modernizar a infra-estrutura física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino, para assegurar a expansão da oferta de vagas do ensino de graduação, com qualidade.			
Descrição.	Restauração/modernização das edificações/instalações, com vistas a um adequado estado de uso, por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação, bem como aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	1	R\$ 400.000,00	1	R\$ 400.000,00
Justificativa	Especificamente esta ação abriga o atendimento à instalação de uma unidade para atendimento à expansão do ensino superior em Ponta Porã, cidade fronteiriça com o Paraguai. e distante 330Km da sede localizada em Campo Grande.			

Ação 009HB.26283.0001 - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio de Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

Tipo.	Operações Especiais			
Finalidade.	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.			
Descrição.	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	-	R\$ 25.512.626,00	-	R\$ 24.787.671,72
Justificativa	Ação de governo. Administrativo.			

Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino de Pós-Graduação e da Pesquisa Científica.	
Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil
Gerente do programa.	Jorge Almeida Guimarães Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
Gerente executivo.	Ministério da Educação.
Indicadores ou parâmetros utilizados.	2137 Índice de Doutores Titulados no País 2135 Índice de Mestres Titulados no País 2139 Índice de Qualidade da Pós-graduação Nacional 3005 Índice de Qualificação do Corpo Docente com Título de Doutor das Instituições de Ensino Superior 2138 Índice de Qualificação do Corpo Docente com Título de Mestre das Instituições de Ensino Superior
Público-alvo (beneficiários).	Alunos de Pós-Graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada

Principais Ações do Programa.

4006.26283.0054 - Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação – No Estado de MS
8667.26283.0054 - Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Gestão das ações.

Ação 4006.26283.0054 - Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.			
Descrição.	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de pós-graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, correspondendo a dispêndios com a coordenação dos programas de pós-graduação, abrangendo organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Manutenção de infra-estrutura física, manutenção de serviços terceirizados,			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	543	R\$ 640.000,00	885	R\$ 640.000,00
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. A meta realizada demonstra a política agressiva de consolidação dos cursos de pós-graduação existentes e a ampliação por novas demandas. Demonstra a aceitação da comunidade pelos cursos instalados.			

Ação 8667.26283.0054 - Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Tipo.	Atividade												
Finalidade.	Assegurar a manutenção dos meios que concorram para o fomento da pesquisa na descoberta de conhecimentos novos no domínio científico e tecnológico, na busca da melhoria da qualidade de vida da coletividade.												
Descrição.	Estudos, análises, diagnósticos e pesquisas e publicações científicas.												
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul												
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul												
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.												
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação												
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN												
Metas e Resultados.	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Previstas</th><th colspan="2">Realizadas</th></tr><tr><th>Física</th><th>Financeira</th><th>Física</th><th>Financeira</th></tr></thead><tbody><tr><td>315</td><td>R\$ 640.000,00</td><td>4.319</td><td>R\$ 639.999,84</td></tr></tbody></table>	Previstas		Realizadas		Física	Financeira	Física	Financeira	315	R\$ 640.000,00	4.319	R\$ 639.999,84
Previstas		Realizadas											
Física	Financeira	Física	Financeira										
315	R\$ 640.000,00	4.319	R\$ 639.999,84										
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. A Universidade tem procurado estimular seus pesquisadores na produção do conhecimento, na descoberta por novas ciências. O pouco volume disponível vem somar com aqueles levantados junto aos institutos de fomento, ainda assim, considera-se significativo a produção do seu corpo docente, que destaca-se na região Centro-Oeste.												

Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União.	
Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos da União e seus pensionistas e dependentes
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Previdência Social.
Indicadores ou parâmetros utilizados.	147 Taxa de Comprometimento da Receita Líquida da União
Público-alvo (beneficiários).	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas

Principais Ações do Programa.

0181.26283.0054 - Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis

Gestão das ações.

Ação 0181.26283.0054 - Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis.				
Tipo.	Operações Especiais			
Finalidade.	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.			
Descrição.	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	1.211	R\$ 41.556.202,00	948	R\$ 41.556.202,00
Justificativa	Ação de governo. Administrativo.			

Programa 1067 - Gestão da Política de Educação.

Tipo de Programa.	Gestão de Políticas Públicas
Objetivo Geral.	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área da educação.
Gerente do programa.	Paulo Eduardo Nunes de Moura Rocha Administração Direta
Gerente executivo.	Ministério da Educação
Indicadores ou parâmetros utilizados.	-x-
Público-alvo (beneficiários).	Governo

Principais Ações do Programa.

4572.26283.0054 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.

Gestão das ações.

Ação 4572.26283.0054 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalho, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.			
Descrição.	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	1.250	R\$ 200.000,00	610	R\$ 200.000,00
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Meta realizada atingindo o seu objetivo, pois mesmo após dois anos de implantação do Plano de Cargos e Carreira dos Técnicos Administrativos das IFES, a política de capacitação adotada pela administração tem mantido o estímulo aos servidores pela busca por novos conhecimentos, com resultados diretos na produção e qualidade dos trabalhos cotidianos, além de dar a cada participante oportunidade de crescimento individual e financeiro com o conseqüente reposicionamento no Plano de Cargos, amenizando a longa falta de reposição salarial enfrentada pelo servidores.			

Programa 0750 – Apoio Administrativo.	
Tipo de Programa.	Apoio Administrativo.
Objetivo Geral.	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Atividades padronizadas
Indicadores ou parâmetros utilizados.	-x-
Público-alvo (beneficiários).	Governo

Principais Ações do Programa.

2004.26283.0054 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes.
 2010.26283.0054 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados.
 2011.26283.0054 - Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados.
 2012.26283.0054 - Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados.

Gestão das ações.

Ação 2004.26283.0054 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas condições para manutenção da saúde física e mental.			
Descrição.	Concessão do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	198	R\$ 795.252,00	1.435	R\$ 309.960,00
Justificativa	O programa de assistência é executado em sua quase totalidade com recursos dos servidores, e esta atividade aguardou o início até o mês de novembro. No mês de dezembro/07, foi ressarcido aos servidores e seus dependentes o valor de R\$ 42,00 por beneficiário. como contrapartida, conforme as condições estipuladas na Portaria SRH/MP 193/06. A diferença significativa entre o previsto e o executado deveu-se à surpresa de atendimento extemporâneo com grande repercussão.			

Ação 2010.26283.0054 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados.				
Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art. 3º do Decreto 977, de 10/11/93.			
Descrição.	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra-cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar conforme dispõe o Decreto 977/93.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	568	R\$ 364.257,00	313	R\$ 265.457,86
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Atendimento sem dificuldades.			

Ação 2011.26283.0054 - Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados.

Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Efetivar o pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, bem como aquisição de vale-transporte para os empregados das empresas públicas e sociedades de economia mista integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridades social, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, de acordo com a Lei nº 7.418/85 e alterações, e Medida Provisória nº 2.165-36, de 23 de agosto de 2001.			
Descrição.	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	2.436	R\$ 844.677,00	313	R\$ 265.457,86
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Atendimento satisfatório.			

Ação 2012.26283.0054 - Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados.

Tipo.	Atividade			
Finalidade.	Conceder o auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor ou empregado, aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou manutenção de refeitório.			
Descrição.	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia o auxílio-alimentação aos servidores e empregados ativos, de acordo com a Lei 9527/97, ou mediante aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou, ainda, por meio da manutenção de refeitório.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	2.831	R\$ 3.905.288,00	2.711	R\$ 3.890.879,20
Justificativa	Meta física projetada pelo sistema de captação dos dados da proposta orçamentária, sem a nossa interferência. Atendimento satisfatório.			

Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais.	
Tipo de Programa.	Operações Especiais
Objetivo Geral.	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Atividades padronizadas
Indicadores ou parâmetros utilizados.	-x-
Público-alvo (beneficiários).	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

Principais Ações do Programa.

0005.26283.0054 - Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas.

0716.26283.0054 - Cumprimento de Débitos Judiciais Periódicos Vincendos Devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas Federais.

Gestão das ações.

Ação 0005.26283.0054 - Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas.

Tipo.	Operações Especiais.			
Finalidade.	Cumprir as decisões judiciais relativas a Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado devidas pela União, Autarquias e Fundações Públicas.			
Descrição.	Pagamento de precatórios devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas em razão de Sentença Transitada em Julgado.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças. Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	-	R\$ 70.178,00	-	R\$ 70.178,00
Justificativa	Atividade de governo. Administrativo.			

Ação 0716.26283.0054 - Cumprimento de Débitos Judiciais Periódicos Vincendos Devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas Federais.

Tipo.	Operações Especiais.			
Finalidade.	Cumprir as decisões judiciais relativas a débitos periódicos vincendos devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas Federais.			
Descrição.	Pagamento de débitos periódicos vincendos devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas Federais em razão de sentença Transitada em Julgado.			
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul			
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças. Pró-reitoria de Administração.			
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação			
Responsável pela execução da ação no nível local.	Ivan Ferreira Domingues - PROPLAN			
Metas e Resultados.	Previstas		Realizadas	
	Física	Financeira	Física	Financeira
	-	R\$ 14.400,00	-	R\$ 0,00
Justificativa	Atividade de governo. Administrativo.			

5. Gestão de programas e ações – Convênios Federais.

Programa 1216 – Atenção Especializada em Saúde.

Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Garantir o acesso e a integralidade dos cuidados em saúde, de forma hierárquica e regionalizada, por meio da redefinição do perfil do serviço de saúde de média e alta complexidade e da mudança do modelo de alocação de recursos
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Saúde
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Índice de Consultas Especializadas Índice de Captações de Órgãos e Tecidos Índice de Transplantes Realizados no Sistema Único de Saúde
Público-alvo (beneficiários).	Sociedade

Ação do Programa.

1220.8585.0054 – Atenção à Saúde da População nos Municípios Habilitados em Gestão Plena do Sistema e nos Estados Habilitados em Gestão Plena/Avançada.

Gestão da ação.

Ação 1216.8535.0054 – Estruturação de Unidades de Atenção Especializada em Saúde.

Tipo.	Atividade	
Finalidade.	Contribuir para a melhoria do acesso e da qualidade dos serviços prestados aos usuários do SUS nas áreas de atenção especializada, por meio do apoio técnico e financeiro aos estados e municípios para organização e estruturação da rede de serviços especializada, de acordo com as normas vigentes.	
Descrição.	Apoio técnico e financeiro aos estados e municípios para a organização e reestruturação da rede de serviços especializados no SUS, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelas normas vigentes.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Atenção à Saúde	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Fundo Nacional de Saúde	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
	Financeira R\$	
Fonte	Prevista	Realizada
151	8.800,00	8.800,00

Programa 1220 – Atenção Hospitalar e Ambulatorial no Sistema Único de Saúde.	
Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Ampliar o acesso da população aos serviços ambulatoriais e hospitalares do Sistema Único de Saúde, na busca da equidade, da redução das desigualdades regionais e da humanização de sua prestação
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Saúde
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Taxa de Cobertura de Internação Hospitalar no Sistema Único de Saúde (SUS) Coeficiente de Leitos Disponibilizados Índice de Consulta por Habitante
Público-alvo (beneficiários).	Sociedade

Ação do Programa.

1220.8585.0054 – Atenção à Saúde da População nos Municípios Habilitados em Gestão Plena do Sistema e nos Estados Habilitados em Gestão Plena/Avançada.

Gestão da ação.

Ação 1220.8585.0054 – Atenção à Saúde da População nos Municípios Habilitados em Gestão Plena do Sistema e nos Estados Habilitados em Gestão Plena/Avançada.		
Tipo.	Atividade	
Finalidade.	Viabilizar, de forma descentralizada, a Atenção à Saúde da População nos Estados e Municípios habilitados em Gestão Plena do Sistema e nos Estados Habilitados em Gestão Plena do Sistema Estadual.	
Descrição.	Repasse direto de recursos financeiros, transferidos fundo a fundo, para o custeio da atenção de média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar no Sistema Único de Saúde.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Atenção à Saúde	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Fundo Nacional de Saúde	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
153	6.723.409,00	6.721.396,81
155	12.899.636,50	12.395.444,86

Programa 1061 – Brasil Escolarizado.	
Tipo de Programa.	Finalístico.
Objetivo Geral.	Garantir, com melhoria de qualidade, o acesso e a permanência de todas crianças, adolescentes, jovens e adultos na Educação Básica
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação.
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Número Médio de Séries Concluídas da População na Faixa Etária de 10 a 14 anos Número-Índice de Crianças Portadoras de Necessidades Educativas Especiais com Atendimento Escolar Número-Índice de Crianças Portadoras de Necessidades Educativas Especiais com Inclusão freqüentando Classes Comuns Índice de Adequação de Escolaridade da População na Faixa Etária de 11 a 18 anos Número Médio de Séries concluídas da População na Faixa Etária de 15 a 17 anos Taxa de Freqüência à Escola da População na Faixa Etária de 4 a 6 anos Taxa de Freqüência à Escola da População na Faixa Etária de 7 a 14 anos Taxa de Freqüência à Escola da População na Faixa Etária de 15 a 17 anos Taxa de Freqüência à Escola da População na Faixa Etária de 18 a 24 anos Taxa de Analfabetismo Funcional da População na Faixa Etária de 15 a 24 anos Taxa de Analfabetismo Funcional da População na Faixa Etária de 25 a 34 anos Taxa de Analfabetismo Funcional da População na Faixa Etária de 35 anos ou Mais.
Público-alvo (beneficiários).	Crianças, adolescentes, jovens e adultos da Educação Básica.

Ação do Programa.

1061.0509.0001 – Apoio ao Desenvolvimento da Educação Básica.

Gestão da ação.

Ação 1061.0509.0001 – Apoio ao Desenvolvimento da Educação Básica.		
Tipo.	Transferência Voluntária e Outras	
Finalidade.	Contribuir para o desenvolvimento e a universalização do Ensino Básico mediante aporte de recursos destinados à implementação de projetos caracterizados por ações que visem priorizar a ampliação do atendimento, bem como a melhoria e a qualidade da aprendizagem nas escolas públicas.	
Descrição.	Esta ação pretende implementar projetos de forma direta ou por intermédio de transferências voluntárias e, também, via assinatura de contratos e acordos com entidades Públicas, Não-Governamentais e Organismos Internacionais. Serão apoiados projetos em todos os níveis de ensino da educação básica, bem como serão implementadas ações que visem à interface do FNDE e do MEC com as entidades públicas das demais esferas de governo. Assegurar a qualidade no desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem, por intermédio de projetos com foco na parceria com entidades públicas e não-governamentais e, até, Organismos Internacionais, bem como a distribuição de material instrucional e orientativo no que se refere a todas as ações de governo de responsabilidade do FNDE, cuja forma de implementação seja por intermédio de transferências voluntárias, fazem parte do rol de pretensões quanto à execução dessa ação. Essa ação apoiará financeiramente, quando couber e quando estabelecidas as prioridades, a execução das demais ações finalísticas do FNDE.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Coordenação-Geral de Orçamento	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	26298 -FNDE	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
113	599.899,00	599.899,00
300	1.859.470,05	1.859.470,05

Programa 1388 – Ciência, Tecnologia e Inovação para a Política Industrial, Tecnológica e de Comércio.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	-x-
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Ciência e Tecnologia Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior Ministério do Meio Ambiente Ministério da Integração Nacional Operações Oficiais de Crédito
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Coefficiente de participação de pessoal técnico em atividades de P&D no total de empregados das empresas Número-índice de certificação de sistemas e famílias de produtos Taxa de participação de novos produtos no faturamento bruto médio das empresas Taxa de participação dos gastos em pesquisa e desenvolvimento no faturamento bruto das empresas Número-índice de pedidos de depósito de patentes no INPI por parte de residentes Número-índice de tecnologias geradas na área de biotecnologia Número-índice de novos produtos e processos desenvolvidos na área de nanotecnologia
Público-alvo (beneficiários).	Setores industriais e de serviços (empresas estabelecidas e nascentes de nanotecnologia e biotecnologia, de química, de materiais, de eletrônica, de energias renováveis, de software, de fármacos, de semicondutores e microeletrônica, prestadoras de serviços tecnológicos, de consultoria tecnológica, atuantes em pesquisa e desenvolvimento de produtos e processos em áreas de fronteira tecnológica), laboratórios nacionais e comunidade científica e tecnológica

Ação do Programa.

1388.4156.0001 - Fomento a Projetos Institucionais para Pesquisa no Setor de Petróleo e Gás Natural (CT-Petro).

Gestão da ação.

Ação 1388.4156.0001 - Fomento a Projetos Institucionais para Pesquisa no Setor de Petróleo e Gás Natural (CT-Petro).		
Tipo.	Direta e Descentralizada	
Finalidade.	Estimular a inovação na cadeia produtiva do setor de petróleo e gás natural, a formação e qualificação de recursos humanos e o desenvolvimento de projetos em parceria entre Empresas e Universidades, Instituições de Ensino Superior ou Centros de Pesquisa do país, com vistas ao aumento da produção, à redução de custos e preços, à melhoria da qualidade dos produtos. Financiar pesquisas que tenham como objetivo solucionar ou minimizar impactos sociais provocados pelas atividades relacionadas aos setores de petróleo e gás natural.	
Descrição.	Financiamento de projetos de desenvolvimento científico e tecnológico, voltados à prospecção, à produção e à refinação de petróleo e gás natural, financiamento de projetos de caráter social que visem reduzir ou solucionar impactos provocados pelas atividades relacionadas aos setores em questão, empreendidos por universidades e centros de pesquisas, sem fins lucrativos, no âmbito do CT-PETRO, mediante a utilização dos royalties pela exploração e pela produção de petróleo ou gás natural e promoção de cursos para treinamento e/ou aperfeiçoamento dos profissionais da área.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Financiadora de Estudos e Projetos.	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	24901 Fundo Nacional Desenv.Cient. e Tecnológico	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
142	4.598,30	4.598,30

Ação 0073.0746.0001 - Apoio a Projetos de Prevenção e Enfrentamento ao Abuso, Tráfico e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes

Tipo.	Transferência Voluntária	
Finalidade.	Aprimorar a resposta de todo o sistema de garantia dos direitos no que se refere à violação da integridade física e psicológica da criança e do adolescente na forma de abuso e de exploração sexual, por meio de parcerias com governos estaduais e municipais, com organismos internacionais e com a sociedade civil organizada.	
Descrição.	Apoio a projetos de enfrentamento ao abuso, tráfico e exploração sexual de crianças e adolescentes, nas áreas de prevenção, mobilização, capacitação, mapeamento de redes de exploração sexual, estruturação da rede de atendimento e sistema de garantia de direitos.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Subsecretaria de Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Secretaria Especial dos Direitos Humanos	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
100	799.841,00	799.841,00

Programa 1374 - Desenvolvimento da Educação Especial.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Assegurar, aos alunos com necessidades educacionais especiais, as condições de acesso e permanência com qualidade na educação brasileira, na perspectiva de impulsionar e fortalecer o atendimento desses alunos em classes comuns da Rede Regular de Ensino e de garantir a eles o atendimento pedagógico especializado.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Taxa de Prevalência da Educação Inclusiva nos Municípios Brasileiros Taxa de Qualificação Docente para Atendimento de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais na Educação Básica Taxa de Matrícula de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais em Classes Comuns de Escolas Comuns na Educação Básica Taxa de Apoio Pedagógico Especializado
Público-alvo (beneficiários).	Alunos com necessidades educacionais especiais.

Ação do Programa.

1374.0977.0001 - Apoio à Formação de Professores e Profissionais para a Educação Especial .

Gestão da ação.

Ação 1374.0977.0001 - Apoio à Formação de Professores e Profissionais para a Educação Especial .		
Tipo.	Transferência Voluntária e Outras	
Finalidade.	Promover a formação continuada de professores e profissionais da escola e dos sistemas de ensino com vistas à melhoria do atendimento escolar de alunos com necessidades educacionais especiais.	
Descrição.	Formação de professores e de profissionais da comunidade escolar de forma continuada, em cursos de qualificação nas modalidades presencial e a distância, mediante a atuação de multiplicadores e a utilização de materiais instrucionais concernentes às necessidades educacionais especiais dos alunos.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Educação Especial	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	26298 - FNDE	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
113	40.000,00	40.000,00

Programa 1062 – Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Ampliar a oferta da educação profissional nos cursos técnicos de nível médio e superiores de tecnologia, com melhoria da qualidade, incorporando novos atores sociais ao processo de formação profissional, técnica e tecnológica visando democratizar o acesso às oportunidades de escolarização, formação, trabalho e desenvolvimento humano, promovendo inclusão social a amplas camadas da população brasileira e contribuindo para reduzir as desigualdades regionais.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento Ministério da Educação Ministério de Minas e Energia
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Número-Índice de Matrículas Iniciais na Educação Profissional de Nível Técnico Número-Índice de Matrículas Iniciais na Educação Profissional de Nível Tecnológico
Público-alvo (beneficiários).	Jovens e adultos que buscam melhores oportunidades de formação profissional técnica, e superior tecnológica, alunos de pós-graduação, professores e pesquisadores

Ação do Programa.

1062.6380.0001 - Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional.

Gestão da ação.

Ação 1062.6380.0001 - Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional.		
Tipo.	Transferência Voluntária e Outras	
Finalidade.	Promover a modernização e atualização das instituições de ensino da Educação Profissional, incluindo as instituições que ofertam educação profissional do campo de modo a possibilitar a elevação de escolaridade de jovens e adultos, garantindo o ingresso dos que se encontram fora da escola formal e assegurando condições físicas/técnicas e administrativas para o desenvolvimento da nova política da Educação Profissional.	
Descrição.	Suporte para implementação da expansão e desenvolvimento referente à formação de alunos, expansão de vagas, modernização tecnológica de laboratórios, modernização do processo didático pedagógico, aquisição de máquinas e equipamentos. Além de apoio pedagógico a projetos de Educação Profissional do campo, e elevação de escolaridade de Jovens e adultos, incluindo capacitação de docentes, bolsas de trabalho para monitores, melhoria de infra-estrutura, equipamentos e outros.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Departamento de Políticas e Articulação Institucional/SETEC	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
112	14.630,00	14.630,00

Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação Ministério do Meio Ambiente Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Índice de Mestres Titulados no País Índice de Doutores Titulados no País Índice de Qualificação do Corpo Docente com Título de Mestre das Instituições de Ensino Superior Índice de Qualidade da Pós-graduação Nacional Índice de Qualificação do Corpo Docente com Título de Doutor das Instituições de Ensino Superior
Público-alvo (beneficiários).	Alunos de Pós-Graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada.

Ação do Programa.

1375.0487.0001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no País

Gestão das ação.

Ação 1375.0487.0001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no País.		
Tipo.	Transferência Voluntária e Outras	
Finalidade.	Promover a formação de pessoal de alto nível e a cooperação nacional, no âmbito acadêmico, científico e tecnológico no Brasil, proporcionando aos estudantes, pesquisadores e especialistas, o suporte financeiro destinado a estágios ou estudos no país.	
Descrição.	Concessão de bolsas de estudo no país e demais auxílios a elas vinculados, tais como: passagens, taxas escolares, auxílios acadêmicos, auxílio instalação, diárias, seguro saúde, além de cobertura para a realização de pesquisa e defesa de trabalho de final de curso e de estudos acadêmicos, necessários à formação de alunos e aperfeiçoamento de professores, pesquisadores e especialistas no País, assim como, o apoio financeiro às instituições de ensino superior e a bolsistas para capacitação em cursos de formação pós-graduada. Implementação de inovações visando à melhoria do ensino, incentivando a interação entre áreas do conhecimento e níveis de formação, promovendo a formação de pessoal necessário ao desenvolvimento de projetos destinados à redução das desigualdades regionais e na promoção de instituições e de áreas de conhecimento consideradas prioritárias para o País, por meio de parcerias institucionais, concessão de bolsas de estudo e demais auxílios a elas vinculadas; assim como, o apoio necessário ao desenvolvimento e registro de patentes. Os projetos apoiados serão selecionados tendo por base os critérios previamente definidos em convênios e instrumentos legais próprios entre a CAPES e instituições brasileiras. Esta ação será acompanhada e avaliada de forma permanente, com critérios previamente definidos, envolvendo visitas "in loco".	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	26291 - CAPES	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
112	1.958.540,69	1.958.540,69

Programa 1377 – Educação para a Diversidade e Cidadania	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Combater as desigualdades étnico-racial, de gênero, orientação sexual, geracional, regional e cultural no espaço escolar.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Indicador em processo de definição.
Público-alvo (beneficiários).	Alunos de todas as idades, seus familiares e os profissionais da educação.

Ações do Programa.

1377.2C68.0001 - Fomento à Inclusão Social e Étnico-racial na Educação Superior.

1377.09EM.0001 - Apoio ao Desenvolvimento de Atividades Educacionais, Culturais e de Lazer em Escolas Abertas nos Finais de Semana.

1377.2C81.0001 - Desenvolvimento de Projetos Educacionais Inovadores para Comunidades de Baixa Renda.

Gestão das ações.

Ação 1377.2C68.0001 - Fomento à Inclusão Social e Étnico-racial na Educação Superior.		
Tipo.	Direta e Descentralizada	
Finalidade.	Fomentar ações das Instituições Públicas de Educação Superior para a promoção do acesso, e para a garantia da permanência e da formação de alunos de grupos sociais em desvantagem, e mobilizar e sensibilizar as Instituições de Educação Superior para que desenvolvam ações que incentivem a participação igualitária de grupos étnico-raciais, culturais e etários possibilitando desencadear um processo sustentado de valorização e reconhecimento de Direitos, no âmbito da Educação Superior.	
Descrição.	Apoio financeiro a projetos educacionais apresentados pelas instituições públicas de Educação Superior que primem pela excelência acadêmica e contribuam para a democratização na Educação Superior, por meio de ações que potencializem o ingresso, o desenvolvimento e o sucesso de estudantes, em especial os oriundos de escolas públicas, negros, indígenas e pessoas com necessidades educacionais especiais, proporcionando, também, novas possibilidades formativas em resposta a demandas específicas emergentes e à inclusão social.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Departamento de Políticas da Educação Superior.	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação.	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
100	141.693,98	141.693,98

Ação 1377.09EM.0001 - Apoio ao Desenvolvimento de Atividades Educacionais, Culturais e de Lazer em Escolas Abertas nos Finais de Semana.

Tipo.	Transferência Voluntária e Outras	
Finalidade.	Contribuir para a transformação da escola em um ambiente mais atuante e presente na vida dos estudantes, professores e comunidade, mediante a implementação de ações educativas nos finais de semana objetivando tornar a escola um espaço integrador, trazendo para ela não somente as crianças, os adolescentes e os jovens - particularmente estudantes da educação básica e da modalidade jovens e adultos das escolas públicas -, mas também a família, valorizando o processo de escolarização, transformando a relação escola-vizinhança, incentivando sua integração e criando as bases de uma cultura da paz e promoção de convivência que valorize a diversidade local, em suas múltiplas dimensões dentro e fora da escola; promover maior diálogo, cooperação e participação entre os alunos, pais e equipe de profissionais que atuam nas escolas públicas de educação básica.	
Descrição.	Abertura das escolas nos finais de semana, como estratégia para oferecer espaço alternativo para o desenvolvimento de atividades complementares às ações educacionais, que proporcionem oportunidades de acesso à cultura, ao esporte, à arte e ao lazer aos alunos da educação básica das escolas públicas e seus familiares. Será executada em articulação com o Ministério do Trabalho e Emprego e o Ministério da Cultura e, em parceria com órgãos estaduais e municipais, ou outras organizações interessadas em participar da implementação da ação, mediante assistência financeira integral ou parcial do FNDE/MEC, condicionada à apresentação de planos de trabalho por parte das instituições governamentais ou não-governamentais, ou ainda, de forma indireta por intermédio de organismos internacionais. Esta ação será implementada pela Secretaria de Educação Básica (SEB/MEC) e pela Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade (SECAD/MEC)	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	26298 FNDE	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
113	14.850,00	14.850,00

Ação 1377.2C81.0001 - Desenvolvimento de Projetos Educacionais Inovadores para Comunidades de Baixa Renda.

Tipo.	Descentralizada	
Finalidade.	Desenvolver projetos que ofereçam aos jovens universitários de origem popular/de baixa renda, vinculados a instituições públicas de ensino superior, a possibilidade de desenvolver a capacidade de produzir conhecimentos científicos e de intervir em prol das comunidades populares/de baixa renda, principalmente junto a crianças, adolescentes e jovens, pertencentes ou não aos sistemas estaduais e municipais de educação básica.	
Descrição.	Desenvolvimento de práticas metodológicas de acompanhamento e avaliação das políticas públicas desenvolvidas nos espaços populares/de baixa renda, em especial as da área social; realização de estudos sobre o ensino superior público e sobre os espaços populares/de baixa renda, bem como atividades voltadas para a democratização das políticas universitárias das redes existentes; realização de pesquisas e projetos comunitários que privilegiem o mapeamento das condições econômicas, culturais, educacionais e de sociabilidade como referência para a implementação de ações sociais que envolvam grupos em situação de vulnerabilidade social, em particular crianças e jovens; e realização de atividades e projetos comunitários que contribuam para fortalecer os vínculos identitários dos jovens de origem popular/de baixa renda com seus grupos sociais e culturais, vivenciados a partir de sua experiência universitária, bem como que aproximem os integrantes das comunidades, em especial os membros dos sistemas estaduais e municipais de educação básica, das instituições públicas de ensino superior.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Departamento de Educação para Diversidade e Cidadania	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação.	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
	Financeira R\$	
Fonte	Prevista	Realizada
100	242.502,20	242.502,20

5.1.10. Programa 1067 – Gestão da Política de Educação.

Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área da educação
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação
Indicadores ou parâmetros utilizados.	-x-
Público-alvo (beneficiários).	Governo

Ação do Programa.

1067.2272.0001 - Gestão e Administração do Programa

Gestão da ação.

Ação 1067.2272.0001 - Gestão e Administração do Programa

Tipo.	Direta	
Finalidade.	Constituir um centro de custos administrativos dos programas, agregando as despesas que não são passíveis de apropriação em ações finalísticas do próprio programa.	
Descrição.	Essas despesas compreendem: serviços administrativos; pessoal ativo; manutenção e uso de frota veicular, própria ou de terceiros por órgãos da União; manutenção e conservação de imóveis próprios da União, cedidos ou alugados, utilizados pelos órgãos da União; tecnologia da informação, sob a ótica meio, incluindo o apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos; despesas com viagens e locomoção (aquisição de passagens, pagamento de diárias e afins); sistemas de informações gerenciais internos; estudos que têm por objetivo elaborar, aprimorar ou dar subsídios à formulação de políticas públicas; promoção de eventos para discussão, formulação e divulgação de políticas, etc; produção e edição de publicações para divulgação e disseminação de informações sobre políticas públicas e demais atividades-meio necessárias à gestão e administração do programa.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	-x-	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação.	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
	Financeira R\$	
Fonte	Prevista	Realizada
112	4.411,99	4.411,99

Programa 0461 – Promoção da Pesquisa e do Desenvolvimento Científico e Tecnológico.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Promover o desenvolvimento científico e tecnológico do País, mediante o fortalecimento da pesquisa e da infra-estrutura técnico-científica existentes e incremento da produtividade dos pesquisadores
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Ciência e Tecnologia Ministério da Educação Ministério da Integração Nacional
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Índice numérico de produtividade científica e tecnológica dos pesquisadores apoiados pelo programa Taxa de produtividade científica e tecnológica dos pesquisadores das unidades de pesquisa do MCT Número-índice de artigos publicados por pesquisadores brasileiros em periódicos científicos indexados no ISI
Público-alvo (beneficiários).	Instituições de pesquisa, universidades e empresas nacionais.

Ação do Programa.

0461.2095.0001 - Fomento a Projetos de Implantação e Recuperação da Infra-Estrutura de Pesquisa das Instituições Públicas (CT-Infra).

Gestão da ação.

Ação 0461.2095.0001 - Fomento a Projetos de Implantação e Recuperação da Infra-Estrutura de Pesquisa das Instituições Públicas (CT-Infra).			
Tipo.	Direta		
Finalidade.	Promover a melhoria da infra-estrutura de pesquisa nas instituições públicas de ensino superior e de pesquisa.		
Descrição.	Financiamento de projetos para implantação, recuperação e modernização da infra-estrutura de pesquisa nas instituições públicas de ensino superior e de pesquisa, balizada pela identificação de focos estratégicos em C&T.		
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Financiadora de Estudos e Projetos		
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul		
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-		
Coordenador nacional da ação.	24901 Fundo Nacional. Desenv. Cient. e Tecnológico		
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-		
Metas e Resultados			
Fonte	Financeira R\$		
	Prevista	Realizada	
142	42.808,93	42.808,93	

Programa 1073 – Universidade do Século XXI.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Reformar a Educação Superior e estruturar as instituições federais de ensino, preparando-as para as tendências de futuro, ampliando com qualidade o acesso ao ensino de graduação, à pesquisa e à extensão, com vistas a disseminar o conhecimento e promover condições para o desenvolvimento sustentável do País.
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Operações Oficiais de Crédito
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Taxa de Docentes (em Exercício) com Doutorado Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Presencial Taxa de Docentes (em Exercício) com Mestrado Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Taxa de Docentes (em Exercício) com Graduação Atuando nas Instituições Federais de Educação Superior - Graduação Presencial Coeficiente de Alunos por Docentes em Exercício na Educação Superior Taxa de Matrículas de Alunos em Cursos de Graduação Presenciais no Turno Noturno Taxa de Matrícula de Alunos em Instituições Federais de Educação Superior -Graduação Presencial - no Turno Noturno
Público-alvo (beneficiários).	Alunos e professores da Instituições Federais de Ensino Superior-IFES, bem como estudantes bolsistas das IES privados.

Ações do Programa.

- 1073.4005.0001 – Funcionamento da Residência Médica.
 1073.4413.0001 - Treinamento Especial para Alunos de Graduação de Entidades de Ensino Superior (PET)
 1073.6328.0001 - Universidade Aberta e à Distância
 1073.6373.0001 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino
 1073.6379.0001 - Complementação para o Funcionamento dos Hospitais de Ensino Federais
 1073.8551.0001 - Complementação para o Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior
 1073.8551.0001 - Complementação para o Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior - REUNI
 1073.8675.0001 - Concessão de Benefício a Estudantes Estrangeiros em Graduação no Brasil

Gestão das ações.

Ação 1073.4005.0001 – Funcionamento da Residência Médica.		
Tipo.	Direta	
Finalidade.	Proporcionar aos médicos recém-formados, por meio de treinamento em serviços credenciados, melhor qualificação nas várias especialidades médicas e suas áreas de atuação, visando à melhoria no atendimento médico à população. O treinamento é feito em instituições de saúde universitárias ou não, sob a orientação de médicos de elevada qualificação ética e profissional.	
Descrição.	Verificação 'in loco' das propostas de oferta de programas de residência médica e acompanhamento permanente dos já credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica do MEC. Os residentes atuarão em atendimento ambulatorial geral, especializado e exames complementares; cirurgias de grande e pequeno porte, estágio em programa de prevenção da cegueira em escolares e na comunidade em geral, atuando, ainda, em atividades teóricas, em seminários e em casos clínicos.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	-x-	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
100	168.647,60	168.647,60
112	2.193.185,38	2.193.185,38

5.1.12.3.2. Ação 1073.4413.0001 - Treinamento Especial para Alunos de Graduação de Entidades de Ensino Superior (PET)

Tipo.	Direta		
Finalidade.	Melhorar as condições de ensino-aprendizagem dos cursos de graduação das Instituições de Ensino Superior mediante apoio à formação de grupos tutoriais de alunos, visando: otimizar o potencial acadêmico de alunos com habilidades e interesses destacados; promover a integração da atividade acadêmica com a futura atividade profissional, por meio do exercício permanente e integrado do ensino, da pesquisa e da extensão; promover a melhoria do ensino de graduação a partir do estabelecimento de novas práticas e experiências pedagógicas e através do efeito multiplicador da atuação dos integrantes dos Grupo PET sobre o alunado dos cursos de graduação.		
Descrição.	Formação de grupos tutoriais, compostos por alunos de cursos de graduação, alunos de cursos de pós-graduação, mestrados ou doutorandos sob a orientação de docente que possua título de doutor.		
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Departamento de Modernização e Programas da Educação Superior		
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul		
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-		
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação		
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-		
Metas e Resultados			
Fonte	Financeira R\$		
	Prevista	Realizada	
112	291.143,48	291.143,48	

Ação 1073.6328.0001 - Universidade Aberta e à Distância

Tipo.	Direta		
Finalidade.	Ampliar, democratizar e efetivar a oferta de cursos superiores a distância, oportunizando o acesso à Educação Superior inicial e continuada. Oferecer e promover programas de educação a distância, desenvolvidos em articulação ou diretamente pelas instituições públicas de ensino superior do País; difundir padrões de qualidade, promovendo a equidade e incentivando o aperfeiçoamento continuado de pessoal; inserir e expandir nas instituições públicas as novas linguagens, metodologias e tecnologias de educação a distância, visando modernizar e ampliar a Educação Superior brasileira.		
Descrição.	Definição de proposta básica e de referenciais de qualidade dos cursos, com implantação de pólos regionais ou desenvolvimento autônomo. Proposição e definição de: cursos de graduação e pós-graduação por parte das IES, bem como respectivas propostas orçamentárias; pólos de apoio presencial por parte dos Municípios, Estados e DF. Segue-se o desenvolvimento dos cursos superiores a distância, por meio das instituições públicas brasileiras, combinado com a avaliação externa das atividades. Aquisição e instalação de equipamentos e de redes; capacitação de docentes e pessoal envolvidos com os cursos; criação de currículos específicos e respectivos conteúdos. Desenvolvimento de cursos, material instrucional, metodologias, que subsidie a graduação e a pós-graduação em geral, compreendendo desde a formação de recursos humanos para produção de material de multimídia educacional até a contratação de serviços e realização de eventos.		
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	-x-		
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul		
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-		
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação		
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-		
Metas e Resultados			
Fonte	Financeira R\$		
	Prevista	Realizada	
112	3.310.739,09	3.310.739,09	

Ação 1073.6373.0001 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino

Tipo.	-x-	
Finalidade.	Recuperar, manter e/ou modernizar a infra-estrutura física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino, para assegurar a expansão da oferta de vagas do ensino de graduação, com qualidade.	
Descrição.	Restauração/modernização das edificações/instalações, com vistas a um adequado estado de uso, por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação, bem como aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	-x-	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
100	1.000.000,00	1.000.000,00
112	3.600.000,00	3.600.000,00

Ação 1073.6379.0001 - Complementação para o Funcionamento dos Hospitais de Ensino Federais.

Tipo.	Direta	
Finalidade.	Auxiliar no funcionamento dos Hospitais de Ensino, melhorando a qualidade do ensino e da pesquisa desenvolvidos pelas Instituições Federais de Ensino Superior, além de garantir os procedimentos necessários na área de saúde, em termos de prestação de assistência à comunidade através do Sistema Único de Saúde - SUS.	
Descrição.	Repasse de recursos às Instituições Federais de Ensino Superior para subsidiar o funcionamento de seus hospitais de ensino, por meio de manutenção de infra-estrutura, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos, entre outros.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Coordenação-Geral de Acompanhamento das Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais Universitários	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
112	1.181.150,00	1.180.580,95
300	354.345,00	354.220,21

Ação 1073.8551.0001 - Complementação para o Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior.

Tipo.	Direta	
Finalidade.	Auxiliar na manutenção das Instituições Federais de Ensino Superior, promovendo a melhoria da qualidade do ensino de graduação e o aumento da oferta de vagas.	
Descrição.	Auxílio financeiro repassado pela administração direta, através da Secretaria de Educação Superior, conforme as necessidades de manutenção identificadas pelas instituições.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Educação Superior	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
100	3.000.000,00	3.000.000,00
112	1.156.416,16	1.156.416,16

Ação 1073.8551.0001 - Complementação para o Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior - REUNI

Tipo.	Direta	
Finalidade.	Auxiliar na manutenção das Instituições Federais de Ensino Superior, promovendo a melhoria da qualidade do ensino de graduação e o aumento da oferta de vagas.	
Descrição.	Auxílio financeiro repassado pela administração direta, através da Secretaria de Educação Superior, conforme as necessidades de manutenção identificadas pelas instituições.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Educação Superior	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
300	5.017.320,26	5.017.320,26
312	981.478,77	981.478,77

Ação 1073.8675.0001 - Concessão de Benefício a Estudantes Estrangeiros em Graduação no Brasil

Tipo.	Direta
Finalidade.	Fomentar a cooperação técnico-científica e cultural entre os países que mantêm acordos educacionais e culturais com o Brasil, em especial os países em desenvolvimento como os da África e do Caribe.
Descrição.	Concessão de ajuda financeira para apoiar a manutenção dos estudantes estrangeiros carentes, matriculados em cursos de graduação, nas Instituições Federais de Ensino Superior Brasileiras, com prioridade para os provenientes dos países da África e do Caribe.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Educação Superior
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-
Metas e Resultados	
Fonte	Financeira R\$
	Prevista
	Realizada
100	82.920,00
	82.920,00

Programa 1072 – Valorização e Formação de Professores e Trabalhadores da Educação Básica.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Oferecer oportunidades de capacitação e formação continuada aos professores e trabalhadores da Educação Básica, associadas a planos de carreira, cargos e salários, e promover acesso a bens culturais e a meios de trabalho
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Educação
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Taxa de Docentes com Nível Superior Atuando na Pré-Escola Taxa de Docentes com Nível Superior Atuando no Ensino Fundamental de 1ª a 4ª série Taxa de Docentes com Nível Superior Atuando no Ensino Fundamental de 5ª a 8ª série Taxa de Docentes com Nível Superior Atuando no Ensino Médio Taxa Docentes com Nível Superior Atuando em Creche
Público-alvo (beneficiários).	Professores de todos os níveis de ensino da educação Básica e pessoal de apoio das escolas.

Ações do Programa.

1072.4050.0001 – Veiculação de Programas e de Cursos de Capacitação Continuada por meio das Tecnologias de Informação e Comunicação -TIC

1072.6369.0001 - Capacitação de Recursos Humanos para o Uso de Tecnologias na Educação Pública - Proinfo

Gestão das ações.

Ação 1072.4050.0001 – Veiculação de Programas e de Cursos de Capacitação Continuada por meio das Tecnologias de Informação e Comunicação -TIC		
Tipo.	Direta	
Finalidade.	Garantir o acesso à informação, ao conhecimento e à inclusão tecnológica e digital, bem como operacionalizar a educação continuada mediada por tecnologias e a distância de alunos e educadores da rede pública de educação, em todos os estados e municípios do País, contribuindo para a melhoria da qualidade da educação.	
Descrição.	Haverá produção e distribuição de programas e conteúdos educacionais multimídia, em alinhamento com as políticas elaboradas pelo MEC, além de aquisição de acervo televisivo e em outras mídias, nacional e internacional, que promova o respeito à própria cultura e à de outros locais, regiões e povos, proporcionando a construção do conhecimento e a adoção de princípios de não-discriminação e de respeito à pluralidade cultural. Também serão produzidos conteúdos didáticos em diferentes suportes de informação para uso em redes e em cursos mediados por tecnologias. O público alvo são alunos, professores e gestores da rede pública, e ainda comunidades, em parceria com órgãos dos governos municipais, estaduais e de outros setores do Governo Federal.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Educação à Distância	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	Ministério da Educação	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
112	14.630,00	14.630,00

Ação 1072.6369.0001 - Capacitação de Recursos Humanos para o Uso de Tecnologias na Educação Pública - Proinfo

Tipo.	Direta		
Finalidade.	Disseminar o uso pedagógico das tecnologias de informática e telecomunicações nas escolas públicas de Ensino Fundamental e Ensino Médio pertencentes às redes estadual e municipal, visando à melhoria do processo de ensino-aprendizagem, educando alunos, professores e técnicos para atuarem numa sociedade tecnologicamente desenvolvida.		
Descrição.	Oferta de cursos, oficinas, seminários e outras ações que capacitem professores, gestores tutores e técnicos de suporte no domínio da linguagem e tecnologia de informática e redes, reconhecendo sua especificidade e promovendo a inserção das tecnologias da informação e comunicação no projeto pedagógico das escolas.		
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Departamento de Produção e Capacitação em Programas de Educação a Distância		
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul		
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-		
Coordenador nacional da ação.	26298 FNDE		
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-		
Metas e Resultados			
Fonte	Financeira R\$		
	Prevista	Realizada	
113	60.558,10	60.558,10	

Programa 1203 – Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças Transmissíveis.	
Tipo de Programa.	-x-
Objetivo Geral.	Prevenir e controlar doenças, surtos, epidemias, calamidades públicas e emergências epidemiológicas de maneira oportuna, Reduzir a morbimortalidade por doenças transmitidas por vetores e zoonoses. Incidência do Sarampo
Gerente do programa.	-x-
Gerente executivo.	Ministério da Saúde
Indicadores ou parâmetros utilizados.	Coefficiente de Incidência de Paralisia Flácida Aguda Taxa de Investigação In Loco em Emergências Epidemiológicas de Relevância Nacional Taxa de Casos de Doenças de Notificação Compulsória Encerrados Oportunamente Incidência de Raiva Humana Transmitida por Animal Doméstico. Taxa de Letalidade por Leishmaniose Visceral (Calazar) Taxa de Municípios com pelo menos 80% de Cobertura Vacinal Canina
Público-alvo (beneficiários).	Sociedade

Ação do Programa.

1203.0829.0001 – Incentivo Financeiro aos Estados, Distrito Federal e Municípios Certificados para a Vigilância em Saúde.

Gestão da ação.

Ação 1203.0829.0001 – Incentivo Financeiro aos Estados, Distrito Federal e Municípios Certificados para a Vigilância em Saúde.		
Tipo.	Direta	
Finalidade.	Promover ações de notificação, investigação, vigilância ambiental, controle de doenças, imunizações, sistemas de informação, supervisão, educação em saúde, comunicação e mobilização social na área de epidemiologia e controle de doenças.	
Descrição.	Repasse de recursos financeiros do Fundo Nacional de Saúde para os fundos de saúde municipais, estaduais e do Distrito Federal para custeio das ações de notificação, investigação, vigilância ambiental, controle de doenças, imunizações, sistemas de informação, supervisão, educação em saúde, comunicação e mobilização social na área de epidemiologia e controle de doenças.	
Unidade responsável pelas decisões estratégicas.	Secretaria de Vigilância em Saúde	
Unidades executoras.	26283-Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul	
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução.	-x-	
Coordenador nacional da ação.	36901 Fundo Nacional de Saúde	
Responsável pela execução da ação no nível local.	-x-	
Metas e Resultados		
Fonte	Financeira R\$	
	Prevista	Realizada
151	75.000,00	74.988,63

6. Previdência Complementar Patrocinada

Com relação ao cumprimento deste item, a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul não é patrocinadora de Entidades de Previdência Privada.

7. Instituições Beneficiadas por Renúncia Fiscal

Em relação ao item em questão, a UFMS não adota renúncia fiscal em suas unidades.

8. Operações de Fundos

Este item não se aplica a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

9. Indicadores de Gestão

Custo Corrente com HU

DENOMINAÇÃO		VALOR
A	Despesas correntes da Universidade (conta nº 3.30.00.00)	232.727.537,75
B	65 % das despesas correntes do Hospital Universitário e maternidade.	12.480.409,69
	Aposentadorias e Reformas (conta n.º 3.31.90.01)	33.065.127,69
	Pensões (conta n.º 3.31.90.03)	3.975.930,63
	Sentenças Judiciais (conta n.º 3.31.90.91)	6.302.468,88
	Despesas com pessoal cedido – docente do órgão Universidade	319.557,26
	Despesas com pessoal cedido – tec. adm. do órgão Universidade	399.294,86
	Despesas com afast. Pais/Exterior - docente do órgão Universidade	0,00
	Despesas com afast. Pais/Exterior – tec. adm. do órgão Universidade	0,00
Sub-total		56.542.789,01
Custo Corrente com HU - (A - B)		176.184.748,74

Custo Corrente sem HU

DENOMINAÇÃO		VALOR
A	Despesas correntes da Universidade (conta nº 3.30.00.00)	232.727.537,75
B	100 % das despesas correntes do Hospital Universitário e maternidade.	19.200.630,30
	Aposentadorias e Reformas (conta n.º 3.31.90.01)	33.065.127,69
	Pensões (conta n.º 3.31.90.03)	3.975.930,63
	Sentenças Judiciais (conta n.º 3.31.90.91)	6.302.468,88
	Despesas com pessoal cedido – docente do órgão Universidade	319.557,26
	Despesas com pessoal cedido – tec. adm. do órgão Universidade	399.294,86
	Despesas com afast. Pais/Exterior - docente do órgão Universidade	0,00
	Despesas com afast. Pais/Exterior – tec. adm. do órgão Universidade	0,00
Sub-total		63.263.009,62
Custo Corrente sem HU - (A - B)		169.464.478,13

Componentes para cálculo dos Indicadores			
Custo Corrente com HU			176.184.748,74
Custo Corrente sem HU			169.464.478,13
Numero de Alunos Tempo Integral			13.295,76
Graduação	11.653,76		
Pós-Graduação	1.466,00		
Residência Médica	176,00		
Total	13.295,76		
Numero de Alunos Equivalentes			17.798,00
Número de Professores Equivalentes			799,50
Números de Funcionários Equivalentes com HU			2.415,00
Números de Funcionários Equivalentes sem HU			1.208,25

I - A	Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente = $\text{Custo Corrente} / \text{AgE} + \text{ApgTI} + \text{ArTI}$	
	Custo Corrente com HU	176.184.748,74
	AgE - Número de alunos equivalentes na graduação	17.798,98
	ApgTI - Número de alunos tempo integral na Pós-Graduação	1.466,00
	ArTI - Número de alunos tempo integral na Residência Medica	176,00
	Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	9.062,54
I - B	Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente = $\text{Custo Corrente} / \text{AgE} + \text{ApgTI} + \text{ArTI}$	
	Custo Corrente sem HU	169.464.478,13
	AgE - Número de alunos equivalentes na graduação	17.798,98
	ApgTI - Número de alunos tempo integral na Pós-Graduação	1.466,00
	ArTI - Número de alunos tempo integral na Residência Medica	176,00
	Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	8.716,87
II	Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente = $\text{AgTI} + \text{ApgTI} + \text{ArTI} / \text{N}^\circ \text{Prof. Eq.}$	
	AgTI - Número de alunos tempo integral na graduação	11.653,76
	ApgTI - Número de alunos tempo integral na Pós-Graduação	1.466,00
	ArTI - Número de alunos tempo integral na Residência Medica	176,00
	Número de professores equivalentes	799,50
	Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	16,63
III - A	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente com HU = $\text{AgTI} + \text{ApgTI} + \text{ArTI} / \text{N}^\circ \text{Tec.Eq.}$	
	AgTI - Número de alunos tempo integral na graduação	11.653,76
	ApgTI - Número de alunos tempo integral na Pós-Graduação	1.466,00
	ArTI - Número de alunos tempo integral na Residência Medica	176,00
	Número de técnicos equivalentes com HU	2.415,00
	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente com HU	5,51
III - B	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente sem HU = $\text{AgTI} + \text{ApgTI} + \text{ArTI} / \text{N}^\circ \text{Tec.Eq.}$	
	AgTI - Número de alunos tempo integral na graduação	11.653,76
	ApgTI - Número de alunos tempo integral na Pós-Graduação	1.466,00
	ArTI - Número de alunos tempo integral na Residência Medica	176,00
	Número de técnicos equivalentes sem HU	1.208,25
	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente sem HU	11,00
IV - A	Tec. Equiv. com HU / Prof. Equiv. = $\text{N}^\circ \text{Tec. Equiv. com HU} / \text{N}^\circ \text{de Prof. Equiv.}$	
	Número de técnicos equivalentes com HU	2.415,00
	Número de professores equivalentes	799,50
	Técnico Equivalente com HU / Professor Equivalente	3,02
IV - B	Tec. Equiv. sem HU / Prof. Equiv. = $\text{N}^\circ \text{Tec. Equiv. sem HU} / \text{N}^\circ \text{de Prof. Equiv.}$	
	Número de técnicos equivalentes sem HU	1.208,25
	Número de professores equivalentes	799,50
	Técnico Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,51
V	Grau de Participação Estudantil (GPE) = AgTI / Ag	
	AgTI - Número de alunos tempo integral na graduação	11.653,76
	Ag - Número de alunos na graduação	12.268,00
	Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,95
VI	Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG) = $\text{Apg} / \text{Ag} + \text{Apg}$	
	Apg - Número de alunos na pós-graduação	733
	Ag - Número de alunos na graduação	12.268
	Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG)	0,0564

VII	Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação = Somatório Conceitos / Nº Progr.	
	Somatório dos Conceitos dos Programas	87
	Número de Programas	25
	Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,4800
VIII	Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) = (5D+3M+2E+G)/(D+M+E+G)	
	Número de Doutores	385
	Número de Mestres	305
	Número de Especialistas	103
	Número de Graduados	102
	Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	3,52
IX	Taxa Sucesso na Graduação (TSG) = Nº Diplomados/Nº de alunos Ingressantes	
	Número de Diplomados	2.094
	Número de Alunos Ingressantes	3.389
	Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	0,62
X	Taxa Sucesso na Pós-Graduação = Nº Titulados/Nº de alunos Ingressantes	
	Número de Titulados	189
	Número de Ingressantes	360
	Taxa de Sucesso na Pós-Graduação	0,53

Demonstrativo da Evolução dos Indicadores de Gestão 2002/2007

Item	Descrição	2002	2003	2004	2005	2006	2007
I - A	Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	6.383,52	5.225,14	6.713,94	8.553,13	10.459,22	9.062,54
I - B	Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	6.149,44	5.012,16	6.504,14	8.351,81	10.230,80	8.716,87
II	Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	13,82	17,32	16,20	13,62	16,26	16,63
III - A	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente com HU	6,44	7,68	7,45	6,70	5,55	5,51
III - B	Aluno Tempo Integral / Tec. Equivalente sem HU	11,17	13,80	13,70	13,08	11,29	11,00
IV - A	Tec. Equiv. com HU / Prof. Equivalente	2,15	2,25	2,18	2,03	2,93	3,02
IV - B	Tec. Equiv. sem HU / Prof. Equivalente	1,24	1,25	1,18	1,04	1,44	1,51
V	Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,75	0,84	0,80	0,74	0,90	0,95
VI	Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG)	0,03	0,03	0,03	0,05	0,05	0,06
VII	Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,23	3,11	3,30	3,27	3,35	3,48
VIII	Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	2,87	2,86	2,86	2,71	3,47	3,52
IX	Taxa Sucesso na Graduação (TSG) (%)	66,66	53,51	66,78	66,32	60,64	61,79,
X	Taxa de Sucesso na Pós-Graduação (%)	81,82	42,16	59,26	76,31	75,89	52,50

10. Anexo A - Demonstrativo de Tomadas de Contas Especiais

A UFMS não executou no exercício de 2007, Tomadas de Contas especiais.

11. Anexo B - Demonstrativo de Perdas, Extravios ou Outras Irregularidades

Processo	Responsável	CPF/CNPJ	Cargo	Função	Matrícula	Descrição do Fato	Descrição do Objeto	Critério de Quantificação	Descrição do Acordo	Valor e Data do Recolhimento
003611/2006-41	Cifra-Vigilância, Segurança e Transporte de Valores Ltda	37.572.849/0001-40	-	-	-	Invasão no Biotério com furto de um aparelho de ar condicionado, ocorrido no dia 12 de março de 2006.	Aparelho de ar condicionado Marca Electrolux 7.500 BTUs Ficha Patrimonial sob nº 80077	Estado de conservação, o custo atual e a similaridade do bem.	Reposição do bem furtado	R\$ 1.250,00 em 29/10/2007
001242/2007-32	Arminda Rezende de Pádua	250.001.601-34	Professor 3º grau	-	4339911	Extravio de uma máquina fotográfica digital	Máquina fotográfica digital Marca Nikon modelo Coolpix-885, Ficha Patrimonial nº 86622	Estado de conservação, o custo atual e a similaridade do bem.	Reposição do bem extraviado	R\$ 1.326,00 em 10/09/2007
004107/2007-49	Clóvis Lasta Fritzen	428.435.450-72	Professor 3º grau	-	13074053	Desaparecimento de uma máquina fotográfica digital	Máquina fotográfica digital Modelo Coolpix885 Série 3268448, Ficha Patrimonial nº 86600	Estado de conservação, o custo atual e a similaridade do bem.	Reposição do bem desaparecido	R\$ 979,90 em 29/10/2007
070566/2007-11	Gualberto Nogueira de Leles	085.946.608-63	Professor 3º grau	-	4330999	Desaparecimento de uma máquina fotográfica digital	Máquina fotográfica Marca Olympus Modelo Trip 200 Série 2594588, Ficha Patrimonial nº 67264	Estado de conservação, o custo atual e a similaridade do bem.	Reposição do bem desaparecido	R\$ 70,00 em 24/05/2007

12. Anexo C - Despesas com Cartão de Crédito Corporativo

Não foi adotado no exercício de 2007 a utilização na UFMS do Cartão de Crédito Corporativo.

13. Anexo D - Recomendações de Órgãos de Controle.

Relatório de Auditoria nº: 189.782/CGU/MS

1-Item do Relatório de Auditoria:

Gestão Operacional

Recomendação:

Que a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul – FUFMS descreva, quantifique e defina prazos de execução para as metas/ações descritas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI de forma clara e precisa, abstendo-se de descrições genéricas em seus conteúdos.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Com relação ao valor do montante da despesa utilizado para se calcular o indicador do custo corrente/aluno equivalente, por um lapso não se considerou o valor constante do Balanço Financeiro, tendo sido adotado valor diferente. De fato, o valor a ser considerado é o apontado pela equipe da auditoria, ou seja, o valor de R\$ 224.362.302,66 (dados do Balanço Financeiro). Quanto à ausência de comentários sobre as evoluções/involuções dos indicadores por parte desta Universidade, preliminarmente, cabe ressaltar que, embora anteriormente prevista na legislação, a definição de indicadores de desempenho e sua implementação relativamente às IFES de modo geral, somente se iniciou, de fato, a partir de 2003, mediante o trabalho desenvolvido por Grupo de Contato, constituído em 2002 pelo TCU, e do qual participaram técnicos daquele Tribunal, da CGU e do MEC, e desde então vêm sendo aprimorados não se dispondo, ainda, de séries históricas e outros parâmetros que nos possam subsidiar quanto comentários consistentes. Por outro lado, como a norma do TCU saiu no final do exercício, restou às IFES pouco tempo para internalizá-la plenamente e atender à recomendação.

Providências a serem Implementadas

Na execução do próximo relatório estaremos atentos à Legislação emanada do TCU, e, também da CGU. Informamos que já foram iniciadas reuniões internas na Pró-reitoria de Planejamento com os técnicos envolvidos na elaboração do relatório, para o completo entendimento e superação das dificuldades.

Quando da revisão do PDI serão adotadas cobranças às Unidades envolvidas para que façam as correções necessárias ao completo atendimento às recomendações da CGU.

2-Item do Relatório de Auditoria:

Gestão Financeira

Recomendação

- a) Efetuar levantamento junto à Procuradoria Jurídica da instituição a respeito da situação de cada processo de cobrança dos valores registrados na conta 1.1.2.2.9.02.00 - Saldos não recolhidos; adotando as medidas judiciais cabíveis para solução das pendências, se for o caso.
- b) Acionar a Procuradoria Jurídica para acompanhamento do desfecho das cobranças ou adoção de outras medidas cabíveis a cada caso, em relação ao servidor CPF nº 317.269.171-34 (conta 1.1.2.2.9.16.00) e o litígio com a CEF (conta nº 1.1.2.2.9.08.00), tratado no processo nº23104.008876/2001-73.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa:

Preliminarmente, informamos que as providências foram e estão sendo implementadas, conforme abaixo:

item “a)” dos questionamentos feitos, ressalta-se que do saldo da conta contábil: 1.1.2.2.9.02.00, somente resta o relativo à: Claudemir Monteiro Cavalcante, no valor de R\$ 8.964,87 (oito mil, novecentos e sessenta e quatro reais e oitenta e sete centavos), sendo zerados os demais, com base no parecer nº 253/PROJUR, de 08 de agosto de 2006, homologado por ato do Magnífico Reitor. A dívida de Claudemir Monteiro Cavalcante, conforme consulta formulada no site da Justiça Federal encontra-se em cobrança judicial e teve como última fase a petição juntada em 08/08/2007.

Com relação ao item “b)”, esclarecemos que a dívida da servidora de CPF nº 317.269.171-34, registrada na conta contábil de nº 1.1.2.2.9.16.00, após a conclusão da Comissão de Sindicância constituída por meio da Instrução de Serviço nº 8, de 07/05/2007, foi baixada tendo em vista a

ocorrência dos descontos efetivados em folha de pagamento na Universidade Federal do Espírito Santo, local de lotação da servidora, conforme cópia do ofício n.º 127/07 SCVD/DRH/UFES. Com relação ao litígio com a CEF, tratado no processo n.º 23104.008876/2001-73, foi instaurada Comissão de Sindicância para apuração dos fatos, conforme Portaria n.º 597/2007, de 08/10/2007.

3-Item do Relatório de Auditoria

Gestão Patrimonial

Recomendação

Recomendação: 001

Proceder levantamento financeiro do prejuízo pelo não ressarcimento dos gastos de energia elétrica por parte da FADEMS, quantificando os valores desde a vigência inicial do contrato até a presente data, e em seguida adotar medidas cabíveis para o recebimento dos valores, seja administrativa ou judicialmente;

Recomendação: 002

Proceder cobrança dos valores referente ao aluguel, este com base no Laudo de Avaliação, bem como a cobrança da diferença de R\$ 220,00 referente aos meses anteriores (desde a emissão do Laudo de avaliação);

Recomendação: 003

Adotar medidas judiciais para que a FADEMS desocupe o espaço físico.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação 01:

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação 02:

Justificativa recomendação 02:

Os valores referentes a diferença de aluguel, com base no Laudo de Avaliação, já foram cobrados e pagos pela FADEMS, conforme Ofício n.º 074/2006-FADEMS, Parecer do GAB/PRAD/UFMS e cópias dos comprovantes de pagamento.

Justificativa recomendação 03: O espaço cedido pela UFMS, já foi desocupado pela FADEMS, conforme Ofício n.º 032/2007 – FADEMS.

Providências a serem Implementadas

Recomendação 01:

As medidas administrativas para o recebimento dos valores referentes ao ressarcimento dos gastos de energia elétrica devidos pela FADEMS, já estão em andamento conforme Ofício n.º 025/2007- GSG/PRAD.

4-Item do Relatório de Auditoria

Gestão Patrimonial

Subárea - Meios de Transportes

Recomendação

Recomendação: 001

Determinar a todas as subunidades a utilização apenas do formulário de autorização de saída de veículos instituído pela Instrução de Serviço n.º 203, de 08/08/2006; e

Recomendação: 002

Fazer cumprir as determinações contidas nas Instruções de Serviço n.º 083 e n.º 203, relativas aos princípios e às condutas básicas a serem seguidas pelos motoristas e usuários de veículos oficiais, para garantir o efetivo e eficaz controle da utilização dos seus meios de transportes.

Posicionamento do Gestor em relação às recomendações 01 e 02:

Justificativa: A Divisão de Transportes desta Instituição tem envidado esforços no sentido de orientar, fiscalizar e fazer cumprir as Instruções de Serviço existentes, que regulamentam o uso de veículos oficiais no âmbito da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, a exemplo da CI-Circ. N.º 002/2007 da Divisão de Transportes.

Providências a serem Implementadas:

Está em processo de formulação uma Portaria que visa garantir o efetivo cumprimento dos princípios e condutas básicas a serem seguidas pelos motoristas e usuários de veículos oficiais, reforçando as normas já existentes.

5-Item do Relatório de Auditoria

Gestão De Recursos Humanos

Subárea - Movimentação

Recomendação

Recomendação: 001

Recomendamos que, com relação ao aposentado matrícula n.º 0245628, acompanhar junto à Delegacia Regional do Trabalho no Mato Grosso do Sul o andamento do processo já instaurado pelo Ministério do Trabalho e Emprego, a fim de certificar o resultado final;

Recomendação: 002

Recomendamos que, com relação ao aposentado matrícula n.º 0433868, acompanhar o andamento do processo junto ao Tribunal de contas da União e, no caso de julgamento pela ilegalidade do ato de concessão da aposentadoria, notificar imediatamente o servidor sobre a suspensão do pagamento dos respectivos proventos;

Recomendação: 003

Recomendamos que, com relação ao aposentado matrícula n.º 1175538, acompanhar o andamento do processo administrativo disciplinar instaurado pela Comissão Permanente de Acumulação de Cargos e Empregos, até a conclusão, e, no caso de suspensão dos proventos recebidos indevidamente, notificar imediatamente o servidor aposentado.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação 001:

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação 002 :

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação 003:

Justificativa recomendação 001:

Foram realizadas consultas a Delegacia Regional do Trabalho/MS acerca do posicionamento sobre o processo 46021.000678/2005-68 que trata da legalidade da acumulação de proventos, por meio do Ofício n.º 712/2006 – GAB/GRH, em 28/12/2006, tendo como resposta o Ofício n.º 001/2007 NUPES/DRT/MS, de 05/01/2007, e por meio do Ofício n.º 238/2007-GAB/GRH, de 14/05/2007, sendo nos informado que a origem de tal processo era do Ministério do Planejamento, não podendo aquele órgão informar a real situação do referido processo, conforme Ofício/NUPES nº064/07.

Justificativa recomendação 002:

O servidor foi notificado e em cumprimento a determinação do TCU por meio do Ofício n.º 1205/2007 – TCU/SECEX-MS foi providenciada a suspensão do pagamento dos proventos, conforme CI n.º 392/07 DIPG/GRH.

Justificativa recomendação 003:

Após a conclusão do referido Processo Administrativo foi comunicado ao servidor por meio do Ofício n.º 705/2006 – GAB/GRH, que o mesmo deveria fazer opção por duas das três aposentadorias que o mesmo detém. Em resposta o Servidor encaminhou cópia da solicitação junto ao Instituto de Previdência e Assistência do Município do Rio de Janeiro - PREVIRIO e do Fundo Especial de Previdência do Município do Rio de Janeiro para a suspensão provisória do recebimento dos proventos de aposentadoria.

6-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Recomendação

Falta ressarcimento devido a valores percebidos cumulativamente quando cedido à FUNDECT. Este procedimento foi executado para verificação da implementação das seguintes recomendações da CGU constantes do item 3.1.2.1 do Relatório de Auditoria n.º175114/2006, referente ao ressarcimento por parte do servidor matrícula n.º 0432577 devido a valores percebidos indevidamente quando cedido à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino, Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul -FUNDECT:

- a) após a apresentação dos esclarecimentos por parte do servidor matrícula n.º 0432577, e, caracterizada a irregularidade/ilegalidade dos valores percebidos a título de gratificação de cargo de direção, promover a devida restituição ao erário, na forma prevista no art. 46 da Lei n.º 8.112/1990, sem prejuízo, se for caso, da devida apuração administrativa;
- b) solicitar ao Governo do Estado do Mato Grosso do Sul, caso não tenha solicitado, o ressarcimento dos valores das remunerações pagas ao servidor matrícula n.º 0432577, referente ao período de 17/09/2003 (início do efetivo exercício na FUNDECT) a 30/11/2003;
- c) somente proceder a liberação de servidores após cumpridos todos os requisitos de validade do ato de cessão, em especial, a publicação no DOU, sob pena de ser imputada responsabilidade administrativa de quem der causa ao descumprimento, inclusive, quanto a restituição da

remuneração do período em que o servidor já estiver afastado da entidade sem a permissão legal (publicação do ato); e

d) exerça, por meio de sua gerência de recursos humanos ou de outro setor competente a supervisão do efetivo exercício das atividades inerentes aos seus servidores, tanto os investidos em cargos de provimento efetivo como os investidos em cargos em comissão. "

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa recomendação 001: Foi encaminhado ao Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, o Ofício nº 241/2007-RTR solicitando o ressarcimento dos valores da remuneração paga ao servidor em dezembro de 2003. Em resposta, a Diretora Administrativa da FUNDECT emitiu o Ofício FUNDECT/DA nº 163/07, nos informando que não é possível efetuar o ressarcimento. Esta Instituição reiterou por meio do Ofício nº 24/2007 - ACI o pedido de ressarcimento à FUNDECT. Esclarecemos que a UFMS por meio da Gerência de Recursos Humanos está implementando e aperfeiçoando os mecanismos de controle e acompanhamento dos procedimentos das áreas de pessoal, temos envidado todos os esforços para que as cessões de pessoal ocorram somente após terem concluído todas as etapas do processo. Isso pode ser verificado in loco nas pastas funcionais dos servidores cedidos.

A exemplo das implementações citamos a implantação do SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS, único em todo o país, para um efetivo acompanhamento da situação funcional dos seus servidores. Nesse sentido e mais especificamente no controle de licenças e afastamentos foi implantado um módulo no sistema chamado LICENÇAS que permite seu melhor acompanhamento. Foi instituído o formulário TERMO DE RESPONSABILIDADE para ciência e assinatura do servidor no momento do afastamento, fazendo com que o servidor assuma o compromisso do retorno a atividade e impedindo a alegação de desconhecimento dos termos exatos da concessão. Com relação ao ressarcimento, foi adotado o procedimento de mensalmente encaminhar correspondência ao órgão onde há servidor cedido desta Instituição, informando o valor e a respectiva GRU.

7-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Recomendação

Ausência de providências para reposição ao erário de parcela indevida de isenção previdenciária. Este procedimento foi executado para verificação da implementação da recomendação da CGU constante do subitem 3 do item 4.1.3.1 do Relatório de Auditoria n.º 140171/2003, referente à concessão de isenção de contribuição previdenciária à servidora matrícula n.º 1145003, sem o cumprimento do requisito de cinco anos no cargo efetivo em que se daria a aposentadoria. Foi recomendado que a unidade providenciasse o recolhimento dos meses em que houve a indevida isenção da contribuição previdenciária, ou que traga aos autos do processo respaldo legal que justifique a concessão da isenção previdenciária. Não foi apresentado o respaldo legal para a referida concessão nem providenciada a devolução dos valores da isenção. Questionada sobre as providências adotadas, a Gerência de Recursos Humanos da UFMS voltou a informar que o processo n.º 23104.003138/98-67, referente à matéria foi encaminhado ao Tribunal de Contas da União, motivo pelo qual a unidade somente tomará as providências devidas após o julgamento daquela Egrégia corte de Contas.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: Este assunto encontra-se em julgamento no Tribunal de Contas da União.

Providências a serem Implementadas

A Instituição está aguardando pronunciamento do Tribunal de Contas da União sobre o assunto, para adotar as medidas necessárias.

Prazo limite de implementação: até a ciência da decisão final no processo que tramita no TCU.

8-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Recomendação

Ausência de providências para reposição ao erário de parcelas indevidas decorrentes de concessão irregular de aposentadoria. Este procedimento foi executado para verificação da implementação da recomendação da CGU constante do subitem 2 do item 4.1.3.1 do Relatório de Auditoria n.º 140171/2003, referente ao não cumprimento do interstício mínimo entre o retorno do afastamento para pós-graduação (contrato firmado com a instituição) e o a concessão da aposentadoria da servidora matrícula n.º 0431606. Foi recomendado que a unidade promovesse a devolução dos valores citados no respectivo processo de aposentadoria n.º 23104.005887/92-70. Questionada sobre as providências adotadas, a Gerência de Recursos humanos da UFMS

voltou a informar que o processo n.º 23104.005887/92- 70, referente à matéria foi encaminhado ao Tribunal de Contas da União, motivo pelo qual a unidade somente tomará as providências devidas após o julgamento daquela Egrégia corte de Contas.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

As justificativas apresentadas no sentido de aguardar julgamento do Tribunal de Contas da União sobre a concessão de aposentadoria a servidora Lucrecia Stringheta Mello são decorrentes de encaminhamento pela CGU/MS com parecer pela legalidade do ato, após as justificativas apresentadas por esta Instituição e, principalmente o retorno da servidora a atividade configurando assim o cumprimento do contrato para permanência em atividade por igual período do afastamento para pós-graduação.

A seguir apresentaremos um breve histórico da situação da servidora:

A servidora Lucrecia Stringheta Mello teve autorizado afastamento para pós-graduação no período de: 01.08.88 a 31.12.88, para nivelamento; 01.03.89 a 13.09.89 afastamento parcial, e; 14.09.89 a 31.07.91 afastamento integral.

Retornou as atividades em 01.08.91, permanecendo até 07 de julho de 1992, data da aposentadoria.

Retornou ao quadro de servidores em 01/06/1993, no cargo de professor, no qual permanece até a presente data.

9-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Assunto - Infringências ao Regime Disciplinar

Constatação: (021)

Servidora exercendo suas atividades de forma irregular fora da sede do órgão. Apresentamos as seguintes considerações relativas à apuração de situação levantada pela Controladoria-Geral da União no decorrer dos trabalhos de Auditoria de Avaliação da Gestão de 2005, referente a indícios de "exercício irregular de servidor" no âmbito da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - FUFMS, a qual não foi possível concluir análise quando do encerramento do respectivo relatório das contas/2005. Os indícios se basearam no fato da servidora matrícula n.º 0408865, ocupante do cargo de Técnico em Secretariado, não estar atuando na sede da instituição e pela ausência de controle de sua frequência e das atividades desempenhadas.

Recomendação

Recomendação: 001

Proceder a abertura de procedimento administrativo visando apurar a responsabilidade de todos os agentes públicos envolvidos nas irregularidades acima apresentadas, sem prejuízo de identificada a ocorrência de dano financeiro ao erário que se proceda à respectiva devolução por parte daqueles que deram causa;

Recomendação: 002

Que a unidade novamente gestione junto à Universidade Federal do Rio Grande no sentido de que confirmem a apresentação da servidora àquela instituição e que seja feito a atualização dos dados cadastrais, evitando assim o registro de que a servidora ainda estaria cedida à FUFMS.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa Recomendação 001:

Entendemos que não ficou caracterizada na ocorrência qualquer dano ao Erário e, também em face da natureza dos serviços, de interesse desta IFES, prestados pela servidora em questão, esta UFMS está examinando o assunto antes de se posicionar conclusivamente sobre a questão.

Justificativa Recomendação 002:

Foi solicitada à UFRGS, a atualização no SIAPE dos dados cadastrais da servidora Rosi Quaresma Martins, conforme relatório das ocorrências de afastamento.

10-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Recomendação

Não adoção de medidas para reposição de valores pagos indevidamente a professores em regime de dedicação exclusiva. A CGU-Regional/MS, no Relatório de Auditoria n.º 140171/2003, item 8.3.1.1, recomendou à Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - FUFMS, que promovesse as diligências necessárias para que os servidores matrículas N.º: 2350239, 1144907, 3224012 e 2334390, repusessem ao erário os valores identificados em virtude do exercício de outra atividade concomitante com o regime de dedicação exclusiva. Conforme informado pela Unidade, os ressarcimentos ainda não foram efetuados.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: Está sendo efetivado o ressarcimento ao erário dos valores recebidos indevidamente pelos servidores de matrículas nº 2350239, 1144907, 3224012.

Quanto à servidora de matrícula nº 2334390 o ressarcimento está sendo efetuado por meio da UFGD conforme Ofício nº 035/2007/UFGD e Fichas Financeiras.

11-Item do Relatório de Auditoria**Gestão de Recursos Humanos****Infringências ao Regime Disciplinar****Comentário: (078)**

As ocorrências foram as seguintes: - Matrícula n.º 1144977, CPF n.º 561.643.781-68, atua como sócia administradora da empresa VJ ASSESSORIA E EVENTOS EMPRESARIAIS LTDA- ME (CNPJ n.º 06.096.346/0001-11), desde 23/10/2003. - Matrícula n.º 1144885, CPF n.º 417.426.999-87, atua como sócio administrador da empresa M & M - PROJETOS EDUCACIONAIS E EMPRESARIAIS LTDA-ME (CNPJ n.º 05.765.667/0001-071), desde 08/07/2003.

Recomendação

Recomendação: 001

Instaurar procedimento administrativo para apurar a possível infração do disposto no artigo 117, inciso X da Lei 8.112/90 por parte dos servidores dessa unidade, acima citados.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: Foram instaurados processos administrativos disciplinares para apuração da possível infração do disposto no artigo 117 da Lei 8.112/90, conforme Portaria nº 487/07-RTR, de 15 de agosto de 2007, prorrogado por meio da Portaria nº 598/07-RTR, de 05/10/2007 e Portaria 455/07, de 30 de julho de 2007, o qual encontra-se na Procuradoria Jurídica.

12-Item do Relatório de Auditoria**Gestão de Recursos Humanos****Subárea - Regime Disciplinar****Recomendação:**

Recomendação constante do Relatório de Auditoria nº 175.114, Item 3.1.1.1:

"a) notificar o beneficiário a apresentar esclarecimentos quanto à acumulação ilícita dos benefícios da FUFMS e do Comando da 9.ª Região Militar;"

"b) caracterizada a irregularidade, promova imediatamente a suspensão do benefício de pensão da instituidora matrícula n.º 007619, em virtude da acumulação ilícita dos cargos durante sua atividade e da acumulação dos proventos de pensão por parte do seu beneficiário;"

"c) efetue o levantamento dos valores percebidos indevidamente pelo beneficiário, desde abril/1994 (falecimento do servidor);"

"d) caracterizada a má-fé, adote as medidas pertinentes no sentido de promover a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente ao beneficiário do instituidor matrícula n.º 007619."

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: O assunto foi analisado pela Comissão Permanente de Acumulação de Cargos e Empregos - CPACE/UFMS, cujo parecer é pela inconstitucionalidade da situação de acúmulo de pensões e/ou proventos. O beneficiário de pensão Sr. Geraldo Soares dos Santos, foi notificado a fazer opção por um dos proventos de pensão. Em resposta o pensionista, por intermédio do seu advogado, solicitou dilação de prazo para manifestação. O assunto encontra-se na Procuradoria Jurídica para análise e manifestação.

13-Item do Relatório de Auditoria**Gestão de Recursos Humanos****Assunto - Infringências ao Regime Disciplinar****Constatação: (091)**

Recomendação constante do Relatório de Auditoria nº 175.114, Item 3.4.1.1: "Recomenda-se que a FUFMS se pronuncie, caso a caso, de forma conclusiva, quanto ao acatamento ou não dos esclarecimentos prestados, inclusive, anexando documentação comprobatória e fundamentação legal, esclarecendo, ainda, as medidas adotadas nas situações em que posicionar-se pela irregularidade da acumulação. Recomenda-se, também, que a FUFMS ultime a UFMT quanto ao encaminhamento da pasta funcional do servidor matrícula SIAPE 0416390." Os casos apontados foram os seguintes:

1) Atividade remunerada do Professor matrícula SIAPE n.º 1439649 exercida pelo mesmo na cidade de Sabará/MG, no período de 08/01/2004 até 30/04/2004, com carga horária de vinte e

quatro horas, exercida cumulativamente com a de professor com dedicação exclusiva na FUFMS, contrariando a legislação que rege o assunto;

2) Servidor matrícula Siape 1144927 estava no Regime de Dedicção Exclusiva na FUFMS, afastado para realizar doutorado na UNESP - Rio Claro, e prestou serviço em Campo Grande, nos anos de 2004 e 2005, para o Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, no âmbito do Programa de Apoio a Urbanização de Assentamentos Precários (Habitar-Brasil)- Nacional, conforme contratos da AGEHAB n.º 005/2004 e n.º 006/2004, contrariando a legislação que rege o assunto.

3) Servidor matrícula Siape 1452058 estava no Regime de Dedicção Exclusiva na FUFMS no período de 2004 e 2005 e prestou serviço em Campo Grande, nos anos de 2004 e 2005, para o Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, no âmbito do Programa de Apoio a Urbanização de Assentamentos Precários (Habitar-Brasil)-Nacional, conforme contratos da AGEHAB n.º 005/2004 e n.º 006/2004, contrariando a legislação que rege o assunto;

4) Servidor matrícula SIAPE 1144998 estava no Regime de Dedicção Exclusiva na FUFMS e prestou serviço remunerado pela empresa Wagner Paula & Cia, em Campo Grande, para Prefeitura Municipal de Campo Grande, no âmbito do Programa de Apoio a Modernização Institucional dos Municípios para Atuação na Melhoria das Condições do Setor Habitacional, do Ministério das Cidades, conforme contrato n.º 13/2003, originado do convite n.º 04/2003, contrariando a legislação que rege o assunto;

5) Servidor matrícula Siape 0432552 estava no Regime de Dedicção Exclusiva na FUFMS e prestou serviço remunerado pela FAPEC ao SEBRAE, em 2005, em vários municípios do Estado de Mato Grosso do Sul, conforme processo n.º 0097/2005 do SEBRAE, contrariando a legislação que rege o assunto;

6) Servidor matrícula Siape 2321636 estava no Regime de Dedicção Exclusiva na FUFMS e prestou serviço remunerado pela FADEMS, em Campo Grande, no período de 2004 e 2005, para o Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, no âmbito do Programa de Financiamento para Modernização da Gestão Administrativa e Fiscal dos Estados, parcialmente financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID, conforme pode ser verificado no processo licitatório do Convite n.º 3/2004 da Secretaria de Receita e Controle/MS, contrariando a legislação que rege o assunto;

7) Servidor matrícula Siape 0433646 estava no Regime de quarenta horas semanais e prestou serviço remunerado pela FADEMS, em Campo Grande, no período de 2004 e 2005, para o Governo do Estado de Mato Grosso do Sul, no âmbito do Programa de Financiamento para Modernização da Gestão Administrativa e Fiscal dos Estados, parcialmente financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID, conforme pode ser verificado no processo licitatório do Convite n.º 3/2004 da Secretaria de Receita e Controle/MS, gerando incompatibilidade de horários para cumprimento da carga horária da FUFMS;

8) Atividade remunerada exercida pelo servidor matrícula SIAPE 2373454 na cidade de Rio Verde do Mato Grosso/MS, no período de 31/08/2004 até 30/09/2004, com carga horária de quarenta e quatro horas, exercida cumulativamente com a de professor com dedicação exclusiva na FUFMS, contrariando a legislação que rege o assunto;

Recomendação

Recomendação: 001

Reiteramos as recomendações contidas originalmente no item 3.4.1.1 do RA n.º 175114/2006, com exceção do item '9'.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: Esta Universidade, em todos os casos apresentados, tomou as medidas administrativas relatadas abaixo:

Servidor de matrícula SIAPE n.º 1439649 (Edgar Cezar Nolasco dos Santos) – A situação do servidor foi analisada pela CPACE, cujo parecer é pela ilegalidade da acumulação. Foi realizado o cálculo dos valores considerados indevidamente, o servidor já foi notificado e está sendo efetuado o desconto em folha de pagamento do valor apurado.

Servidor de matrícula SIAPE n.º 1144927 (Almir Ferraz Filho) – O servidor encontra-se lotado na Universidade Federal da Paraíba/UEPB, razão pela qual emitimos o Ofício n.º 016/2007 ACI, de 27/09/2007, encaminhando cópia do Processo n.º 23104.008022/2006-59 e solicitando esclarecimentos sobre o caso. Em 09/10/2007, por meio de correspondência eletrônica, o Servidor solicitou prorrogação do prazo tendo em vista que os documentos encontram-se em poder de uma terceira Instituição, a Universidade Federal da Grande Dourados.

Servidor de matrícula SIAPE n.º 1452058 (Rogério Silvestre) – O senhor Rogério Silvestre não manteve vínculo empregatício com esta instituição na condição de servidor do quadro efetivo, exercendo a função de professor com contrato por tempo determinado nos termos do disposto na

Lei 8.745/93, não existindo cláusula contratual prevendo impedimento de exercício de outra atividade remunerada por parte do contratado.

Servidor de matrícula SIAPE nº 1144998 (Leandro Sauer) – Conforme Portaria nº 488/2007, de 15/08/2007, foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar nº 23104.004294/2007-61 para apuração da possível infração apontada pela CGU/MS.

Servidor de matrícula SIAPE nº 0432552 (José Roberto Zorzatto) – Foi encaminhada a Solicitação de Auditoria nº 52/2007 ACI ao servidor José Roberto Zorzatto e o Ofício nº 023/2007-ACI para a FAPEC, visando esclarecimentos sobre o assunto.

Servidor de matrícula SIAPE nº 2321636 (Marcelo Augusto Santos Turine) – Conforme Parecer da CPACE e da PROJUR, bem como da Assessoria de Controle Interno desta Instituição, entendemos que não houve irregularidade por parte do servidor.

Servidor de matrícula SIAPE nº 0433646 (José Craveiro da Costa Neto) – O servidor José Craveiro da Costa Neto no período de 2004 e 2005, citado com indícios de acumulação estava aposentado e seu vínculo com esta instituição sendo contrato por tempo determinado nos termos do disposto na Lei 8.745/93, não existindo cláusula contratual ou nas normas vigentes, impedimento de exercício de outra atividade remunerada enquanto professor com contrato temporário.

Servidor de matrícula SIAPE nº 2373454 (Eric Schimidt Rondon) – A situação do servidor foi analisada pela CPACE, cujo parecer é pela ilegalidade da acumulação. Visando o esclarecimento do caso, a Assessoria de Controle Interno - ACI entrou em contato com o referido Servidor, via telefone, pois o mesmo encontra-se afastado para pós-graduação. O Servidor alegou possuir documentos que comprovam a regularidade quanto a sua situação de professor com dedicação exclusiva no mês de setembro/2004. Sendo encaminhado cópia do Acerto realizado no Cadastro Geral de Empregados e Desempregados – CAGED . A ACI solicitou ainda, cópia da Carteira de Trabalho e cópia do Livro de Registro de Empregados para serem enviados à CPACE, a qual analisará novamente o caso.

14-Item do Relatório de Auditoria

Gestão de Recursos Humanos

Infringências Ao Regime Disciplinar

Constatação: (108)

Item 3.4.1.1 do Relatório de Auditoria nº 175.114, abaixo transcrito: "4) Servidor matrícula SIAPE 1144998 estava no Regime de Dedicação Exclusiva na FUFMS e prestou serviço remunerado pela empresa Wagner Paula & Cia, em Campo Grande, para Prefeitura Municipal de Campo Grande, no âmbito do Programa de Apoio a Modernização Institucional dos Municípios para Atuação na Melhoria das Condições do Setor Habitacional, do Ministério das Cidades, conforme contrato n.º 13/2003, originado do convite n.º 04/2003, contrariando a legislação que rege o assunto;

Recomendação

Recomendação: 001

Em virtude das evidências materiais obtidas e das contradições nas declarações do servidor sobre sua participação na execução do objeto do contrato n.º 13/2003 (convite EMHA n.º 04/2003), recomendamos a imediata instauração de procedimento administrativo para apuração dos fatos.

Recomendação: 002

Confirmado o exercício irregular da atividade remunerada pelo professor, que seja providenciada também a devolução dos valores de dedicação exclusiva recebidos indevidamente.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Providências a serem Implementadas

Recomendação 001: Conforme Portaria nº 488/2007, de 15/08/2007, foi instaurado Processo Administrativo Disciplinar nº 23104.004294/2007-61 para apuração da possível infração apontada pela CGU/MS. Acrescentamos que a conclusão da Comissão foi pelo arquivamento do referido processo.

15-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Processos Licitatórios

Recomendação

Recomendação: 001

Recomendamos que as exigências, em futuros editais de licitação, quanto à qualificação técnica das empresas que virão a participar de licitações se limitem a níveis mínimos que garantam a qualidade e a boa condução da execução da obra, de forma que a restrição ao universo de

possíveis participantes seja mínima, garantindo maior competitividade ao certame e, conseqüentemente, a assinatura do melhor contrato pela Administração.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS instaurou grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 210, de 27/07/2007, cujo resultado dos trabalhos foi encaminhado ao Diretor de Auditoria da Área Social da SFC/CGV, para revisão das tabelas/planilhas referentes às obras dos prédios da Reitoria e Biblioteca Central da UFMS.

16-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Processos Licitatórios

Constatação: (085)

Concessão irregular de reequilíbrio econômico-financeiro em contrato de obras, gerando prejuízo financeiro ao erário.

Porém, como os serviços executados após 15/02/2002 resultaram em pagamentos no total de R\$ 272.119,41, a aplicação da variação do INCC sobre tais valores resultaria em um valor de reajustamento de R\$ 35.021,77.

Finalmente, concluímos que:

- a) o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, concedido irregularmente, resultou em pagamentos à Contratada de R\$ 103.815,56, realizados em 16/10/2003; e
- b) ainda que considere-se a alteração dos valores contratuais como reajustamento, mesmo sem previsão contratual, indevidamente denominado de reequilíbrio econômico-financeiro, os valores pagos à Contratada foram excessivos, causando prejuízo ao Erário da ordem de R\$ 68.793,79.

Recomendação

Recomendação: 001

Que a unidade instaure procedimento administrativo para apuração das responsabilidades dos fatos.

Recomendação: 002

Que os valores pagos de maneira indevida como reequilíbrio econômico-financeiro para o contrato referente ao processo 23104.070747/2001- 51 sejam devolvidos aos cofres da União.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS instaurou grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 210, de 27/07/2007, cujo resultado dos trabalhos foi encaminhado ao Diretor de Auditoria da Área Social da SFC/CGV, para revisão das tabelas/planilhas referentes às obras dos prédios da Reitoria e Biblioteca Central da UFMS.

17-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Processos Licitatórios

Constatação: (087)

Considerando o sobre preço encontrado nas amostras analisadas, concluímos que, além de caracterizar violação ao art. 112 da Lei nº 11.178 de 23/09/2005 (LDO 2006), os contratos foram danosos à Administração, gerando prejuízos ao Erário, sem a correção temporal necessária, no montante de R\$ 377.676,41, sendo que, destes, R\$182.248,35 incorridos no exercício sob análise.

Recomendação

Recomendação: 001

Recomendamos à Unidade que instaure procedimento para apurar a responsabilidade administrativa pela prática das irregularidades apontadas, em relação às obras do prédio da Reitoria, Pró-Reitoria e Biblioteca Central, procedendo o levantamento dos prejuízos financeiros causados ao erário e notificando os respectivos responsáveis à reposição desses valores.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS constituiu grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 210, de 27/07/2007, cujo

resultado dos trabalhos foi encaminhado ao Diretor de Auditoria da Área Social da SFC/CGV, para revisão das tabelas/planilhas referentes às obras dos prédios da Reitoria e Biblioteca Central da UFMS.

18-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Processos Licitatórios

Constatação: (088)

Utilização de modalidade de licitação inadequada. Foram analisados os processos referentes à Tomada de Preços nº 022/2001, à Concorrência nº 001/2004 e à Concorrência nº 030/2005 para construção dos Prédios da Reitoria e Pró-Reitoria, conclusão dos Prédios da Reitoria e Pró-Reitoria e construção da Nova Biblioteca Central da UFMS, respectivamente, somando R\$ 12.387.309,59.

Recomendação

Recomendação: 001

Recomenda-se que a Unidade, nos próximos procedimentos licitatórios utilize modalidade de licitação superior, se houver a possibilidade de que, com os acréscimos posteriores, o custo do contrato supere o limite da modalidade em que o custo inicial se enquadre.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS constituiu grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 210, de 27/07/2007, cujo resultado dos trabalhos foi encaminhado ao Diretor de Auditoria da Área Social da SFC/CGV, para revisão das tabelas/planilhas referentes às obras dos prédios da Reitoria e Biblioteca Central da UFMS.

19-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Contratos de Obras, Compras e Serviços

Constatação: (025)

Impropriedades na gestão dos contratos nº 78/2001, nº 79/2001 e nº 80/2001:

- a) Pagamento por serviços que não estão sendo disponibilizados no quantitativo pactuado;
- b) Pagamento a maior à contratada;
- c) Recolhimento de tributos com atraso.

Recomendação

Recomendação: 001

Que os recolhimentos à previdência social sejam efetuados dentro dos prazos previstos na legislação, de modo a evitar encargos financeiros (multas) à instituição. Caso os atrasos nos pagamentos sejam decorrentes da conduta imprópria de algum de seus servidores, que o mesmo seja responsabilizado administrativamente, sem prejuízo do ressarcimento do valor pago a título de multa.

Recomendação: 002

Que se efetue o levantamento dos pagamentos de despesas da UFGD em relação ao contrato nº 80/2001 e outros por ventura na mesma situação, para que se façam os ajustes financeiros necessários.

Recomendação: 003

Que os gestores dos contratos, quando da conferência dos recolhimentos das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social), em razão da IN/MARE Nº 18, item 8.2, também verifiquem se as pessoas relacionadas nas folhas de pagamento correspondem aos empregados ocupantes dos postos de trabalho, e se a contratada (FAPEC) está pagando os salários que serviram de base para formação do valor mensal do contrato, homologados em convenção trabalhista. Verificar também se foram feitos pagamentos aos empregados dos contratos nº 79/2001 e 80/2001 com efeitos retroativos, uma vez que nos termos aditivos foram inseridas parcelas adicionais para cobrir essas despesas. Caso não tenham ocorrido, solicitar a imediata devolução dos valores por parte da FAPEC.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS constituiu grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 211, de 27/07/2007, prorrogada

por meio da Instrução de Serviço nº 249/2007, publicada em 12/09/2007. Os trabalhos encontram-se em fase de conclusão.

20-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Contratos de Obras, Compras e Serviços

Constatação: (026)

Pagamentos irregulares à FAPEC em razão de alterações indevidas na formação de preço. Constatamos que nas planilhas de custos apresentadas pela FAPEC para a formação dos preços dos contratos nº 78/2001, nº 79/2001 e nº 80/2001 ocorreram, durante a execução, inclusões de itens para composição da base de cálculo e elevação do percentual de incidência, ocasionando assim elevação indevida dos preços cobrados pelos serviços.

Recomendação

Recomendação: 001

Reiteramos para que seja feito levantamento nas planilhas de custos de todos os cargos dos contratos nº 78/2001, nº 79/2001 e nº 80/2001, para apuração dos valores pagos a maior à FAPEC, e iniciar os procedimentos para ressarcimento ao erário.

Recomendação: 002

Instaurar procedimento administrativo visando apurar a responsabilidade relativas às impropriedades ocorridas no âmbito dos contratos nº 79/2001 e nº 80/2001, uma vez que foram atestados e pagos serviços com valores a maior, bem como de outras pessoas que tenham contribuído para a irregularidade.

Recomendação: 003

Que sejam refeitos os cálculos das planilha de custos do contrato nº 78/2001, antes da formalização do novo termo aditivo, de modo a evitar a contratação dos serviços por valores acima do devido.

Recomendação: 004

Em todos os contratos de serviços continuados firmados com a FAPEC desde 2001, proceder à análise das respectivas planilhas de custos a fim de verificar a possível ocorrência de irregularidade análoga. Caso afirmativo, providenciar o ressarcimento dos valores pagos indevidamente, bem como a responsabilização dos gestores dos contratos e/ou outras pessoas que tenham contribuído com a irregularidade.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS constituiu grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 211, de 27/07/2007, prorrogada por meio da Instrução de Serviço nº 249/2007, publicada em 12/09/2007. Os trabalhos encontram-se em fase de conclusão.

21-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Contratos de Obras, Compras e Serviços

Constatação: (034)

Quantitativo de postos de trabalho disponibilizados pela contratada não corresponde ao pactuado e aos valores pagos pela FUFMS. Verificamos que o quantitativo de prestadores disponibilizados pela FAPEC à FUFMS para execução dos contratos nº 78/2001, nº 79/2001 e nº 80/2001 é inferior ao que foi contratado, ocasionando dessa forma pagamentos a maior ao fornecedor.

Recomendação

Recomendação: 001

Providenciar o levantamento, desde o início dos contratos, de todos os postos de trabalho que foram disponibilizados pela FAPEC, dos valores pagos aos seus empregados, calcular os valores pagos a maior à FAPEC e solicitar o ressarcimento ao erário.

Recomendação: 002

Instaurar o devido procedimento administrativo visando apurar a responsabilidade dos gestores dos contratos nº 78/2001, nº 79/2001 e nº 80/2001, uma vez que foram atestados e pagos serviços que não foram cumpridos em sua totalidade.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: a UFMS constituiu grupo de trabalho para analisar o assunto.

Providências a serem Implementadas

Em atendimento a esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho, para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 211, de 27/07/2007, prorrogada por meio da Instrução de Serviço nº 249/2007, publicada em 12/09/2007. Os trabalhos encontram-se em fase de conclusão.

22-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Convênios de Obras, Serviços e de Suprimento

Constatação: (035)

Inclusão de fundação de apoio como conveniente sem condições técnicas para execução dos objetos, ausência de registro no SIAFI das alterações nos convênios e atraso no cronograma de execução física dos projetos.

Recomendação

Recomendação: 001

Como executora dos projetos, verificar a viabilidade técnica para execução das atividades previstas nos planos de trabalho dos convênios n.º 185/2004 e n.º 186/2004 e, caso não haja, solicitar à FINEP o cancelamento dos convênios e determinar à FADEMS a devolução dos recursos financeiros à concedente;

Recomendação: 002

Caso tenham sido desenvolvidas atividades pelos professores envolvidos nos projetos, que sejam apresentados os documentos que comprovem a autorização da FUFMS para suas participações nas atividades dos convênios, bem como a sua esporadicidade; e

Recomendação: 003

Caso tenha havido a participação dos mesmos sem a autorização da Unidade e/ou não tenha ocorrido de forma esporádica, prejudicando as atividades de docência inerentes ao cargo e à jornada de trabalho a que estavam vinculados, que seja calculado o montante dos valores recebidos indevidamente em virtude do não cumprimento da jornada em dedicação exclusiva e promovida a devolução aos cofres públicos, bem como instaurado o devido procedimento administrativo para apurar a responsabilidade dos fatos.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: Reiteramos o informado por meio do relatório anexo ao Ofício nº 105/2007, apresentado por ocasião da resposta à Solicitação de Auditoria Final nº 189782 e recebido por essa Controladoria em 08/05/2007.

Em complementação apresentamos as Atas nº 2 e 3; e a homologação do Convite nº 01/07 - FADEMS; e o Contrato para a Construção do Laboratório de Diagnósticos de Doenças de Peixes.

23-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Convênios de Obras, Serviços e de Suprimento

Constatação:

Impropriedades na execução do Convênio nº 214/2004. Apresentamos o resultado dos exames aplicados sobre a gestão do Convênio nº 214/2004, firmado em 03/12/2004 entre a FUFMS e a FADEMS - Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Educação de Mato Grosso do Sul, que tem como objeto "a conjunção de esforços entre as convenientes para coleta e realização de análises físico-químicas de amostras de combustíveis automotivos no Estado de Mato Grosso do Sul, a ser realizado pelo Laboratório de Combustíveis do Departamento de Química da UFMS".

Recomendação

Recomendação: 001

Que a FUFMS analise a prestação de contas do Convênio nº 214/2004, em razão da vigência do Contrato nº 7.009/05-ANP-009.642 ter expirado em 08/05/2006, para que o saldo financeiro relacionado àquele contrato seja imediatamente consideradas como receitas da FUFMS e depositado na Conta Única.

Recomendação: 002

Caso a FADEMS venha a firmar novo contrato com a ANP, que os gestores fixem prestação de contas mensais, que identifiquem o resultado financeiro do projeto, através do confronto entre receitas e despesas, para que em havendo superávit, estes sejam considerados como receita da FUFMS.

Recomendação: 003

Que o gestor do convênio nº 214/2004 solicite da FADEMS a comprovação do ressarcimento do valor de R\$ 531,33, referente à cobrança a maior da taxa de administração.

Recomendação: 004

Que o gestor do convênio nº 214/2004 suspenda o pagamento da taxa de administração de 7% paga à FADEMS pelo gerenciamento dos recursos do convênio, e que a FUFMS em comum acordo com as fundações de apoio, busque alternativas amparadas na legislação para o saneamento dessa impropriedade de forma a atender a determinação do Tribunal de Contas da União e garantir que as fundações de apoio sejam ressarcidas tão somente pelo custos operacionais decorrentes da execução dos convênios.

Recomendação: 005

Reiteramos à FUFMS no sentido que cobre dos coordenadores do convênio nº 214/2004, matrículas nº 1144946 e 433653, a imediata devolução dos valores recebidos a título de serviços prestados, em razão de infringirem o regime da Dedicção Exclusiva, para que esses valores sejam integralizados como receita da União, uma vez que estes atuavam no convênio em nome da instituição.

Recomendação: 006

Que sejam estipuladas nos convênios que envolvam recursos financeiros, a serem firmados entre a FUFMS e fundações de apoio, cláusulas que estabeleçam prazos e condições para a apresentação de prestações de contas.

Recomendação: 007

Solicitar do gestor do convênio a devolução à conta corrente específica dos valores referente aos gastos considerados incompatíveis com o objeto do convênio, referente às AP nº 4590/2005, 2332/2006, 2413/2006 e 4239/2006, sem prejuízo da apuração de responsabilidade pela indevida utilização de recursos públicos.

Recomendação: 008

Apurar o prejuízo pela não aplicação dos recursos financeiros do convênio no mercado financeiro no período de 11/08/2005 a 01/12/2005 para que esse valor seja ressarcido pela FADEMS (gestora financeira) à conta do convênio ou entregue à FUFMS para ser registrado como receita.

Posicionamento do Gestor em relação às recomendações 002, 004, 005, 006 e 008:

Justificativa recomendação 002:

Foi firmado novo contrato com a ANP, em que consta na Cláusula Terceira, item 3.16 a previsão de apresentação de relatórios parciais e mensais do andamento dos serviços e demais documentos gerados.

Justificativa recomendação 004:

As Fundações de Apoio possuem amparo na Resolução nº 11, de 14 de março de 2002, do Conselho Diretor desta Universidade, para a destinação de 7% da receita auferida à fundação de apoio para pagamento de custos operacionais, e na Resolução nº 58, de 16/12/2005, do Conselho Diretor da UFMS, para a destinação de 5% da receita auferida à fundação de apoio para pagamento de custos operacionais, no entanto tal resolução está contemplada entre as normas que estão sendo reformuladas, por ocasião do Workshop 2006, as minutas elaboradas foram analisadas pela Procuradoria Jurídica desta IFES e retornaram ao Grupo de Trabalho para as alterações necessárias que estão em fase de conclusão.

Justificativa recomendação 005:

Em atendimento às recomendações foram constituídas Comissões de Processo Administrativo Disciplinar, por meio da Portaria nº 506, de 24/08/2007, e Portaria nº 507, de 24/08/2007.

Justificativa recomendação 006:

Esta Universidade tem estipulado, nos convênios que envolvem recursos financeiros, firmados com as fundações de apoio, cláusulas que estabelecem prazos e condições para a apresentação de prestação de contas, a exemplo do Convênio nº 134/2006.

Justificativa recomendação 008:

O valor do prejuízo pela não aplicação dos recursos financeiros do convênio no mercado financeiro foi apurado e devidamente ressarcido pela FADEMS à conta do convênio, conforme Ofício nº 022/2007-Financeiro FADEMS, cópia do extrato da conta corrente FADEMS/ANP e planilha de cálculo de rendimento.

Cabe destacar a grande importância que tem esse convênio tanto para a Universidade, como para outros órgãos, dentre eles Polícia Federal, Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública de Mato Grosso do Sul, Grupo de Atuação Especial de Repressão ao Crime Organizado, Promotoria de Justiça, SINPETRO/MS, PROCON e acima de tudo à comunidade sul-mato-grossense, por ser esse programa o único no nosso Estado que analisa e monitora a qualidade de combustíveis garantindo aos consumidores produtos de melhor qualidade, além de propiciar a formação de recursos humanos direcionados a pesquisa e controle de combustíveis, conforme documento datado de 23/02/2007 do Prof. Luiz Henrique Viana.

Ressaltamos ainda, que por meio desse convênio, a UFMS conseguiu vários equipamentos fundamentais para o Laboratório de Combustíveis, o que pode ser verificado in loco por essa equipe.

Providências a serem Implementadas

Recomendação 001: O Processo em que consta toda documentação do Convênio nº 214/04 encontra-se em análise junto às Comissões dos Processos Administrativos Disciplinares, constituídas por meio das Portarias nº 506, de 24/08/2007, e Portaria nº 507, de 24/08/2007. Após a conclusão dos trabalhos, a prestação de contas será analisada por esta IFES. Ressaltamos que a prestação de contas foi aprovada em 29/08/2007, conforme Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa.

Recomendação 003: Foi solicitado por meio do Ofício nº 24/2007 ACI, que a FADEMS providencie o comprovante do ressarcimento.

Recomendação 007: Considerando que essa Equipe de Auditoria não acatou as justificativas apresentadas pelo gestor por meio do Ofício nº 002/2007, do Gestor do Convênio 214/04, de 10/01/2007, encaminhado a essa Controladoria por meio do Ofício nº 007/2007-RTR, de 11/01/2007, determinamos à Assessoria de Controle Interno que analise e se pronuncie quanto a essa questão.

24-Item do Relatório de Auditoria

Gestão do Suprimento de Bens/Serviços

Subárea - Registro de Contratos e Convênios - SIASG

Constatação:

Não cadastramento e/ou cadastramento incompleto no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG) dos instrumentos celebrados pela FUFMS.

Recomendação contida no item 4.4.1.1 do Relatório de Auditoria n.º175114/2006:"Que a Unidade proceda ao adequado cadastramento no SIASG de todos os instrumentos celebrados (contratos e convênios), conforme preconizado no art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MP nº01/2002, no item 4.2 do Manual SICON/SIASG e no item 4.2 do Manual SICONV/SIASG, a fim de que sejam cumpridas as determinações contidas nos artigos 18 da LDO 2004 (Lei nº10.707/2003) e 19 da LDO 2005 (Lei nº10.934/2004)".

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Providências a serem Implementadas

Temos procedido ao adequado cadastramento no SIASG dos instrumentos celebrados (contratos e convênios), a fim de cumprir as determinações do art. 18 da LDO 2004 e art. 19 da LDO 2005, a exemplo do espelho do Contrato nº 00094/2007.

25-Item do Relatório de Auditoria

Controles da Gestão

Subárea - Controles Internos

Recomendação

A Controladoria Geral da União- CGU/MS. A Controladoria-Regional da União no MS, no item 6.1.1.1 do Relatório de Auditoria n.º 100102/2002, recomendou à Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - FUFMS providências para o cadastramento dos contratos no Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI e a utilização dos eventos contábeis vinculados ao contrato.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Providências a serem Implementadas

Temos procedido ao adequado cadastramento no SIASG dos instrumentos celebrados (contratos e convênios), o qual alimenta também o SIAFI, a exemplo do espelho do Contrato nº 00094/2007.

26-Item do Relatório de Auditoria

Controles da Gestão

Subárea - Controles Internos

Constatação: (065)

Através do Relatório de Auditoria nº 175114/2006, item 5.1.3.1, a Controladoria-Regional da União em Mato Grosso do Sul - CGUMS, recomendou à Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul: "1. Que os servidores responsáveis pelo gerenciamento dos dados realizem o levantamento e identificação de todos os instrumentos já celebrados, gerando pelo menos quatro planilhas distintas:

- a) Contratos em que a FUFMS é a contratante;
- b) Contratos em que a FUFMS é a contratada;

- c) Convênios em que a FUFMS é a concedente;
d) Convênios em que a FUFMS é a convenente, executora ou interveniente.
2. Que o novo sistema proporcione numeração independente conforme tipo de participação pela FUFMS (numeração única para Convênios em que a FUFMS figure como concedente; numeração única para convênios em que a FUFMS figure como convenente; e assim para todos os tipos de participação)."

Recomendação

Recomendação: 001

Reiteramos a recomendação originalmente expedida pela CGU-Regional/MS ou que, no mínimo sejam segregadas a numeração de contratos e a de convênios da unidade.

Posicionamento do Gestor em relação à recomendação:

Justificativa: reiteramos as informações encaminhadas por meio do Ofício nº 090/2007 RTR, quando da resposta à SA nº 189782/01.

27-Item do relatório de Auditoria:

Assunto: cadastramento dos convênios no SIAFI

Origem Relatório de Auditoria 140171/2003 Item 6.1.1.1

Recomendação:

Recomendamos a FUFMS que passe a cadastrar os convênios celebrados, no SIAFI, bem como providencie o cadastramento daqueles que se encontram vigentes. Ressaltamos que o descumprimento da IN/STN n.º 01/1997 constitui omissão de dever funcional conforme previsto no seu artigo 40.

Providências Implementadas

Informamos que os convênios celebrados nesta instituição estão sendo cadastrados no SIAFI em atendimento a recomendação da CGU.

Determinações e Recomendações do TCU:

ACÓRDÃO nº 522/1997 - 1ª CÂMARA- ITEM 4.13

Determinação: “ conforme previsto no art 8º, caput, da lei 8.460/92, retifique os atos de nomeação cujos servidores não tenham sido posicionados nas classes e padrões obtidos pela utilização da Tabela 2 do Anexo VIII dessa Lei, a partir da situação estabelecida pela Lei 8.216/91-MEC;”

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006.

ACÓRDÃO n. 733/2000 - 2ª Câmara - ITEM 8.4.19

Determinação: 8.4 - determinar à Fundação Universidade Federal do Mato Grosso do Sul a adoção de medidas urgentes com vistas a corrigir as irregularidades a seguir indicadas e a impedir que tais situações venham a se repetir nos próximos exercícios:

ITEM 8.4.19 – “sistemática administração, pela FAPEC, de receitas geradas pela FUFMS, a exemplo dos contratos para gerência das receitas produzidas pelo Concurso Vestibular, Núcleo de Ciências Agrárias, Núcleo de Ciências Veterinárias, Restaurante Universitário, contrariando o art. 2º do Decreto n.º 93.872/86 e art. 93 do Decreto- Lei n.º 200/67;”

Implementação: Informamos que as receitas geradas pela FUFMS estão sendo operacionalizadas por meio da Conta Única, visando atender às recomendações do TCU e CGU, a exemplo do Concurso Vestibular de Verão 2008.

ACÓRDÃO nº 733/2000 - 2ª CÂMARA ITEM 8.4.23

Determinação: “8.4 – determinar à Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul a adoção de medidas urgentes com vistas a corrigir as irregularidades a seguir indicadas e a impedir que tais situações:

8.4.23 – terceirização da mão-de-obra do Núcleo do Hospital Universitário por intermédio da FAPEC, indicando os profissionais contratados (cargos) e respectivos números;”

Implementação: Esta determinação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006.

No Relatório de Auditoria nº 175114-Avaliação de Gestão do exercício de 2005 a CGU manifestou da seguinte forma: “... entendemos que o cumprimento a esta determinação não está ao alcance da FUFMS, concluímos por registrar estes fatos em item específico relativos a “Determinações do TCU que embora não atendidas, não ressalvam a gestão da Unidade, pois dependem da atuação de outros órgãos.”

DECISÃO nº 491/2002 - 2ª CÂMARA – ITEM 8.3.a)

Determinação: “quando da elaboração de projetos básicos inerentes à obras de engenharia, cumprir o disposto no art. 6º, inciso IX, da Lei nº 8.666/93, de maneira a evitar o ocorrido nos contratos nº 171/2000, nº 217/2000 e nº 2/2001, ocasião em que se verificou o acréscimo, a posteriori, de serviços considerados imprescindíveis e a conseqüente majoração dos preços ajustados, bem como freqüentes alterações nos prazos de execução dos empreendimentos.”

Implementação: Em atendimento à esta recomendação foi constituído Grupo de Trabalho para análise das constatações apresentadas, por meio da Instrução de Serviço nº 210, de 27/07/2007 cujo resultado dos trabalhos foi encaminhado ao Diretor de Auditoria da Área Social da SFC/CGV, para revisão das tabelas/planilhas referentes às obras dos prédios da Reitoria e Biblioteca Central da UFMS.

ACÓRDÃO nº 524/2003 - 1ª CÂMARA – ITEM 9.4.1

Determinação: “9.4. determinar aos dirigentes da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul a adoção das seguintes medidas:

9.4.1 o fiel cumprimento do prazo previsto no art. 7º da IN/TCU nº 16/97, que dispõe sobre o Sistema de Avaliação e Registro dos Atos de Admissões e Concessões – SISAC – subitens 2.6 e 2.21;”

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006.

ACÓRDÃO nº 933/2003 PLENÁRIO – ITEM 8.1

Determinação: “determinar ao Magnífico reitor da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, com fundamento nos incisos III e IX do art. 71 Constituição Federal c/c o art. 1º, inciso V, da Lei nº 8.443, de 16 de julho de 1992, que, no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data desta decisão, inclua todos os ocupantes de cargos decorrentes de ilegal transformação de empregos vagos na data da publicação da Lei nº 8.112, de 12 de dezembro de 1990, em tabela em extinção, promovendo a imediata passagem do servidor dessa tabela para idêntico cargo, legitimamente criado, assim que este

se encontrar vago, de modo que, paulatinamente, se eliminem os servidores em situação irregular, integrando-os no quadro regular.”

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ACÓRDÃO nº 226/2006 PLENÁRIO

Determinação: 9.6.1 sob pena de responsabilização solidária, adote providências necessárias para que o Sr. Flodoaldo Alves de Alencar restitua aos cofres da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (FUFMS) os valores líquidos recebidos a título de remuneração no período de 3/7/2001 a 16/2/2003, vez que percebeu, nesse período, remuneração da Universidade por serviços não prestados, em razão de cessão sem amparo legal e de incompatibilidade de horários, observando, para tanto:

ITEM 9.6.1.1 - o disposto nos arts. 46 e 47 da Lei 8.112/1990;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.1.2 – que deve, entretanto, ser dispensada a devolução da remuneração referente aos dias, dentro do período mencionado, em que, eventualmente, venha a ser efetivamente comprovado que o Sr. Flodoaldo Alves de Alencar exerceu as atribuições do seu cargo na FUFMS;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.2 – caso não logre êxito na cobrança determinada no item 9.6.1 acima, instaure, de imediato, a respectiva tomada de contas especial, nos termos do art. 1º, § 2º, da Instrução Normativa TCU 13/1996, com arelação dada pela Instrução Normativa TCU 35/2000;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.3 – adote as providências necessárias junto aos órgãos competentes no sentido de reaver os valores recolhidos referentes a imposto de renda e contribuição social sobre a remuneração objeto do item 9.6.1 supra;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.4 – atualize os assentamentos funcionais do Sr. Flodoaldo Alves de Alencar, fazendo constar que no período de 3/7/2001 a 16/2/2003 o servidor esteve afastado de seu cargo,prestando serviços ao SESCOOP/Nacional.

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.6 – abstenha-se de disponibilizar servidores para os Serviços Sociais Autônomos, uma vez que não há amparo legal para tanto, tendo em vista que esses entes não integram a Administração Pública e, portanto, não podem ser beneficiários do instituto da cessão, previsto no art. 93 da Lei 8.112/1990;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.6.5 – promova o ressarcimento ao Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo – Unidade Regional no Mato Grosso do Sul (SESCOOP/MS) do valor referente ao total das despesas correspondentes a salários e demais encargos relativos a contratação a Sra. Ana Paula Mangieri Gomes de Almeida para substituir, no período de 9/8/2001 a 31/12/2002, o professor Flodoaldo Alves de Alencar em suas atividades didáticas na Universidade;

Implementação: Em atendimento à esta determinação foi efetuado o ressarcimento das despesas com salários e encargos relativos à contratação da Sra. Ana Paula Mangieri Gomes de Almeida, conforme processo nº 23104.006350/2007-00 e ordem bancária correspondente.

ACÓRDÃO nº 1735/2006 - 2ª CÂMARA ITEM 1.1

Determinação: à FUFMS que adote providências com vistas a evitar o descumprimento do disposto nos subitens 8.4.1 e 12.4 da Instrução Normativa 09/1994, do Ministério da Reforma e Administração do Estado (MARE).

Implementação: A Divisão de Transportes desta Instituição tem envidado esforços no sentido de orientar, fiscalizar e fazer cumprir as Instruções de Serviço existentes, que regulamentam o uso de veículos oficiais no âmbito da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, a exemplo da CI-Circ. Nº 002/2007 da Divisão de Transportes.

ACÓRDÃO nº 2200/2006 - 1ª CÂMARA

Determinação:

ITEM 9.2.3 – abstenha-se de realizar pagamentos anteriores ao efetivo cumprimento do objeto pelo prestador de serviço contratado, mesmo se tratando de fundações de apoio, ante o disposto nos arts. 62 e 63 da Lei 4.320/1964;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.2.14 – atente para a necessidade de alimentação de dados no Sistema SPIUNET, independente de a Universidade possuir sistema próprio de controle de bens móveis (item 36);

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.2.2 – adote providências com vistas a reaver o montante original de R\$248.000,00 (duzentos e quarenta e oito mil reais), referente à data 23/7/2002, retido indevidamente pela FAPEC, relativamente à execução do Contrato nº 045/2002, celebrado entre a FUFMS e aquela fundação para execução de parte do objeto do Convênio 137/2002, celebrado entre a FUFMS e a SESU/MEC;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.2.7 – adote providências com vistas a reaver o repasse feito à FAPEC, no bojo do Convênio nº 007/2001, celebrado entre a FUFMS e a FAPEC, de R\$10.890,83 (dez mil, oitocentos e noventa reais e oitenta e três centavos), equivalentes ao percentual de 24% (vinte e quatro por cento) sobre o valor de 3 (três) bolsas concedidas;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.2.15 – observe fielmente, quando do cálculo dos indicadores de gestão, as disposições da Decisão/TCU/Plenário nº 408/2002, evitando-se, dessa forma, as distorções verificadas nos indicadores nº 01, 06 e 09, referentes ao exercício de 2002;

Implementação: Esta recomendação constou como atendida no Relatório de Auditoria nº 189782/CGU-Avaliação de Gestão do exercício de 2006

ITEM 9.3.4 – verifique a situação do Contrato nº 186/00, celebrado entre a FUFMS e a FADEMS, cujo objeto é a cessão de das salas 07 e 08 do piso inferior do Estádio Pedro Pedrossian, especialmente quanto à duração do Contrato, valor, responsabilidade pelos custos como energia elétrica, telefone e demais despesas que incidem na utilização do espaço;

Implementação: O espaço cedido pela UFMS, já foi desocupado pela FADEMS, conforme Ofício nº 032/2007-FADEMS.

ACÓRDÃO nº 1.516/2005 - PLENÁRIO

Determinação: 9.1 - determinar às Instituições Federais de Ensino Superior e de Pesquisa Científica e Tecnológica que observem, quando das contratações por dispensa de licitação com base no art. 1º da Lei nº 8.958/1994, os seguintes quesitos:

ITEM 9.1.1 - a instituição contratada deve ter sido criada com a finalidade de dar apoio a projetos de pesquisa, ensino e extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico;

ITEM 9.1.2 - o objeto do contrato deve estar diretamente relacionado à pesquisa, ensino, extensão ou desenvolvimento institucional;

ITEM 9.1.3 - a Fundação, enquanto contratada, deve desempenhar o papel de escritório de contratos de pesquisa, viabilizando o desenvolvimento de projetos sob encomenda, com a utilização do conhecimento e da pesquisa do corpo docente das IFES, ou de escritório de transferência de tecnologia, viabilizando a inserção, no mercado, do resultado de pesquisas e desenvolvimentos tecnológicos realizados no âmbito das Universidades;

ITEM 9.1.4 - o contrato deve estar diretamente vinculado a projeto a ser cumprido em prazo determinado e que resulte produto bem definido, não cabendo a contratação de atividades continuadas nem de objeto genérico, desvinculado de projeto específico;

ITEM 9.1.5 - os contratos para execução de projeto de desenvolvimento institucional devem ter produto que resulte em efetivo desenvolvimento institucional, caracterizado pela melhoria mensurável da eficácia e eficiência no desempenho da instituição beneficiada;

ITEM 9.1.6 - a manutenção e o desenvolvimento institucional não devem ser confundidos e, nesse sentido, não cabe a contratação para atividades de manutenção da instituição, a exemplo de serviços de limpeza, vigilância e conservação predial.

Implementação: Em atendimento as recomendações acima, foi constituído Grupo de Trabalho cujo resultado final foi analisado pela Procuradoria Jurídica e, não havendo concordância pela mesma, o Reitor nomeou nova Comissão cujos trabalhos estão em andamento.

DECISÃO n. 321/2000 - PLENÁRIO

Determinação:

ITEM 8.1.1.c

O Tribunal de Contas da União determinou à Universidade Federal de Espírito Santo que:

"c) adote as providências necessárias ao exato cumprimento do art. 2º do Decreto nº 93.872/86 e dos arts. 60 a 63 da Lei nº 4.320/64, de forma a ser promovida a efetiva transferência, à conta bancária da Universidade, da parcela devida aos Centros, Departamentos e demais unidades integrantes de sua estrutura, em decorrência da realização de eventos como cursos de extensão e especialização, concurso vestibular e outros, levados a efeito por intermédio da Fundação Ceciliano Abel de Almeida, com base na Lei nº 8.958/94, vez que vedada, nos termos da legislação mencionada, a gestão direta desses recursos pela FCAA;" Assim, a equipe de auditoria, usando como referência a Decisão do TCU, recomenda a FUFMS que também passe a cumprir o art. 2º do decreto 93.872/86 e os arts. 60 a 63 da Lei nº 4.320/64.

RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 116431/2002 - ITEM 10.2.1.3 SUBITEM 3

Recomendação: "Cumpra o disposto na **Decisão TCU n.º 321/2000**, na IN n.º 01/97, artigo 8.º, inciso I e abstenha-se de pagar taxa de administração às Fundações de Apoio por conta de cursos promovidos pelos departamentos da FUFMS."

RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 140171/2003 - ITEM 9.2.1.1 letra d)

Recomendação: "abstenha-se de pagamento de taxa de administração quando da transferência de recursos, mediante convênio, às fundações de apoio"

RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 160733/2004 - ITEM 8.2.2.2

Recomendação: "... que os próximos contratos firmados com as fundações de apoio, originários de convênios, tragam claramente especificada a forma de remuneração da referida fundação, e que essa remuneração seja baseada nos custos operacionais efetivos da mesma e vinculados ao projeto sendo desenvolvido, consoante entendimento da Egrégia corte de contas da União: item 8.1.1, alínea a, **Decisão 321/2000 - Plenário.**"

RECOMENDAÇÃO: 001

Reiteramos as determinações do TCU e as recomendações da CGU em comento destinadas à corrigir os desvios verificados na execução dos convênios da Unidade.

Implementação: referente a Decisão 321/2000

1- Várias iniciativas já foram implementadas visando atender às recomendações do TCU e CGU, a título de exemplo citamos o concurso vestibular de Verão 2008 que foi licitado e está sendo operacionalizado por meio da Conta Única e do Restaurante Universitário que foi terceirizado desde 1998.

2- Em atendimento as recomendações acima, foi constituído Grupo de Trabalho cujo resultado final foi analisado pela Procuradoria Jurídica e, não havendo concordância pela mesma, o Reitor nomeou nova Comissão cujos trabalhos estão em andamento.

14. Anexo E - Demonstrativo de transferências (recebidas e realizadas) em 2007.

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Programa de Educação Tutorial/Ação 4413
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 199/07
Objeto da avença	Formação de grupos tutoriais, compostos por alunos de cursos de graduação, alunos de curso de pós graduação, mestrandos ou doutorandos sob a orientação de docente que possua título de doutor.
Data de publicação no DOU	7/03/07
Valor total pactuado	290.688,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Programa Conexões de Saberes: Diálogos entre a universidade e as comunidades populares/Ação 2C81
Identificação do termo inicial ou aditivos	
Objeto da avença	Fortalecer o protagonismo de estudantes de origem popular em atividades acadêmicas voltadas para a elaboração de diagnósticos, proposições e avaliação de políticas de ações afirmativas de acesso e permanência nas universidades federais, assim como a sua inserção em atividades de ensino/pesquisa/extensão em suas comunidades de origem, ampliando as relações entre a universidade e os moradores de espaços populares através da troca de saberes e fazeres entre esses dois territórios socioculturais.
Data de publicação no DOU	10/08/07
Valor total pactuado	221.562,22

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Promisaes/Ação 8675
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 675/07
Objeto da avença	Concessão de ajuda financeira para apoiar a manutenção dos estudantes estrangeiros carentes, matriculados em cursos de graduação, nas Instituições Federais de Ensino Superior Brasileiras, com prioridade para os provenientes dos países da África e do Caribe.
Data de publicação no DOU	30/04/07
Valor total pactuado	82.920,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Programa Conexões de Saberes: Diálogos entre a universidade e as comunidades populares em articulação com o programa a escola aberta/Ação 09EM
Identificação do termo inicial ou aditivos	
Objeto da avença	Apoio ao Desenvolvimento de Atividades Educacionais, culturais e de lazer em escolas abertas nos finais de semana
Data de publicação No DOU	10/08/07
Valor total pactuado	14.850,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Programa Institucional de capacitação docente e técnica
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 19/07
Objeto da avença	Capacitar docentes e técnicos em nível de mestrado e doutorado
Data de publicação no DOU	03/04/07
Valor total pactuado	292.772,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Concessão de bolsas no País, dentro do Programa Demanda Social
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 19/07
Objeto da avença	Formação de especialistas em nível de mestrado e doutorado, nas áreas: de ciência, tecnologia e cultura que possuem cursos de pos graduação "strictu-sensu" recomendados pelo sistema de acompanhamento e avaliação capes.
Data de publicação no DOU	03/04/07
Valor total pactuado	1.338.698,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Programa de Apoio à Pós-Graduação/Ação 0487
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 19/07
Objeto da avença	Concessão e manutenção de bolsas de estudos no País.
Data de publicação no DOU	03/04/07
Valor total pactuado	430.577,18

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Possibilitar o encontro dos arte/educadores de mato grosso do sul/ação 4050
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 18/07
Objeto da avença	III encontro estadual de cultura, educação e arte
Data de publicação no DOU	02/05/07
Valor total pactuado	7.894,74

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	UFMS acessível: estratégias para inclusão do acadêmico com deficiência na UFMS/ação 2C68
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 629/07
Objeto da avença	Fomento à inclusão social e étnico-racial na educação superior
Data de publicação no DOU	6/07/07
Valor total pactuado	44.075,00
Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Apoio Financeiro destinado à construção do Campus de Nova Andradina e Chapadão do sul /ação 2C68
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 467/07
Objeto da avença	Fomento à inclusão social e étnico-racial na educação superior
Data de publicação no DOU	30/05/07
Valor total pactuado	2.000.000,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Funcionamento da Residência Médica/ação 4005
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 188/07
Objeto da avença	Proporcionar aos médicos recém-formados, por meio de treinamento em serviços credenciados. Melhor qualificação nas varias especialidades medicas.
Data de publicação no DOU	21/12/06
Valor total pactuado	2.361.832,98

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Modernização e recuperação da infra-estrutura física das instituições federais de ensino superior
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 01/07
Objeto da avença	apoio destinado a construção da 2ª etapa das salas de aula do campus de 3 lagoas da ufms
Data de publicação no DOU	4/01/07
Valor total pactuado	600.000,00

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	aquisição de equipamentos , material permanente e sistema de vigilancia/Ação 8551
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 510/07
Objeto da avença	apoio financeiro destinado a aquisição de equipamentos para a nova biblioteca da ufms
Data de publicação no DOU	6/06/07
Valor total pactuado	981.499,68

Tipo	Descentralização de crédito
Código Siafi/Siasg	
Programa / Ação	Complementação para o funcionamento das instituições federais de ensino superior/Ação 8551
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 994/07
Objeto da avença	apoio destinado à conclusão do cercamento do campus da ufms - etapa 2
Data de publicação no DOU	5/12/07
Valor total pactuado	1.000.000,00

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	451385
Programa / Ação	Fomento a projetos institucionais para pesquisa no setor de petroleo e gas natural/ação 4156
Identificação do termo inicial ou aditivos	21.02.0060.00
Objeto da avença	Ferramenta Computacional de analise tecnica , economica e ambiental de geração de energia elétrica usando microturbinas alimentadas a gas natural
Data de publicação no DOU	27/07/07
Valor total pactuado	33.642,56

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	594438
Programa / Ação	epidemia de dengue em campo grande -MS
Identificação do termo inicial ou aditivos	Port. 477/07
Objeto da avença	epidemia de dengue em campo grande -MS :estudos clinicos, epidemiologicos, laboratoriais, imunologicos e moleculares.
Data de publicação no DOU	21/09/07
Valor total pactuado	171.029,69

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	597903
Programa / Ação	estagio curricular supervisionado IMASUL
Identificação do termo inicial ou aditivos	021/07
Objeto da avença	Proporcionar aos acadêmicos regularmente matriculados na UFMS uma complementação do ensino e da aprendizagem através da realização de estagio curricular no IMASUL.
Data de publicação no DOU	24/07/07
Valor total pactuado	12.000,00

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	596101
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	059/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do “Exame Nacional para Certificação de Competência de Jovens e Adultos – ENCCEJA/2007”
Data de publicação No DOU	03/12/2007 nº 0231
Valor total pactuado	227.567,85
Valor total recebido / transferido no exercício	227.567,85
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001-50
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	-

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	596102
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	60/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização da “Conferência Estadual de Educação Básica” no Estado de Mato Grosso do Sul.
Data de publicação No DOU	03/12/2007 nº 0231
Valor total pactuado	99.000,00
Valor total recebido / transferido no exercício	99.000,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001-50
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	-

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	597488
Programa / Ação	14.243.0073.0746.0001 – Apoio a Projetos de Prevenção.
Identificação do termo inicial ou aditivos	74/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Apoio à Gestão Nacional do PAIR”.
Data de publicação No DOU	17/12/2007 nº 0241
Valor total pactuado	799.841,00
Valor total recebido / transferido no exercício	799.841,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001-50
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	597950
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	79/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Educação para a Sexualidade e Equidade de gênero e Diversidade Sexual:Práticas e Materiais Educativos”
Data de publicação No DOU	18/12/2007 nº 0242
Valor total pactuado	165.973,20
Valor total recebido / transferido no exercício	165.973,20
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	598064
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	82/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do “PROINFANCIA:Implementação das Atividades Previstas na Execução do Programa Infantil nos Estados da Bahia, Alagoas, Sergipe e Mato Grosso do Sul”
Data de publicação No DOU	19/12/2007 nº 02432
Valor total pactuado	625.915,00
Valor total recebido / transferido no exercício	625.915,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	600692
Programa / Ação	12.128.1072.6369.0001 – Capacitação de Recursos Humanos.
Identificação do termo inicial ou aditivos	87/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “2ª Oferta do Ciclo Básico do Programa Mídias na Educação”
Data de publicação No DOU	28/12/2007 nº 0249
Valor total pactuado	50.962,50
Valor total recebido / transferido no exercício	50.962,50
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/ Siasg	600707
Programa / Ação	12.128.1072.6369.0001 – Capacitação de Recursos Humanos.
Identificação do termo inicial ou aditivos	88/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Implantação do Ciclo Intermediário do Programa de Formação Continuada em Mídias na Educação”
Data de publicação No DOU	28/12/2007 nº 0249
Valor total pactuado	9.595,60
Valor total recebido / transferido no exercício	9.595,60
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/ Siasg	600721
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	89/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Curso de Especialização em Gestão Comunitária para Educadores/as do Programa Escola Aberta”
Data de publicação No DOU	28/12/2007 nº 0249
Valor total pactuado	199.899,00
Valor total recebido / transferido no exercício	199.899,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/ Siasg	600733
Programa / Ação	12.364.1377.2C68.0001 – Fomento a Incl.Social e Étnico-Racial.
Identificação do termo inicial ou aditivos	90/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Apoio Pedagógico na busca da inclusão: ações colaborativas entre a universidade e escolas de educação infantil e ensino fundamental”
Data de publicação No DOU	28/12/2007 nº 0249
Valor total pactuado	79.990,00
Valor total recebido / transferido no exercício	79.990,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601564
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil.
Identificação do termo inicial ou aditivos	92/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Reforma do Auditório do Departamento de Economia e Administração da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	74.999,96
Valor total recebido / transferido no exercício	74.999,96
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601571
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0105 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	93/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Metas Compromisso Todos pela Educação – Etapa 2”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	330.950,00
Valor total recebido / transferido no exercício	330.950,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601577
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil
Identificação do termo inicial ou aditivos	94/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Elaboração e Produção de Material Didático para o Projeto Piloto do Curso de Administração”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	295.890,66
Valor total recebido / transferido no exercício	295.890,66
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siasi/Siasg	601584
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil.
Identificação do termo inicial ou aditivos	95/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto "Oferta do 1º, 2º e 3º Semestres do Curso Piloto de Graduação em Administração na Modalidade a Distância"
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº0250
Valor total pactuado	518.000,00
Valor total recebido / transferido no exercício	518.000,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siasi/Siasg	601591
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil
Identificação do termo inicial ou aditivos	96/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto "Implantação e Oferta dos Cursos de Administração, Pedagogia Educação Especial, Letras e Matemática para 1º e 2º Semestres, oferecidos através do Sistema UAB"
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	1.363.522,40
Valor total recebido / transferido no exercício	1.363.522,40
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siasi/Siasg	601600
Programa / Ação	12.143.0073.0015.0001 – Apoio a Educ.de Crianças e Adolec.
Identificação do termo inicial ou aditivos	97/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto "Escola que Protege: a escola como espaço de identificação e prevenção das múltiplas violências contra crianças e adolescentes"
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	100.000,00
Valor total recebido / transferido no exercício	100.000,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Educação de Mato Grosso do Sul – FADEMS 04.038.171/0001-60
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601610
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil
Identificação do termo inicial ou aditivos	98/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Programa Anual de Capacitação Continuada do Sistema UAB/2008 – Curso de Pós-Graduação <i>lato sensu</i> Orientação Pedagógica em Educação a Distância”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	357.288,67
Valor total recebido / transferido no exercício	357.288,67
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601622
Programa / Ação	12.364.1073.6328.0001 – Universidade Aberta do Brasil.
Identificação do termo inicial ou aditivos	99/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Estruturação do Espaço Físico do Núcleo de Educação a Distância da UFMS/UAB”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	701.037,40
Valor total recebido / transferido no exercício	701.037,40
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601633
Programa / Ação	12.364.1377.2C68.0001 – Fomento a Incl. Social e Étnico-Racial
Identificação do termo inicial ou aditivos	100/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Navegando nos Rios dos Sonhos – 2ª Edição: Uma Vivência em Técnicas Circenses e Literatura Infantil com Professores de Comunidades Ribeirinhas”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	28.375,00
Valor total recebido / transferido no exercício	28.375,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601639
Programa / Ação	12.361.1061.0509.0001 – Apoio ao Desenv. Da Educação.
Identificação do termo inicial ou aditivos	101/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Curso de Especialização em Gestão Escolar”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	400.000,00
Valor total recebido / transferido no exercício	400.000,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601646
Programa / Ação	12.364.1377.2C68.0001 – Fomento a Incl. Social e Étnico-Racial.
Identificação do termo inicial ou aditivos	102/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Coleta Seletiva de Resíduos Sólidos Recicláveis: Inclusão Social e Educação Ambiental”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	27.000,00
Valor total recebido / transferido no exercício	27.000,00
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siafi/Siasg	601653
Programa / Ação	12.422.1377.2C81.0001 – Desenvolvimento de Proj. Educacionais
Identificação do termo inicial ou aditivos	103/2007
Objeto da avença	Repasso de recursos financeiros para a realização do Projeto “Programa Conexões de Saberes: Diálogos entre a Universidade e as Comunidades Populares”
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 0250
Valor total pactuado	22.257,20
Valor total recebido / transferido no exercício	22.257,20
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	

Tipo	Convênio
Código Siasi/Siasg	600707
Programa / Ação	12.364.1073.8551.0101 – Complementação p/ Func. Da IFES.
Identificação do termo inicial ou aditivos	104/2007
Objeto da avença	Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - REUNI
Data de publicação No DOU	31/12/2007 nº 250
Valor total pactuado	5.017.320,26
Valor total recebido / transferido no exercício	5.017.320,26
Contra-partida	-
Beneficiário (Razão Social e CNPJ)	Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e a Cultura – FAPEC 15.513.690/0001-50
Situação da avença (alcance de objetivos e metas, prestação de contas, sindicância, TCE S/N?)	-

Anexo F - Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadorias e pensão / 2007

ATOS	QUANTIDADE	REGISTRADOS NO SISAC
Admissão	18	18
Desligamento	16	16
Aposentadorias	43	43
Pensão	19	19

14. Dinâmica Econômica e Orçamentária

Em 2007, a execução orçamentária da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, alcançou em sua posição final, o total de R\$ 269.081.466,53, apresentando um acréscimo de 8,67 % quando comparada aos R\$ 247.608.836,48 do exercício de 2006; e, representou 97,57% do Orçamento disponibilizado pelas diversas fontes que financiaram as atividades da Universidade, conforme verificamos nas tabelas abaixo:

Tabela I - Execução Orçamentária UFMS

Composição por Unidade Orçamentária 2006

Unidade Orçamentária (UO)	ORÇAMENTO (A)	Partic. (%)	EXECUÇÃO (B)	Partic. (%)	SALDO (C)	Partic. (%)	Percentual (B/A*100)
26283 - FUFMS - Tesouro	218.407.640,00	85,77	216.672.440,85	87,51	1.735.199,15	24,63	99,21
26283 - FUFMS - OUTROS	3.507.493,00	1,38	1.299.198,71	0,52	2.208.294,29	31,35	37,04
36901 - FNS	18.973.663,11	7,45	18.775.754,64	7,58	197.908,47	2,81	98,96
36212 - ANVISA	26.374,45	0,01	26.374,45	0,01	0,00	0,00	100,00
26291 - MEC/FUCAPES	2.226.553,40	0,87	2.225.844,37	0,90	709,03	0,01	99,97
26101 - MEC/SESu	8.931.450,80	3,51	6.029.032,98	2,43	2.902.417,82	41,20	67,50
24901 - FUNDCT	546.790,82	0,21	546.790,82	0,22	0,00	0,00	100,00
24101 - MCT	1.369.270,00	0,54	1.369.270,00	0,55	0,00	0,00	100,00
26298 - MEC/FNDE	664.129,66	0,26	664.129,66	0,27	0,00	0,00	100,00
T O T A L	254.653.365,24	100,00	247.608.836,48	100,00	7.044.528,76	100,00	97,23

Fonte: SIAFI.

Composição por Unidade Orçamentária 2007

Unidade Orçamentária (UO)	ORÇAMENTO (A)	Partic. (%)	EXECUÇÃO (B)	Partic. (%)	SALDO (C)	Partic. (%)	Percentual (B/A*100)
26283 - FUFMS - Tesouro	221.502.575,00	80,32	220.212.193,95	81,84	1.290.381,05	19,29	99,42
26283 - FUFMS - OUTROS	6.322.233,00	2,29	1.428.670,14	0,53	4.893.562,86	73,14	22,60
20121 - SEDH	799.841,00	0,29	799.841,00	0,30	-	0,00	100,00
24901 - FNDCT	47.407,23	0,02	47.407,23	0,02	-	0,00	100,00
26101 - MEC/SESu	22.860.099,91	8,29	22.859.406,07	8,50	693,84	0,01	99,99
26291 - FUCAPES/MEC	1.958.540,69	0,71	1.958.540,69	0,73	-	0,00	100,00
26298 - MEC/FNDE	2.574.777,15	0,93	2.574.777,15	0,96	-	0,00	100,00
36901 - FNS	19.706.845,50	7,15	19.200.630,30	7,14	506.215,20	7,57	97,43
T O T A L	275.772.319,48	100,00	269.081.466,53	100,00	6.690.852,95	100,00	97,57

Fonte: SIAFI.

Em análise a Composição do Orçamento da UFMS e levando-se em conta a origem dos recursos, verifica-se que 81,84 % da execução orçamentária, têm o Tesouro Nacional, como o grande financiador das atividades da Instituição, enquanto que o complemento de 17,65 % origina-se em sua grande maioria da celebração de convênios com o Governo Federal, e apenas aproximadamente 0,5 % desse percentual foi proveniente de recursos próprios alocados ao orçamento da Instituição.

Tabela II – Pessoal e Outros Custeios e Capital

2006						
Grupo de Despesa	ORÇAMENTO	Partic.	EXECUÇÃO	Partic.	SALDO	Percentual
	(A)	(%)	(B)	(%)	(C)	(B/A*100)
PESSOAL						
Ativo (*)	144.182.529,00	66,02	144.182.529,00	66,54	0,00	100,00
Inativo/Pensionista	39.749.204,00	18,20	39.749.204,00	18,35	0,00	100,00
Precatórios	1.331.615,00	0,61	1.331.615,00	0,61	0,00	100,00
Total Pessoal	185.263.348,00	84,82	185.263.348,00	85,50	0,00	100,00
BENEFÍCIOS	6.426.105,00	2,94	5.399.119,27	2,49	1.026.985,73	84,02
PASEP	1.092.497,00	0,50	1.092.496,69	0,50	0,31	100,00
MANUTENÇÃO						
Custeio (**)	18.613.714,00	8,52	17.905.500,89	8,26	708.213,11	96,20
Capital	7.011.976,00	3,21	7.011.976,00	3,24	0,00	100,00
Total Manutenção	25.625.690,00	11,73	24.917.476,89	11,50	708.213,11	97,24
T O T A L G E R A L	218.407.640,00	100,00	216.672.440,85	100,00	1.735.198,84	99,21

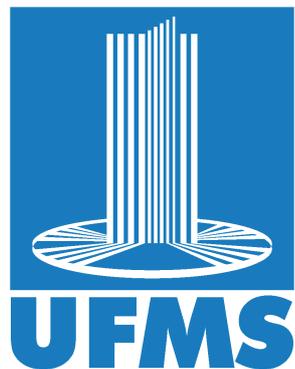
(*) incluído valor de R\$ 2.189.881,38 relativos a despesas com pessoal ativo da UFGD em 2006

(**) incluído valor de R\$ 1.000.955,90 relativos a despesas com custeio da UFGD em 2006.

2007						
Grupo de Despesa	ORÇAMENTO	Partic.	EXECUÇÃO	Partic.	SALDO	Percentual
	(A)	(%)	(B)	(%)	(C)	(B/A*100)
PESSOAL						
Ativo	146.435.364,00	66,11	145.711.225,82	66,17	724.138,18	99,51
Inativo/Pensionista	41.556.202,00	18,76	41.556.202,00	18,87	0,00	100,00
Precatórios	70.178,00	0,03	0	0,00	70.178,00	0,00
Total Pessoal	188.061.744,00	84,90	187.267.427,82	85,04	794.316,18	99,58
BENEFÍCIOS	5.679.474,00	2,56	5.305.161,12	2,41	374.312,88	93,41
PASEP	1.069.979,00	0,48	1.069.978,81	0,49	0,19	100,00
MANUTENÇÃO						
Custeio	18.981.378,00	8,57	18.859.626,30	8,56	121.751,70	99,36
Capital	7.710.000,00	3,48	7.709.999,90	3,50	0,10	100,00
Total Manutenção	26.691.378,00	12,05	26.569.626,20	12,07	121.751,80	99,54
T O T A L G E R A L	221.502.575,00	100,00	220.212.193,95	100,00	1.290.380,86	99,42

Tabela III – Execução Orçamentária 2007 – Programas de Trabalho

Programa de Trabalho	Fonte	Dotação	Executado	Disponível	Percentual
		(A)	(B)	(C)	(B*100)/A
12.122.1073.09HB.0001 - Contribuição da União	112	25.512.626,00	24.787.671,72	724.954,28	97,16
12.306.0750.2012.0054 - Auxílio Alimentação	100	3.905.288,00	3.890.979,20	14.308,80	99,63
12.331.0750.2011.0054 - Auxílio Transporte	100	844.677,00	838.864,06	5.812,94	99,31
12.364.1073.6373.0054 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura das IFEs	112	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00	100,00
	250	2.500.828,00	404.096,74	2.096.731,26	16,16
12.364.1073.4002.0054 - Assistência ao Educando do Ensino de Graduação	250	60.019,00	0,00	60.019,00	0,00
12.364.1073.4009.0054 - Funcionamento dos Cursos de Graduação	100	7.200.000,00	7.199.998,00	2,00	100,00
	112	131.959.695,00	131.915.099,28	44.595,72	99,97
	250	3.561.386,00	1.024.573,40	2.536.812,60	28,77
12.364.1375.4006.0054 - Funcionamento dos Cursos de Pós-graduação	112	640.000,00	640.000,00	0,00	100,00
12.364.1073.4004.0054 - Serviços Sociais à Comunidade por meio da Extensão	112	400.000,00	400.000,00	0,00	100,00
12.365.0750.2010.0054 - Assistência Pré-escolar	100	364.257,00	265.457,86	98.799,14	72,88
12.571.1375.8667.0054 - Pesquisa Universitária	112	640.000,00	639.999,84	0,16	100,00
28.846.0901.0005.0054 - Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatório)	100	70.178,00	0,00	70.178,00	0,00
28.846.0901.0716.0054 - Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatório - Custeio)	100	14.400,00	0,00	14.400,00	0,00
09.272.0089.0181.0054 - Pagamento de Aposentadorias e Pensões	153	10.294.886,00	10.294.886,00	0,00	100,00
	156	12.624.916,00	12.624.916,00	0,00	100,00
	169	18.636.400,00	18.636.400,00	0,00	100,00
12.301.075020040054 - Assistência Médica e Odontológica a Servidores	100	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
	250	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
	300	565.252,00	309.960,00	255.292,00	54,84
	650	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
12.364.1073.4008.0054 - Acervo Bibliográfico	112	1.000.000,00	967.961,99	32.038,01	96,80
12.128.1067.4572.0054 - Capacitação de Servidores Públicos	100	200.000,00	200.000,00	0,00	100,00
12.364.1073.6373.0372 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura das IFEs-Ponta Porã	100	400.000,00	400.000,00	0,00	100,00
TOTAL POR FONTE DE RECURSO	100	13.028.800,00	12.795.299,12	233.500,88	98,21
	112	166.352.321,00	165.550.732,83	801.588,17	99,52
	153	10.294.886,00	10.294.886,00	0,00	100,00
	156	12.624.916,00	12.624.916,00	0,00	100,00
	169	18.636.400,00	18.636.400,00	0,00	100,00
	250	6.222.233,00	1.428.670,14	4.793.562,86	22,96
	300	565.252,00	309.960,00	255.292,00	54,84
650	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	
TOTAL GERAL.....		227.824.808,00	221.640.864,09	6.183.943,91	97,29



PDI / UFMS

**METAS PREVISTAS
E METAS REALIZADAS
NO ANO DE 2007**

Área Estratégica: 1. Ensino

Objetivo 1: Promover e integrar as diferentes áreas de conhecimento no desenvolvimento de programas de ensino de graduação e de pós-graduação.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Implantar a modalidade de Educação Aberta a Distância nos cursos de graduação, pós-graduação, seqüenciais e de extensão.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborar o Plano de ação da Educação Aberta e à Distância; • ofertar cursos de formação inicial; • ofertar cursos de formação continuada; • mapear área que possibilite a implantação de cursos através da EAD; e • orientar os Coordenadores de Curso de Graduação quanto às propostas de oferta de disciplinas na modalidade de ensino a distância. 	<ul style="list-style-type: none"> • encontra-se em fase de discussão a proposta preliminar do Plano de ação da Educação Aberta à Distância; • realizado processo seletivo especial para ingresso nos cursos de Biologia, 291 matriculados; Educação Infantil, 390 matriculados; e Administração, 331 matriculados; • implantados pólos de Educação a Distância em quatro municípios: Chapadão do Sul, Costa Rica, Nova Andradina e Porto Murinho; • oferecido o Curso de Mídias na Educação, com 350 inscritos, uma parceria da UFMS/MEC, Secretaria Estadual de Educação/MS e Secretarias Municipais de Educação; • apresentados e aprovados junto ao Sistema Universidade Aberta do Brasil (MEC) os Cursos de Licenciatura em Letras - Português/Espanhol; de Licenciatura em Matemática; e de Pedagogia com aprofundamento em Educação de Jovens e Adultos; Educação Especial;
<p>Meta 2: Ampliar e atualizar o material bibliográfico da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • viabilizar a aquisição do material bibliográfico (livros e periódicos) para as bibliotecas da UFMS; • promover a atualização do material bibliográfico (livros e periódicos); • rever rotinas e procedimentos da COMABI; e • captar recursos financeiros para a aquisição de materiais bibliográficos. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a aquisição de 12.453 exemplares de livros para a graduação (empenhados em processo de aquisição na GRM/PRAD) e 43 títulos de periódicos nacionais; • adquiridas licença de uso dos E-Book: sendo da Editora Springer área de engenharia 332 títulos de 2007 e 462 títulos 2006 e 2005; da Editora Atheneu – área Biomédica 331 títulos e Coleção Primal Pictures Interactive Anatomy, da Editora Ovid acesso para 2008; • foram investidos recursos na ordem de R\$ 974.709,54 . • recebidos em doação 623 exemplares de livros e 555 títulos de periódicos;
<p>Meta 3: Ampliar o acesso a Biblioteca Virtual</p> <p>Ação</p> <ul style="list-style-type: none"> • ampliar a rede computacional e de sistemas de acesso à Biblioteca virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> • incluídas, na Biblioteca Digital, 162 teses e dissertações defendidas nos cursos de pós-graduação da UFMS; • instalados os microcomputadores e oferecido treinamento do Software Pergamun e migrando as bases de dados MICROISIS para o Pergamun; • realizada parceria com o Núcleo de Informática para reestruturar a home-page da CBC; • realizado o processamento técnico e disponibilizado aos usuários os cds e DVDs integrantes a biblioteca digital;
<p>Meta 4: Acompanhar as avaliações externas os cursos de graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientar os coordenadores de curso de graduação sobre providências pertinentes às avaliações externas: antes durante e após a vinda das comissões de avaliadores e do ENADE; • cadastrar os cursos de graduação a serem avaliados para reconhecimento e renovação de reconhecimento; • acompanhar os prazos de validade de reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos de graduação; • acompanhar a tramitação dos processos de avaliação externa junto ao MEC; e • divulgar os resultados obtidos nas avaliações externas. 	<ul style="list-style-type: none"> • prestada orientação aos Coordenadores de doze cursos de graduação, sobre as avaliações externas; • cadastrados nove cursos de graduação a serem avaliados para fins de reconhecimento e renovação de reconhecimento; • realizado o acompanhamento da tramitação de processos de avaliação de reconhecimento e renovação de reconhecimento de dezenove cursos de graduação; • prestada orientação aos dezessete coordenadores de cursos de graduação submetidos ao ENADE.

<p>Meta 5: Criar e implantar novos Cursos de Graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientar os responsáveis pelas propostas de criação de novos cursos de graduação ou de criação de nova modalidade/habilitação nos cursos de graduação já existentes, para a elaboração do projeto pedagógico específico. • analisar e emitir parecer sobre a proposta de projeto pedagógico; e • submeter o projeto pedagógico à apreciação e manifestação/decisão dos órgãos colegiados superiores: COEN, CD e COUN. 	<ul style="list-style-type: none"> • criado em 2007 o curso de Fisioterapia para ser implantado no ano letivo de 2008;
<p>Meta 6: Elaborar o Projeto Pedagógico das Unidades Setoriais da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientar as Direções de Centros, Câmpus, Faculdades e Institutos para a elaboração do seu Projeto Pedagógico adotando-se as seguintes estratégias: 1)- constituindo comissão específica;2)- elaborando o Projeto Pedagógico; 3)- apresentando à PREG para análise e parecer; 4) - submetendo ao seu órgão colegiado para manifestação; • submeter ao COEG para apreciação e decisão final. 	<ul style="list-style-type: none"> • uma Unidade Setorial apresentou proposta de Projeto Pedagógico Setorial para análise; (DICP/CDA/PREG e DILN/CDA/PREG).
<p>Meta 7: Elaborar o Projeto Pedagógico de cada curso/modalidade/habilitação/opção, em nível de graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientar as Coordenações de Curso de Graduação para a elaboração do Projeto Pedagógico de cada curso/modalidade/habilitação/opção, adotando-se as seguintes estratégias: <ul style="list-style-type: none"> - constituindo comissão específica; - elaborando o Projeto Pedagógico do Curso de Graduação de acordo com a Resolução CAEN nº 93/2003; - submetendo aos órgãos colegiados pertinentes para manifestação; - apresentando à PREG para análise e parecer; e submeter ao COEN para apreciação e decisão. 	<ul style="list-style-type: none"> • prestada orientação às Coordenações de Cursos de Graduação e desenvolvidas ações de forma contínua a todos os cursos da UFMS; • realização de reuniões e encontros com os coordenadores de cursos, professores e representantes discentes com o objetivo de orientar a elaboração de Projetos Pedagógicos; • elaborados e concluídos os Projetos Pedagógicos dos seguintes cursos de graduação: Administração/CPAN; Administração/CPTL; Ciências Contábeis/CPAN; Ciências Contábeis/CPTL; Farmácia/CCBS; Música - Licenciatura - Habilitação em Educação Musical/CCHS; Odontologia/FAODO; Psicologia - Formação de Psicólogo/CPAN; Programa Especial de Formação de Professores em Ciências Sociais/CCHS (DICP/CDA/PREG); • elaborado e concluído o item 5 dos Projetos Pedagógicos de Curso (parcial) de 29 cursos de graduação: Administração/CPAR; Agronomia/CPCS; Arquitetura e Urbanismo/CCET; Ciências Sociais/CCHS; Educação Física - Licenciatura/CCHS; Fisioterapia/CCBS; Geografia - Licenciatura/CPNA; • História - Licenciatura nos campus de CPAN; CPAQ e CPNA; Letras - Licenciatura - Habilitação em Português/Espanhol no CCHS e nos CPAN e CPAQ; Letras - Licenciatura - Habilitação em Português/Inglês no CCHS e no CPAN, CPAQ e CPTL; Letras - Licenciatura - Habilitação em Português/Literatura no CPAQ e CPTL; Matemática - Licenciatura - Habilitação em Matemática Aplicada e Computação Científica/CPTL; Medicina Veterinária/FAMEZ; Medicina/FAMED; Pedagogia - Licenciatura no CCHS, CPAN, CPAQ; e CPTL; Psicologia - Formação de Psicólogo no CCHS e CPAR; e Zootecnia/FAMEZ; • em continuidade às atividades do Programa de Consolidação das Licenciaturas - PRODOCÊNCIA 2006 MEC/SESu/DEPEM (aprovado pelo Ministério da Educação através da Mensagem nº 243/2006, sob o título "Formação docente e as tendências contemporâneas", foram realizando as seguintes atividades: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Semana Acadêmica do Curso de Pedagogia - modalidade Educação a Distância; ➤ Semana Acadêmica do Curso de Pedagogia/CCHS, envolvendo todos os demais cursos da UFMS e outras IES de Mato Grosso do Sul; ➤ Seminário de Formação de Professores: Desafio da Atualidade; ➤ II Seminário sobre as Diretrizes Curriculares do Curso de Graduação em Pedagogia - Licenciatura, ➤ realizados encontros com os Coordenadores de Curso e Professores dos Cursos de Psicologia da UFMS para discutir e definir o Núcleo Básico Comum das Matrizes

	<p>Curriculares nos respectivos Projetos Pedagógicos de Curso dos Cursos de Psicologia – Formação de Psicólogo da UFMS;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ encontros com os Coordenadores de Curso e Professores dos Cursos de Letras da UFMS para discutir a inclusão de disciplinas de LIBRAS em seus Projetos Pedagógicos de Curso, a partir do ano letivo de 2008; nestes encontros foi definida a implantação da Habilitação em LIBRAS nos Curso de Letras a partir do ano letivo de 2010; ➤ desenvolvido o Projeto Pedagógico do Programa Especial de Formação Pedagógica para atender aos egressos do Curso de Bacharelado em Ciências Sociais/CCHS; ➤ encontros dos Diretores de Unidades Setoriais Acadêmicas (Centro, Câmpus e Faculdades), Coordenadores de Cursos de Graduação, técnicos da PREG e demais representantes de técnicos e discentes, em conjunto com os conselheiros membros da Comissão Própria de Avaliação da UFMS;
<p>Meta 8: Elaborar o Projeto Pedagógico Institucional da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • constituir comissão específica; • elaborar o Projeto Pedagógico Institucional da UFMS; • apresentar à PREG para análise e parecer; e • submeter ao COEN para apreciação e decisão. 	<ul style="list-style-type: none"> • ações previstas para desenvolvimento nos anos subseqüentes;

Objetivo 2: Melhorar a qualidade da Gestão do Ensino de Graduação.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Avaliar os cursos de Educação Aberta e a Distância.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promover encontros com professores e alunos; • avaliar junto às Coordenações de Curso os Projetos Pedagógicos implantados; • incentivar a criação e aplicação dos instrumentos de auto-avaliação em cada curso; e • incentivar a revisão e a execução das ações e dos ajustes necessários à melhoria dos componentes dos Projetos Pedagógicos implantados. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizadas reuniões com acadêmicos nos pólos e com os professores principalmente na parte de orientação de Trabalhos de Conclusão de Curso, Semanas Pedagógicas e Estágio Supervisionado (CED/RTR); • encontra-se em fase de desenvolvimento a avaliação dos projetos pedagógicos implantados; • o incentivo à melhoria do sistema de auto-avaliação e a revisão e a execução das ações de ajustes nos projetos pedagógicos estão em desenvolvimento.
<p>Meta 2: Reestruturar a Pró-reitoria de Ensino de graduação (PREG).</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • apresentar proposta de reestruturação da PREG; • rever as competências das unidades da PREG; • rever o quadro de pessoal adequando-o às necessidades das unidades da PREG; • ampliar o parque computacional da PREG; e • promover a atualização de máquinas, programas e sistemas operacionais da PREG. 	<ul style="list-style-type: none"> • Com a inclusão da UFMS no Programa de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – REUNI foi proposta a criação da Coordenadoria de Desenvolvimento de Políticas do Ensino de Graduação (CEG/PREG) a partir da transformação da atual Divisão de Currículos e Programas (DICP/CDA/PREG), a qual será viabilizada no ano de 2008; • as demais ações estão previstas para desenvolvimento nos anos subseqüentes.

<p>Meta 3: Divulgar a legislação acadêmica pertinente ao ensino de graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizar a legislação acadêmica pertinente ao ensino de graduação; disponibilizar a legislação acadêmica do ensino de graduação à comunidade acadêmica para acesso pela internet; e promover a atualização contínua. 	<ul style="list-style-type: none"> a legislação acadêmica da UFMS encontra-se disponível no portal eletrônico da PREG para acesso de toda comunidade, seja ela interna ou externa; está em fase de estudo proposta para disponibilizar a legislação acadêmica do Sistema Federal de Educação, que hoje se encontra disponível através de atalhos (links);
<p>Meta 4: Reestruturar o sistema de gestão acadêmica dos cursos de graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> efetuar a organização, cadastramento e codificação das disciplinas de cada curso de graduação; organizar um quadro de horário compatível com os interesses da UFMS, professores e acadêmicos; elaborar o programa de matrícula on-line dos cursos de graduação; facilitar o acesso para o docente lançar notas, frequência e assuntos ministrados do Plano de Ensino da disciplina; facilitar o acesso para o acadêmico acompanhar suas notas, frequência e os assuntos ministrados do Plano de Ensino da disciplina; facilitar o acesso para a Coordenação de Curso acompanhar a execução das atividades de ensino dos professores que lecionam em seu curso; e aprimorar os recursos e a estrutura computacional e de pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> continuam sendo cadastradas no sistema acadêmico as disciplinas dos cursos de graduação; efetuado o lançamento do quadro de horários no sistema da lista de oferta de disciplinas; implantado o programa de matrículas on-line elaborado para os calouros dos cursos com ingresso na 2^o semestre (cursos de inverno); foram desenvolvidos outros programas para finalidade facilitar aos docentes e aos discentes, o lançamento e acesso a notas, frequência e outros assuntos relacionados ao Plano de Ensino da disciplina; realizada a atualização dos programas de acesso as Coordenações de Curso para acompanharem as atividades de ensino envolvidas pelos professores; a infra-estrutura computacional não foi implementada por falta de recursos financeiros; elaborado o programa de matrícula on-line para os calouros dos cursos de graduação com ingresso no 2^o semestre (cursos de inverno); aprimoramento da ferramenta web para lançamento de notas pelo docente, em substituição à já existente.

Objetivo 3: Consolidar o Projeto Político Pedagógico dos cursos de Graduação.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Avaliar e adaptar as realidades dos projetos pedagógicos dos cursos.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> promover pesquisa, seminários e reuniões com professores e acadêmicos, nos diversos pólos onde se tem a educação a distância. 	<ul style="list-style-type: none"> ainda não se encontra totalmente organizada e disponibilizada;
<p>Meta 2: Fortalecer os cursos de graduação da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> avaliar junto às Coordenações de Curso os Projetos Pedagógicos implantados; incentivar a criação e aplicação dos instrumentos de auto-avaliação em cada curso; incentivar a revisão e a execução das ações e dos ajustes necessários à melhoria dos componentes dos Projetos Pedagógicos implantados; difundir os projetos pedagógicos disponibilizando-os para acesso pela comunidade acadêmica; apoiar as iniciativas de divulgação do Projeto Pedagógico e de sensibilização de docentes, acadêmicos, profissionais e entidades ligadas ao curso, sobre as suas inovações; incentivar e implementar a realização de Projetos de Ensino de Graduação (PEG); incentivar a ampliação do Programa de Monitoria de Ensino de Graduação; viabilizar recursos financeiros para os PEG e Monitoria de Ensino de Graduação; incentivar a oferta de atividades acadêmicas realizadas de forma integrada para as licenciaturas; implementar ações para a realização de convênios com vistas à realização dos estágios 	<ul style="list-style-type: none"> promovida a sensibilização com vistas a criação e ampliação dos instrumentos de auto-avaliação de cada curso de graduação em conjunto com a Comissão Própria de Avaliação (CPA/UFMS) envolvendo os componentes da CDA/PREG os Diretores das Unidades Setoriais Acadêmicas e seus Coordenadores de Curso de Graduação; prestadas orientações e esclarecimentos aos coordenadores de cursos de graduação e presidentes das Comissões de Elaboração de Projeto Pedagógica, sobre os ajustes necessários à melhoria dos componentes dos projetos pedagógicos implantados; os projetos pedagógicos dos cursos, parciais e/ou completos, estão sendo divulgados, gradativamente, no portal eletrônico da PREG; prestadas orientações e esclarecimentos aos coordenadores de cursos de graduação, sobre a necessidade da divulgação dos seus projetos pedagógicos junto aos membros da comunidade acadêmica onde encontra-se inserido;

<p>supervisionados; e</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestar orientações às Comissões de Estágio Supervisionado (COES) sobre a legislação pertinente. 	
<p>Meta 3: Oferecer condições eficazes para o funcionamento dos cursos de graduação.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • incentivar o atendimento noturno e em horários de aula nas Secretarias Acadêmicas e nas Coordenações de Curso de Graduação. 	<ul style="list-style-type: none"> • As Unidades Setoriais Acadêmicas com funcionamento noturno tem atendimento das 18 às 21 horas.

Objetivo 4: Promover formas alternativas de ensino.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Melhorar o atendimento aos portadores de necessidade especiais.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificar as necessidades especiais dos acadêmicos; • sistematizar os dados; • elaborar o planejamento educacional especial; • estabelecer parcerias com profissionais da educação especial para que possam prestar suporte didático aos professores; e • estabelecer parcerias com profissionais da educação especial para que possam prestar suporte didático pedagógico aos acadêmicos que necessitarem do serviço. 	<ul style="list-style-type: none"> • desenvolvidas ações junto às Coordenações de Curso, em especial às dos Cursos de Letras e Pedagogia, no sentido de implantar disciplinas nos cursos em cumprimento à legislação específica a partir do ano letivo de 2008; • as demais ações estão previstas para desenvolvimento nos anos subseqüentes;
<p>Meta 2: Apoiar as atividades do Programa de Educação Tutorial (PET).</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestar apoio administrativo e operacional para os Grupos PET no desenvolvimento das atividades do Programa de Educação Tutorial junto aos órgãos da UFMS e do MEC; • acompanhar a execução das atividades de cada Tutor junto ao seu grupo; e • divulgar as atividades do Programa executadas pelos Grupos PET. 	<ul style="list-style-type: none"> • prestado apoio administrativo e operacional aos cinco Grupos do Programa de Educação Tutorial (PET), através de 48 bolsistas e seis tutores, com a aprovação da SESU/MEC.
<p>Meta 3: Implantar pólos de Educação à distância facilitando e democratizando o acesso da população a educação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instituir os pólos de Educação a distância nos municípios de Água Clara, Bela Vista, Chapadão do Sul, Camapuã, Paranhos, Rio Brilhante, São Gabriel do Oeste; • transformar o Pólo de Educação a distância de São Gabriel do Oeste em Câmpus; • disponibilizar novas tecnologias de educação a população. 	<ul style="list-style-type: none"> • instituídos os pólos de Educação a Distância nos municípios de Costa Rica, Nova Andradina e Porto Murtinho; • encontra-se em fase de estudos e elaboração do projeto de transformação do Pólo de Educação a Distância de São Gabriel do Oeste, em Câmpus Universitário; • oferecimento do Curso Mídias na Educação.
<p>Meta 4: Manter convênios com Universidades estrangeiras e outras instituições e entidades.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • incentivar a realização de convênios com instituições de educação superior estrangeiras; • incentivar a participação de acadêmicos na realização de estágios em instituições de educação superior estrangeiras conveniadas; • apoiar as iniciativas das Coordenações de Cursos de Graduação neste sentido. 	<ul style="list-style-type: none"> • em 2005, foi assinado o Convênio nº 27A/2005/UFMS, celebrado com a Universidade de Coimbra, com sede na cidade de Coimbra/Portugal, referente ao "Programas de Mobilidade 2005/2006)", com a participação de duas acadêmicas do Curso de Letras – Licenciatura – Habilitação em Português/Inglês/CPAN ; • em 2007, foi encaminhada para a Vice-reitoria uma proposta de convênio com uma universidade mexicana;

Objetivo 5: Aperfeiçoar as formas de ingresso e de avaliação do ensino na UFMS.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Acompanhar o processo de avaliação dos cursos de graduação oferecidos pela UFMS em conjunto com a CPA.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">• fazer o levantamento da situação de cada curso de graduação;• identificar as causas de evasão e retenção dos acadêmicos;• apoiar e acompanhar as ações desenvolvidas pelas coordenações de cursos de graduação;• discutir com cada coordenação de curso as estratégias para as melhorias do curso; e• divulgar os resultados obtidos.	<ul style="list-style-type: none">• implementado o sítio do Sistema de Informação de Avaliação Institucional – SAI (www.siai.ufms.br);• avaliados 62 cursos pelos Coordenadores de Cursos de Graduação, de um universo de 79 cursos;• prestadas orientações e esclarecimentos às coordenações de curso, sobre ações e estratégias para melhoria dos cursos de graduação.
<p>Meta 2: Criar programas alternativos de ingresso aos cursos de graduação da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">• elaborar estudos sobre as formas alternativas de ingresso: Avaliação continuada; Programas de cotas; Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM); Programa de Mobilidade Acadêmica, Transferências de outras IES e outros; e• apresentar as propostas para análise e aprovação pelos órgãos colegiados.	<ul style="list-style-type: none">• ações previstas para desenvolvimento nos anos subsequentes.
<p>Ações não previstas no PDI</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">• Contratação de Professores substitutos• Realização de concurso para o quadro de carreira do magistério• Realização de processos seletivos de ingresso (vestibular)• Processo seletivo de transferência• Processo seletivo para revalidação de diploma estrangeiro• Emissão de pareceres em assuntos relativos aos cursos de graduação..	<ul style="list-style-type: none">• contratados 182 docentes substitutos;• nomeados 14 docentes (CAA/PREG);• realizados dois processos seletivos – concurso vestibular (inverno e verão) com 3.147 vagas e 25.572 candidatos, dos quais 896 treineiros;• realizados dois processos seletivos para movimentação interna (inverno e verão) com 567 vagas e 41 candidatos;• realizados dois processos seletivos para transferência de outras IES (inverno e verão) com 644 vagas e 111 candidatos;• realizados dois processos seletivos para portadores de diplomas de curso superior de graduação (inverno e verão) com 564 vagas e 97 candidatos;• emitidos 330 pareceres em processos de assuntos diversos: transferências, movimentações internas, permutas de turno/curso/unidade setorial, aproveitamento de estudos, alteração de situação acadêmica, reintegração ao curso, orientações, consultas, entre outros.

Área Estratégica: 2. Pesquisa e Pós-graduação

Objetivo 1: Apoiar as atividades de pesquisa com recursos para manutenção de programas, projetos e grupos de pesquisa.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Revitalizar e ampliar a infra-estrutura da Base de estudos do Pantanal.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizar investimentos com recursos da PROPP e propor parcerias com instituições públicas e/ou privadas; elaborar projetos multi e interdisciplinares com o objetivo de captar recursos do fomento externo; e convidar os pesquisadores que utilizam a BEP para auxiliar a Coordenação na elaboração de um Plano de Ação. 	<ul style="list-style-type: none"> Realizada a construção do auditório na BEP (Edital FINEP/CT-INFRA PROINFRA 01/2005), projeto aprovado em 2006; aprovação de projeto para a BEP, elaborado pela PROPP, no valor de R\$ 357.622,00, para aquisição de equipamentos, ampliação e reformas (Edital FINEP/CT-INFRA PROINFRA 01/2006); viabilizada a aquisição de 1 barco de alumínio e reforma de outros 4 barcos; realizada a aquisição de eletrodomésticos para cozinha e reforma do fogão industrial; adquiridos microcomputadores para o laboratório de informática; prorrogação do convênio (UFMS / Fundação Manoel de Barros / Ministério da Agricultura) para implementação da Internet; viabilizados recursos financeiros na ordem de R\$ 52.000,00 para manutenção de veículos, aquisição de combustível e de pneus, pagamento de diárias para motoristas e transporte de pesquisadores e alunos que realizam pesquisa na BEP; aquisição de gêneros alimentícios, no valor de R\$ 33.000,00, para custear despesas com alimentação para alunos e pesquisadores da UFMS na BEP.
<p>Meta 2: Melhorar a infra-estrutura da pesquisa.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ampliar o acervo bibliográfico técnico-científico; incentivar e orientar os docentes na captação de recursos externos junto às Agências de fomento; aumentar os investimentos institucionais destinados a infra-estrutura de pesquisa; apoiar com recursos financeiros os projetos de pesquisa previamente cadastrados na PROPP, desenvolvidos no Biotério Central; e disponibilizar técnicos capacitados para atuar em áreas específicas da pesquisa. 	<ul style="list-style-type: none"> adquiridos 63 títulos na área de Química; viabilizada a assinatura da revista eletrônica Primal Pictures Interactive Anatomy; aquisição de 1125 títulos de livros eletrônicos, na área de Engenharias (794) e na área Biomédica (331); implantação da Agência de Inovação Tecnológica; aprovação do projeto para implantação da Incubadora Mista-Pantanal; foram aprovados 21 projetos no CNPq; 3 projetos na FINEP e 181 projetos na FUNDECT; aquisição de 22 microcomputadores completos; 7 projetores multimídia; 3 notebook; 5 condicionadores de ar; 3 impressoras; 1 homogeneizador; 11 armários de aço; 23 cadeiras; 9 mesas para computador; 2 balanças analíticas; entre outros equipamentos específicos de laboratórios; foram cadastrados 319 projetos de pesquisa que obtiveram recursos da PROPP (R\$ 388.828,80 liberados em SRO), incluindo projetos desenvolvidos no Biotério Central; viabilizada a aprovação de 4 bolsistas DCR/CNPq; contratação de 1 bolsista com título de doutor na área de pesquisa em Lexicologia direcionada para Línguas Indígenas; contratação de 7 professores visitantes (doutores) para auxiliar o desenvolvimento da pesquisa e da pós-graduação.

<p>Meta 3: Melhorar os indicadores da Pesquisa e Pós-graduação</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • incentivar e apoiar a qualificação docente; • Viabilizar a cooperação técnico-científica e o intercâmbio de docentes no país e no exterior; • melhorar a infra-estrutura física e auxiliar o docente na elaboração de projetos em conformidade com o edital da agência de fomento; e • fortalecer o programa de Iniciação Científica. 	<ul style="list-style-type: none"> • 6 docentes obtiveram o título de doutor, 2 o título de pós-doutor e 2 o título de mestre; 4 técnicos - administrativos se titularam em nível de mestrado, por meio do plano de capacitação institucional; • o plano de capacitação possibilitou o afastamento 7 docentes para cursar pós-graduação no exterior, sendo 4 doutorados e 3 pós-doutorados. • realizadas reformas nas instalações: do Mestrado em Engenharia Elétrica/DEL; - do Laboratório de Eletrônica e Informática/DEL; - do Mestrado em Estudos de Linguagens/DLE; - do Laboratório de Ciências Atmosféricas/DFI; - do Laboratório de Genética Molecular e de Microorganismo/Biotecnologia/DCN/CPTL; • utilizados recursos da PROPP para financiar 70 bolsistas de Iniciação Científica e para trazer consultores externos, indicados pelos programas de pós-graduação, que avaliaram o relatório final e os trabalhos apresentados no VIII Encontro de Iniciação Científica; • foram concedidas mais 20 bolsas de Iniciação Científica PIBIC/CNPq, a partir de gestões da PROPP junto ao CNPq
<p>Meta 4: Melhorar a produção científica do corpo docente do curso de Mestrado em Geografia, mediante apoio com recursos financeiros aos projetos de pesquisa, para a criação do curso de Doutorado.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reestruturar linhas e grupos de pesquisa, permitindo a participação efetiva dos docentes de Aquidauana, Três Lagoas e Corumbá no oferecimento do programa. 	<ul style="list-style-type: none"> • aprovado projeto para construção de um prédio com 515,54 m² de área, para implantação de laboratórios em geo-processamento e computação científica (Chamada Pública MCT/FINEP/Ação Transversal Campi Regionais 03/2007); • elaborado projeto do curso de pós-graduação em Geografia no Câmpus de Três Lagoas (Mestrado) a ser encaminhado para a aprovação da CAPES em 2008, • viabilizada a concessão de diárias e passagens para eventos, aulas, mini-cursos e seminários, permitindo a integração de docentes dos 3 Campi envolvidos no Mestrado em Geografia.

Objetivo 2: Incentivar o desenvolvimento de redes de pesquisas.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Informatizar a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adquirir equipamentos adequados e <i>softwares</i> para possibilitar a divulgação da produção científica; • alimentar o sistema anualmente com os dados fornecidos pelos centros/câmpus; • promover a integração dos grupos de pesquisa da Instituição ligados aos programas de Pós-graduação; e • incentivar a elaboração de projetos interinstitucional PROCAD/CAPES, PRODOC/CAPES, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • atualizados e disponibilizados os dados da pós-graduação no Sistema de Controle da Pós-Graduação; • promovidos 2 encontros visando a integração dos grupos de pesquisa da UFMS; • foram aprovados 2 PROCAD/CAPES e 2 PRODOC/CAPES; • foram encaminhadas 2 novas propostas de PROCAD (Edital Novas Fronteiras/CAPES); • aquisição dos programas Search e Eva, que permitem o acesso ao banco de dados ICSD PDF-2, que contém mais de 80.000 difratogramas publicados na literatura; • adquirido software 'End Note' para importar bibliografia, gerenciar banco de dados bibliográficos e organizar bibliografia para publicação; • viabilizada a aquisição de um Kit de Desenvolvimento DSpace e Placa da national Instruments, para utilização nos laboratórios de Inteligência Artificial.
<p>Meta 2: Facilitar o acesso ao portal de periódicos da CAPES.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • divulgar as dissertações e teses em meio eletrônico; • equipar os Programas de Pós-graduação com a aquisição de material de informática para alimentar o banco de dados; e • priorizar os programas de pós-graduação que mantiverem atualizadas as informações do banco de dados. 	<ul style="list-style-type: none"> • implantado o sistema de publicações eletrônicas de teses e dissertações, ação conjunta PROPP/CAPES/Biblioteca Central; • viabilizados equipamentos de informática para os programas de pós-graduação possam alimentar regularmente o sistema de pós-graduação; • todos os programas de pós-graduação utilizam regularmente o Portal de Periódicos da CAPES (Convênio CAPES/UFMS).

Objetivo 3: Expandir a pós-graduação com a implantação de novos Programas stricto sensu (mestrado e doutorado) e consolidar os já existentes;

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Aumentar a produção científica em áreas específicas e multidisciplinares na perspectiva de contemplar áreas de conhecimento em consonância com a demanda e exigência da comunidade, atendendo ao objetivo de criar novos programas de pós-graduação stricto-sensu .</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> fortalecer a infra-estrutura (física / financeira / pessoal); apoiar a produção científica; e estimular os grupos de pesquisa com potencial de aumentar os indicadores de produção científica de nossos programas. 	<ul style="list-style-type: none"> viabilizado o fortalecimento da infra-estrutura (física/financeira/pessoal), por meio de construções, reformas; contratação de professores visitantes, bolsistas com doutorado; concessão de diárias e passagens; aprovado projeto para construções, reformas e aquisição de equipamentos, no valor total de R\$ 1.594.298,00 (Edital FINEP/CT-INFRA PROINFRA 01/2006); obras iniciadas: construção de um Laboratório de Nutrição Animal – 144m² - Programa de Pós-Graduação em Ciência Animal; - construção de um Laboratório de Transferência de Tecnologia de Resíduos Industriais – 130m² - Programa de Pós-Graduação em Tecnologias Ambientais; viabilizada a concessão de auxílio financeiro a pesquisador e a estudante; aquisição de equipamentos; de programas e software específicos para a pesquisa; Realizado o pagamento de custos de desembaraço de equipamentos importados.
<p>Meta 2: Encaminhar em parceria com outras Instituições, propostas de criação de cursos de Doutorado em Química (CCET), Física (CCET), Tecnologias Ambientais (CCET), Geografia (CPAQ), e Letras (CPTL), Infância e Adolescência (CPAN).</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> viabilizar as condições de infra-estrutura (física/financeira/pessoal), para implementação desses novos programas. 	<ul style="list-style-type: none"> encaminhados 5 projetos de pós-graduação “stricto sensu”, contribuindo para a parceria com outras instituições: Mestrado em Administração (CCHS), Mestrado em Ciências Farmacêuticas (CCBS), Mestrado em Estudos Fronteiriços (CPAN), Mestrado e Doutorado em Doenças Infecciosas e Parasitárias (FAMED); aprovado o projeto elaborado pela PROPP para os Campi Regionais, em que foram contemplados os Câmpus do Pantanal e de Três Lagoas, para aquisição de equipamentos e construção de prédio, no valor de R\$ 728.400,00 (Chamada Pública MCT/FINEP/Ação Transversal Campi Regionais 03/2007); aprovado pela CAPES, o projeto Pró-Centro-Oeste, elaborado pela PROPP, “Melhoria da infra-estrutura dos Programas de Pós-Graduação da UFMS”, no valor R\$ 150.000,00, período 2007-2008, para custeio; viabilizada a concessão de passagens e diárias, para viabilizar a participação de consultores externos, reuniões e seminários, visando a elaboração de projetos de cursos de pós-graduação stricto sensu.
<p>Meta 3: Estimular o encaminhamento de propostas de criação dos cursos de mestrado em Saúde e Desenvolvimento no Centro- Oeste (CCBS), Letras (CCHS), História (CCHS), relações internacionais (CPAN), Infância e Adolescência (CEPAN) e Educação em Ciências (CEPAN)</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> aumentar os indicadores de produção científica e oferecer condições de infra-estrutura (física/financeira/pessoal/acervo bibliográfico), para implementação desses programas. 	<ul style="list-style-type: none"> iniciada a construção de um Complexo de Laboratórios – 192m² - Programa de Pós-Graduação em Saúde e Desenvolvimento na Região Centro-Oeste; viabilizados recursos para aquisição de equipamentos e reformas, visando à implantação da pós-graduação stricto sensu, no Câmpus do Pantanal; aprovado o Mestrado em Estudos Fronteiriços (CPAN); providenciado concessão de diárias e passagens; realizado o pagamento de inscrições em eventos científicos nacionais e internacionais; realizada a contratação de serviços de tradução e correção ortográfica de artigos científicos para publicação em revistas indexadas; viabilizada a concessão de auxílio a pesquisador.

<p>Meta 4: Estimular o estabelecimento de parceria com outras instituições, programas de mestrado nas áreas de Jornalismo (CCHS), Matemática (CCET), Direito (CCHS), Tecnologia de Alimentos (CCBS), Ciências Farmacêuticas (CCBS), Matemática (Câmpus de CPTL) e Biologia (Câmpus de CPTL).</p>	<ul style="list-style-type: none"> foram implantados os cursos de pós-graduação stricto sensu : Mestrado em Ensino de Ciências (CCET); Mestrado em Educação Matemática (CCET); Mestrado e Doutorado em Doenças Infecciosas e Parasitárias (FAMED); aprovado o Mestrado Interinstitucional em Direito (convênio UFMS/UnB/UEMS); foi encaminhada proposta do Mestrado em Ciências Farmacêuticas (CCBS).
<p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> melhorar e aumentar os indicadores de produção científica por meio de ações apoiando publicações em revistas científica de alto índice de impacto. elaborar os projetos para implantação dos cursos; e manter contatos e firmar parcerias com instituições publicas e privadas. 	

Objetivo 4: Expandir o programa interinstitucional de pós-graduação para o Centro-Oeste

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2006
<p>Meta 1: Aumentar a produção científica e viabilizar a criação de novos programas de pós-graduação stricto sensu.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> Criar e consolidar os novos programas de pós-graduação voltados para a região Centro-Oeste; Fortalecer e ampliar a produção científica; Proceder ao levantamento das áreas com potencial para o desenvolvimento regional; e Incrementar as parcerias com órgãos públicos e privados nacionais e internacionais. 	<ul style="list-style-type: none"> foram aprovados 4 novos cursos de pós-graduação stricto sensu: Mestrado em Administração (CCHS), Mestrado em Estudos Fronteiriços (CPAN), Mestrado e Doutorado em Doenças Infecciosas e Parasitárias (FAMED); foram encaminhados 4 projetos institucionais (Edital PRONAP/CAPES), com vistas à melhoria da infra-estrutura dos cursos de pós-graduação e busca de consolidação da pós-graduação no Centro-Oeste; publicados 288 artigos em periódico nacional/internacional; publicados 366 trabalhos completos em anais de evento nacional/internacional; 12 livros publicados na íntegra; 24 livros organizados; 675 resumos publicados em evento nacional/internacional; foram firmados convênios com a UFMS e as Universidades do Peru, da Bolívia e do Chile, para estabelecimento da Rota Pantanal-Pacífico.

Objetivo 5: Implementar programa de avaliação da pesquisa e divulgar a produção científica da UFMS.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Realizar eventos de natureza técnico-científica</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizar o Encontro anual de Iniciação Científica; realizar seminários para avaliação dos programas de pós-graduação; e realizar a avaliação da produção científica institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> realização do VIII Encontro de Iniciação Científica/UFMS; palestra: "A Iniciação Científica e a Necessidade da Ciência: um exemplo quântico", com o Prof. Dr. Frederico de Souza Cruz/UFSC; apresentação dos resultados dos planos de trabalho de 218 acadêmicos, bolsistas e voluntários; avaliação do Encontro e dos relatórios pelo Comitê Externo – bolsista produtividade – CNPq.
<p>Meta 2 – Divulgar as atividades de pesquisa e pós-graduação</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> proceder a revitalização da Editora da UFMS; elaborar mural para divulgação da produção científica dos programas de pós-graduação; modernizar a home page da PROPP e o portal da UFMS para divulgar as atividades de pesquisa e pós-graduação; editar a revista de Iniciação Científica; e realizar painéis, gravar CD e disponibilizar informações de pesquisa e pós-graduação. 	<ul style="list-style-type: none"> início da reestruturação da home page da PROPP; aquisição de 4 microcomputadores para a Editora; produção de CD do VIII Encontro de Iniciação Científica da UFMS; ações da Editora/UFMS: publicação de 34 livros e 11 revistas científicas do Programas de Pós-Graduação/UFMS; distribuição de livros pelo PIDL (Programa Interuniversitário para Distribuição do Livro); produção do Boletim de Serviços da UFMS; criação de artes e impressão para cartazes, folders, filipetas, impressos administrativos, convites e anais de seminários.

Área Estratégica: 3. Extensão e Assistência Estudantil

Objetivo 1: Consolidar o Plano Nacional de Extensão Universitária na Instituição.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Divulgar a Extensão Universitária e Assistência Estudantil</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promover estratégias, anualmente, para divulgar a Extensão e Assistência Estudantil no âmbito da UFMS; • discutir o Plano Nacional de Extensão com a comunidade acadêmica; • realizar e incentivar a participação de eventos sobre Extensão Universitária; e • elaborar e publicar Documentos sobre Diretrizes, Normas e Resultados da Extensão Universitária da UFMS. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizados eventos e materiais para promoção e divulgação da Extensão e Assistência Estudantil no âmbito da UFMS; • discutido o Plano Nacional de Extensão com a comunidade acadêmica; • publicação do caderno nº. 3, intitulado “PAEXT-2007 – Edital e Resultados do Programa de Apoio a Extensão Universitária” da Série Extensão Universitária UFMS, que será condensada em oito volumes; • implementadas novas ferramentas para o portal SIEX: Biblex, Normas Institucionais, Consulta às ações de extensão e Fórum SIEX, que proporciona esclarecimentos à comunidade interessada em Extensão Universitária; • realizado o II ENEX-UFMS: II Encontro de Extensão Universitária da UFMS; • realizado o I SEREX-CO: I Seminário de Extensão Universitária da Região Centro-Oeste; • promovido e realizado o workshops sobre o SIEX; • viabilizadas parcerias do LEDES/DCT com as IES participantes da comunidade SIEX; • prestada orientação sobre o SIEX-UFMS em cada câmpus da UFMS para consolidação do mesmo; • priorizadas linhas e políticas de extensão universitária da UFMS para os Editais PAEXT e EXT; • realizada a revisão dos formulários de relatórios final e parcial de ações de Extensão Universitária; • promovida a revisão do manual de orientação sobre o SIEX para as IES participantes da comunidade SIEX; • definidos instrumentos para aumentar a participação de discentes na elaboração de ações de extensão como coordenadores; • realizado o acompanhamento dos convênios e contratos a fim de atender as orientações emanadas da CGU/TCU; • promovido a divulgação dos serviços de assistência estudantil e eventos promovidos pela PREAE por e-mail (mala direta de coordenadores, supervisores, chefes e discentes); • divulgados os serviços de assistência estudantil para os acadêmicos da UFMS, por meio de palestras em cada um dos cursos, quando no ingresso dos alunos na IES ou por solicitação dos coordenadores, assim como durante a realização do projeto “Profissões”, cujos alunos do ensino médio recebem orientações sobre a UFMS; • realizadas reuniões com os docentes e coordenadores/supervisores de curso para divulgar a política de assistência estudantil; • produzido, em parceria com Banco Real, a agenda/manual UFMS com informações sobre a vida acadêmica da UFMS; • realizada a publicação no portal da PREAE das informações da assistência estudantil.

	<ul style="list-style-type: none"> • divulgados os serviços de assistência estudantil para os acadêmicos da UFMS, por meio de palestras em cada um dos cursos, quando no ingresso dos alunos na IES ou por solicitação dos coordenadores, assim como durante a realização do projeto “Profissões”, cujos alunos do ensino médio recebem orientações sobre a UFMS; • realizadas reuniões com os docentes e coordenadores/supervisores de curso para divulgar a política de assistência estudantil; • produzido, em parceria com Banco Real, a agenda/manual UFMS com informações sobre a vida acadêmica da UFMS; • realizada a publicação no portal da PREAE das informações da assistência estudantil.
<p>Meta 2: Promover e incentivar atividades culturais</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar e revitalizar atividades Prata da Casa, Festival de Dança, de Canto, Festival da Canção e Festival de Contos e outros eventos a fim de mostrar os talentos da comunidade universitária; • criar e instituir Companhia de Dança da UFMS; • criar e instituir Companhia de Canto e Coral da UFMS; • criar e instituir Companhia de Teatro; • revitalizar as instalações esportivas da UFMS; e • desenvolver produtos e processos culturais. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a institucionalização dos Programas Culturais de Extensão Universitária: UniDança/UFMS, Companhia de Canto e Coral da UFMS, Companhia de Teatro, Programa Atividades Físicas da UFMS; • implantado o projeto de extensão Dança de Salão vinculado ao Programa de Atividades Físicas; • realizados 119 eventos no Teatro Glauce Rocha: formaturas, seminários, encontros, congressos estaduais e nacionais, eventos culturais nas áreas de música, dança e Teatro, atendendo um público de 62.245 pessoas; • realizado o I Concurso de Idéias para confecção de cartazes ao Trote Não Violento para toda a comunidade discente da UFMS; • promovidas e incentivadas atividades culturais durante os eventos de Recepção de Calouros, Gincanas e Jogos Universitários Intercampus.
<p>Meta 3: Promover e incentivar atividades desportivas</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar e incentivar o Programa de Atividades Físicas na UFMS; • criar e instituir torneios anuais; • incentivar a participação em torneios esportivos regionais, nacionais e internacionais; • revitalizar as instalações esportivas da UFMS; e • articular recursos financeiros para fomento de atividades desportivas. 	<ul style="list-style-type: none"> • institucionalizado o Programa Atividades Físicas da UFMS e seu múltiplos projetos esportivos (futsal, voleibol, natação, hidroginástica, basquete, dança do ventre, academia de musculação) e culturais (dança de salão) • promoção de torneios esportivos internos (JIU E JUI) • incentivo à participação de discentes em torneios esportivos regionais, nacionais e internacional. A UFMS esteve representada no maior evento esportivo universitário brasileiro intitulado JUB/Olimpíadas Universitárias Brasileiras, Blumenau-SC; • realizada reunião com as federações esportivas do estado, assim como com a FUNDESORTE E FUNCESP, de modo a firmar parcerias para aulas (iniciantes) e treinos a serem oferecidos para a comunidade interna e externa; • viabilizados recursos financeiros para fomento de atividades desportivas.
<p>Meta 4: Criar a Escola de Extensão da UFMS</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definir política e diretrizes para a Escola de Extensão. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizadas pesquisas e estudos sobre as Escolas de Extensão existentes em outras IES; • realizado o treinamento de docentes e discentes sobre a gestão da Extensão Universitária por meio do SIEX; • realizadas oficinas, cursos e workshops sobre Extensão Universitária para as IES participantes da comunidade SIEX e para os câmpus da UFMS.

<p>Meta 5: Avaliar a Extensão Universitária e Assistência Estudantil</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar mecanismos institucionais de controle e monitoramento das normas de Extensão Universitária e de Assistência Estudantil; • implementar a política de linhas de extensão identificadas com os interesses regionais e locais; • revisar, anualmente, as diretrizes da Extensão Universitária e de Assistência Estudantil, aperfeiçoando a missão, a visão e a Política de Extensão Universitária na UFMS no contexto nacional; • reestruturar e redimensionar os objetivos da SEEV/PRAE a fim de gerenciar e buscar recursos financeiros junto a empresas e órgãos governamentais para patrocinar e financiar projetos de extensão e de atendimento estudantil; e • criar e manter instrumentos administrativos e de suporte as atividades de extensão e de assistência estudantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • criados mecanismos institucionais de avaliação e monitoramento das Normas de Extensão Universitária e de Assistência Estudantil; • implementada a política de Linhas de Extensão identificadas com os interesses regionais e locais; • promovida a revisão anual da Política de Extensão Universitária e de Assistência Estudantil, aperfeiçoando as ações estratégicas da UFMS no contexto nacional; • instituídos instrumentos administrativos e de suporte a gestão das ações de extensão e de assistência estudantil; • realizado o preenchimento dos formulários para Censo da Educação Superior MEC/INEP (avaliação de Extensão Universitária); • promovida a avaliação de serviços referentes aos programas assistenciais, tanto por meio de reuniões semestrais com orientadores e bolsistas, como por relatórios mensais e anuais. Esta avaliação incluiu a discussão sobre a reestruturação dos serviços oferecidos.
---	---

Objetivo 2: Desenvolver, consolidar e incentivar atividades de extensão, de cultura e de desporto, preferencialmente, integradas ao ensino e à pesquisa.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Implementar Programa de Acompanhamento de Egressos da UFMS</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instituir uma Comissão Interdepartamental de Orientação e Acompanhamento para coordenar o levantamento de dados junto aos órgãos necessários sobre Egressos; • disponibilizar infra-estrutura em relação à informática e a recursos humanos (técnico-administrativo); • proceder à elaboração de cadastro (banco de dados) e mala direta de comunicação; • planejar atividades e encontros; e • estudar, agilizar e implementar mecanismos de manutenção de contato e intercâmbio entre os pares. 	<ul style="list-style-type: none"> • instituída a Comissão de Orientação e Acompanhamento para coordenar o levantamento de dados junto aos órgãos necessários sobre Egressos; • disponibilizada infra-estrutura em relação à informática e a recursos humanos (técnico-administrativo).
<p>Meta 2: Desenvolver atividades de extensão complementar aos projetos pedagógicos dos cursos de formação de professores</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar condições para implementação de atividades previstas nos diferentes regimentos complementares do Projeto Pedagógico da Pedagogia e demais Licenciaturas da UFMS; • apoiar atividades de extensão que contribuam para a capacitação de docentes do Ensino Fundamental e Médio, bem como outros que contribuam para o aperfeiçoamento do ensino em seus vários níveis; e • apoiar as atividades de extensão que prezem por atividades relevantes relacionadas à capacitação de profissionais do ensino fundamental e médio, disponibilizando espaço físico, infra-estrutura e apoio administrativo, priorizando os que têm contrapartidas relevantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizados e apoio e a promoção às ações de extensão que enfoquem atividades relevantes relacionadas à capacitação de profissionais do ensino fundamental e médio, disponibilizando espaço físico, infra-estrutura e apoio administrativo, priorizando os que têm contrapartidas relevantes.
<p>Meta 3: Promover atividades multidisciplinares para a formação de cidadania, de inclusão social e de atendimento à saúde</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promover atividades socioculturais e desportivas junto à comunidade; • abrir a UFMS e implantar Atendimento Ambulatorial no NCV, NOD e outros núcleos da área da saúde; 	<ul style="list-style-type: none"> • promovidas atividades socioculturais e desportivas junto à comunidade; • implantado o Atendimento Ambulatorial no NCV, NOD e outros núcleos da área da saúde; • viabilizada a articulação de equipe de médicos residentes, professores e acadêmicos de diversos cursos da UFMS para atendimento à comunidade; • institucionalizado o Programa "Atividades Físicas UFMS" e seus múltiplos projetos esportivos (futsal, voleibol, natação, hidroginástica, basquete, dança do ventre, academia de

<ul style="list-style-type: none"> • abrir a UFMS e implantar Plantão de Atendimento aos sábados, domingos e feriados a comunidade; • criar Sala de Multimídia para uso da comunidade universitária; • abrir a Biblioteca da UFMS para uso da comunidade (durante e finais de semana); e • articular equipe de médicos residentes, professores e acadêmicos de diversos cursos da UFMS para atendimento à comunidade. 	<p>musculação) e culturais (dança de salão);</p> <ul style="list-style-type: none"> • institucionalizado o Cursinho UFMS na cidade universitária (Campo Grande) para funcionários da UFMS e respectivos filhos, e jovens com vulnerabilidade social da comunidade; • institucionalizado o Programa “Qualidade de Vida”, no qual diversas dinâmicas foram adotadas (debate, palestras, vídeos, etc) para incentivar e promover a reflexão sobre a formação cidadã e com saúde.
<p>Meta 4: Definir estratégias de integração e flexibilização de fomento as atividades de extensão e atendimento estudantil institucional</p>	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a elaboração e aprovação de propostas de projetos e programas de Extensão Universitária para editais de fomento em nível regional, nacional e internacional (SESu/MEC, Petrobras, Ministério das Cidades, da Saúde e Ciência e Tecnologia, entre outros); • realizado parcerias, totalizando em 2007, 46 convênios relacionados a estágios extra-curriculares; • realizadas parcerias entre as universidades públicas do FORPROEX para uso do SIEX, criando a comunidade SIEX.
<p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estimular o envio de atividades de extensão a editais de fomento em nível regional, nacional e internacional; • firmar parcerias com órgãos e instituições, privadas e públicas, em áreas de interesse; e • implantar modelo de gestão de qualidade para micro, pequenas e médias empresas (MPE) de Mato Grosso do Sul. 	
<p>Meta 5: Incentivar o oferecimento de cursos técnicos profissionalizantes nas diversas áreas do conhecimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • realizada a revitalização do Centro de Capacitação em Saúde e Ambiente (CCSA/CCBS/UFMS); • realizados cursos técnicos: Habilitação Profissional Técnico de Enfermagem, Técnico de Laboratório em Biotecnológico e Qualificação Profissional em Manipulação Farmacêutica/2007. • divulgadas normas e estratégias institucionais sobre o CCSA; • elaborado Curso Técnico Profissionalizante em Agropecuária
<p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • revitalizar e institucionalizar o Centro de Capacitação em Saúde e Ambiente (CCSA/CCBS/UFMS); • divulgar a existência, as normas e estratégias institucionais sobre o CCSA; • definir alocação de verbas, espaço físico e recursos humanos; e • incentivar o planejamento institucional dos cursos a serem oferecidos. 	
<p>Meta 6: Oferecer atividades de extensão visando à formação continuada</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implantados e institucionalizados os seguintes cursos de formação continuada: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Residência em Odontologia: Cirurgia Traumatologia Buco-Maxilo-Facial ➤ Curso Prático de Técnicas Histológicas e Métodos de Coloração ➤ Curso Prático de Histologia das Aves ➤ Curso de Direito Civil e Processo Civil ➤ Curso de Atualização em Dentística Estética ➤ Capacitação em técnicas de organização e racionalização administrativa ➤ Curso de Informática - módulos básico avançado ➤ Curso de Atualização em Imunologia ➤ UFMS - Horticultura Organica as Hortaliças na Medicina ➤ Curso de LIBRAS • Viabilizada parceria com a EAD para utilização dos recursos e promoção de novas ações de extensão continuada.
<p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contatar ex-alunos para identificar as necessidades formativas; e • utilizar os recursos de EAD, em parceria com a CED/PREG, para promover atividades de extensão de educação continuada. 	

Objetivo 3: Aperfeiçoar o Programa Nacional de Fomento à Extensão e Atendimento Estudantil na Instituição;

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Institucionalizar programa especial de integração, atendimento e acompanhamento aos acadêmicos estrangeiros.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborar projeto de integração, atendimento e acompanhamento aos acadêmicos estrangeiros; • normatizar projeto de integração, atendimento e acompanhamento aos acadêmicos estrangeiros; • construir banco de dados para gerenciar os dados; e • desenvolver um sistema computacional para acompanhamento dos alunos estrangeiros. 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborado e normatizado o projeto de integração, atendimento e acompanhamento aos acadêmicos estrangeiros em parceria com a PREG e Reitoria da UFMS; • realizada reuniões com a equipe de tecnologia da UFMS para informatização do setor de orientação e informação; • realizado um atendimento individual aos discentes do PEC-G, promoveu reuniões e acompanhou suas necessidades informativas.
<p>Meta 2: Institucionalizar programas de apoio a atividades de extensão e atendimento estudantil.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • normatizar e estruturar câmaras setoriais de extensão nos departamentos, centros e faculdades da UFMS; • normatizar Programa de Incentivo a Participação em Eventos fomentando a comunidade universitária ajuda de custo para participação em eventos científicos, culturais e desportivos; • viabilizar parcerias públicas e privadas para consolidar o programa de fomento à extensão e atendimento estudantil; e • revisar Normas de Extensão da UFMS em parceria com as câmaras e comissões institucionais. 	<ul style="list-style-type: none"> • revisado o Programa de Incentivo a Participação em Eventos (PIPEV) fomentando a comunidade universitária ajuda de custo para passagem em eventos científicos, culturais e desportivos; • viabilizada parcerias públicas e privadas para consolidar o programa de fomento à extensão e atendimento estudantil; • realizado por meio do FONAPRACE de articulações governamentais para estabelecer o Plano Nacional de Assistência Acadêmica, que está em processo de publicação no Diário Oficial da União; • revisada as Normas de Extensão da UFMS em parceria com as câmaras e comissões institucionais.
<p>Meta 3: Institucionalizar o Programa a Recepção aos Calouros.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promover e integrar ações de recepção dos calouros em todos os câmpus da UFMS; e • desenvolver e registrar as atividades deste programa por meio da extensão universitária. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a promoção e integração das ações de recepção dos calouros em todos os câmpus da UFMS; • viabilizados elaboração, manutenção, desenvolvimento e registro das atividades do Programa de Recepção aos Calouros tanto na Cidade Universitária, quanto nos demais câmpus (por meio dos diretores) • criado o I Concurso de Seleção Idéias para a confecção de Cartazes referentes ao Trote Não Violento na UFMS.
<p>Meta 4: Criar e aperfeiçoar Programas de Assistência Estudantil.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizar, regularizar e revitalizar a Moradia Estudantil em todos os câmpus da UFMS. • implantar Núcleo de Atendimento à saúde aos discentes em todos os câmpus da UFMS; • consolidar o Fórum Permanente de Assistência Estudantil; • organizar reuniões conjuntas com DCE-UFMS e CAs; • ampliar o nº de bolsas de assistência já existente de forma a atender a demanda; • criar bolsas para atender necessidades de moradia e transporte; • disponibilizar alternativas para suporte ao aluno portador de necessidades especiais; e • implantar um fundo de assistência estudantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • cancelado o benefício relacionado à Moradia Estudantil, em todos os câmpus da UFMS, por impossibilidade legal; • viabilizada a consolidação do Fórum Permanente de Assistência Estudantil; • organizadas reuniões conjuntas com DCE-UFMS e CAs; • ampliado do nº de bolsas de assistência já existente de forma a atender a demanda. Em 2007, todos os alunos que se enquadravam dentro do perfil socioeconômico foram contemplados com os serviços de assistência (bolsa trabalho, alimentação), conforme relatório quantitativo – atendimento a discentes, constante na UFMS em números; • criação de bolsas específicas para atender necessidades de moradia e transporte; • criada e regulamentada a COPAE, que está em fase de aprovação na UFMS; • viabilizadas alternativas para suporte ao aluno portador de necessidades especiais; • implantado de um fundo de assistência estudantil; • elaboradas normas para a Bolsa Permanência a qual prevê auxílio financeiro para transporte, alimentação, moradia, etc, que está em fase de aprovação na UFMS.

<p>Meta 5: Incentivar a participação da comunidade universitária nas atividades de extensão.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definir ações e viabilizar recursos e meios para incentivar a comunidade universitária a promover atividades de extensão nas suas respectivas áreas; • definir ações e viabilizar recursos e meios para incentivar a parceria com empresas privadas, órgãos governamentais e não governamentais; • definir ações e viabilizar recursos e meios para incentivar atividades de extensão entre diversas áreas do conhecimento; • propor disciplinas optativas sobre Extensão Universitária em conjunto com a PREG/UFMS para todos os cursos da UFMS; • articular com a PREG propostas de atividades complementares de estágio para cada curso; e • apoiar a coordenação dos cursos em ações sócio-educativas que visem o envolvimento do discente na comunidade local. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizados os eventos II ENEX-UFMS e I SEREX-CO para divulgar as Políticas de Extensão Universitária; agregar a comunidade científica e avaliar as ações de extensão em andamento na UFMS; • definidas ações que viabilizem recursos e meios para incentivar a comunidade universitária a promover ações de extensão nas suas respectivas áreas; • viabilizada a proposição de disciplinas optativas sobre Extensão Universitária em conjunto com a PREG/UFMS para todos os cursos da UFMS.
<p>Meta 6: Implantar Sistemas de Informação na Web a fim de dar transparência e veiculação democrática das informações.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar Sistemas de Informação específicos para a extensão universitária e atendimento estudantil; • sistematizar ações junto ao Núcleo de Informática e Departamento de Computação e Estatística; e • alocar recurso financeiro, humano e de infra-estrutura para dar suporte ao desenvolvimento dos sistemas. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizadas a criação, manutenção e institucionalização do Sistema de Informação em Extensão Universitária (SIEX); • implementado o sistema para gestão das bolsas de assistência estudantil; • realizadas parcerias com o FORPROEX e outras IES para uso e ampliação do SIEX; • sistematizadas ações junto ao Núcleo de Informática e Departamento de Computação e Estatística; • viabilizados recursos financeiro, humano e de infra-estrutura para dar suporte ao desenvolvimento dos sistemas.

Objetivo 4: Ampliar programas de educação continuada, em parceria com entidades governamentais e de classe;

DESCRÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Revitalizar o Escritório de Relações Internacionais da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obter espaço para alocar o escritório de relações internacionais (ERI); • documentar e oficializar o escritório na estrutura da UFMS; • viabilizar uma estrutura física e tecnológica para estabelecer contatos com IES internacionais; • fazer levantamento entre os cursos da IES fora do país para possíveis convênios; • divulgar os convênios já existentes; • manter atualizado o <i>site</i> com as informações sobre o ERI; e • alocar profissionais com fluência de diferentes idiomas. 	<ul style="list-style-type: none"> • ainda está sendo definido o espaço para alocação do ERI; • a oficialização do ERI está em fase de estudos; • as demais ações estão sendo realizadas e divulgadas através da página do ERI na internet.

<p>Meta 2: Incentivar a participação de docentes em programas de educação continuada</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • divulgar nas unidades da UFMS todas as informações disponíveis sobre programas de educação continuada da UFMS e de outras instituições; • criar cursos de extensão para este programa; • elaborar projetos para Aperfeiçoamento de Professores do Ensino Fundamental e Médio; • incentivar as Entidades Governamentais e de Classe na promoção de cursos de formação de educação continuada que contribuam para o desenvolvimento regional; e • incentivar as Entidades Governamentais e de Classe na promoção de cursos de formação de educação continuada que contribuam para o desenvolvimento regional. 	<ul style="list-style-type: none"> • divulgadas nas unidades da UFMS todas as informações disponíveis sobre programas de educação continuada da UFMS e de outras instituições; • criados cursos de extensão para este programa.
<p>Meta 3: Contatar parcerias com empresas, órgãos e instituições para fomentar atividades de extensão e atendimento estudantil.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizar visitas às empresas, órgãos e instituições; • identificar as necessidades dessas empresas, órgãos e instituições; • identificar o perfil da nossa formação; • alocar acadêmicos em postos de estágio; • implantar programa de educação executivo-empresarial; e • acompanhar o processo de estágio extracurricular. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizados 46 convênios de estágio extra-curricular, beneficiando 627 alunos • realizadas visitas às empresas, órgãos e instituições para viabilizar e alocar acadêmicos em postos de estágios; • realizado acompanhamento do estágio extracurricular por meio do recebimento de relatório e documentação solicitada. Este setor na CAE/PRAE está passando por reestruturações, pois várias legislações estão sendo modificadas sobre seguro e celebração de novos convênios com as empresas.
<p>Meta 4: Articular em conjunto com a FUNDECT, ONGS, Órgãos Governamentais e Sociedade Civil editais de financiamento específicos da extensão para o desenvolvimento da região Centro-Oeste.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizar reuniões com órgãos governamentais a fim de incentivar a relevância da extensão como missão social; e • auxiliar na publicação e divulgação do edital. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizadas reuniões com órgãos governamentais a fim de incentivar a relevância de financiamento para Extensão Universitária.

Objetivo 5: Implementar programa de avaliação da extensão e de assistência estudantil

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Propor e implementar um modelo de avaliação da Extensão Universitária.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definir linguagem comum em avaliação institucional na UFMS no contexto extensão universitária; • criar instrumentos de avaliação de acordo com o Plano Nacional de Extensão; • sistematizar os resultados diretos e indiretos obtidos e avaliação dos impactos provocados nas atividades de extensão e atendimento estudantil 	<ul style="list-style-type: none"> • prestada colaboração, no contexto extensão universitária, com a CPA-UFMS para publicação do Documento de Avaliação Institucional na UFMS; • criados instrumentos de avaliação de acordo com o Plano Nacional de Extensão; • sistematizados os resultados diretos e indiretos obtidos e avaliação dos impactos provocados nas ações de extensão e atendimento estudantil; • sistematizados indicadores (tipos e níveis de avaliação) para serem utilizados em todas as ações de extensão; • definido o processo para implementação dos instrumentos no SIEX.
<p>Meta 2: Institucionalizar estratégias para acompanhar e avaliar as atividades de extensão</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • avaliar relatórios parciais e finais de atividades de extensão; • manter momentos de reflexão e de diálogo junto à comunidade interna e externa como meio de avaliar as ações desenvolvidas; 	<ul style="list-style-type: none"> • promovida a avaliação de relatórios parciais e finais de ações de extensão; • criados momentos de reflexão e de diálogo junto a comunidade interna e externa como meio de avaliar as ações desenvolvidas.

<ul style="list-style-type: none"> • sistematizar ações de visitação in loco; • estruturar equipe de avaliação; • divulgar resultados. 	
<p>Meta 3: Realizar periodicamente avaliação dos serviços prestados pela extensão e assistência estudantil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a criação e institucionalização de instrumentos de avaliação das aoes da extensão e de assist�ncia estudantil;
<p>A�o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar e institucionalizar instrumentos de avaliação das aoes da extensão e de assist�ncia estudantil; • estabelecer parcerias institucionais, na área de estatística, a fim de orientar, executar e avaliar um sistema de avaliação dos serviços; • realizar viagens para os demais câmpus para realizar a avaliação; e • coletar, sistematizar e divulgar resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> • estabelecidas parcerias institucionais, na área de estatística, a fim de orientar, executar e avaliar um sistema de avaliação dos serviços; • realizadas reuniões com os coordenadores/supervisores de curso para avaliar os serviços da assistência estudantil e avaliar novas propostas; • realizadas viagens semestrais para avaliação dos serviços nas unidades da UFMS localizadas no interior.

Área Estratégica: 4. Administração.

Objetivo 1: Aperfeiçoar e democratizar os processos e métodos gerenciais de gestão administrativa, planejamento, orçamento e finanças.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Ampliar a participação dos servidores na gestão institucional e nas instâncias de decisão.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ampliar a participação dos servidores nos Órgãos Colegiados da UFMS; • criar um banco de práticas inovadoras de gestão; • estudar incentivos para premiação de práticas inovadoras aplicadas na UFMS; • criar fóruns, seminários e encontros para debater a gestão institucional; e • oportunizar espaços para a discussão de estratégias relativas ao orçamento e a gestão dos processos institucionais. 	<ul style="list-style-type: none"> • ação realizada com a aprovação do Estatuto da UFMS e do Regimento Geral da UFMS que garantiu a participação dos servidores em todos os Colegiados da Instituição. • As demais ações não foram realizadas.
<p>Meta 2: Aperfeiçoar a gestão de recursos materiais.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ modernizar e melhorar os sistemas de aquisição, armazenamento, distribuição e controle de materiais de consumo e permanentes; ▪ rever rotinas e procedimentos relacionados à gestão de materiais; ▪ viabilizar a participação de servidores em encontros para intercâmbio sobre práticas de gestão de materiais; • disponibilizar informações sobre a área de materiais no <i>site</i> da UFMS; e • Implantar práticas inovadoras de gestão de recursos materiais. 	<ul style="list-style-type: none"> • visando melhorar o sistema de aquisição, está sendo efetuada a organização dos materiais por finalidade, ou seja, por grupos, a exemplo, materiais de expediente, materiais de processamento de dados, gases, materiais de manutenção predial, entre outros, para aquisição na forma de Registro de Preços. • a adoção do Pregão Eletrônico, agora totalmente sistematizado, trouxe um grande avanço no sistema de aquisição, tornando o processo mais ágil e eficiente. • foram implementadas atualizações no sistema de materiais no sentido de facilitar a solicitação, onde cada unidade efetua agora os pedidos de materiais que necessitam de forma "on line". • foi viabilizada a participação de cinco servidores no curso de capacitação de Gestão Pública. • foram disponibilizadas sistematicamente na página da UFMS informações necessárias de rotinas a todas as Unidades, como, a divulgação de prazos a serem atendidos visando o cumprimento de cronogramas previamente estabelecidos. • iniciado estudo para desenvolvimento de sistema com o objetivo de se obter a interface entre os sistemas de materiais e orçamentário visando a unificação de informações.
<p>Meta 3: Melhorar o sistema de transporte da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • implantar sistema de gestão informatizada para a frota de veículos; • ampliar a frota de veículos; • proceder à revisão preventiva e corretiva da frota; • rever procedimentos e rotinas de trabalho; • elaborar estudos e implantar indicadores de qualidade e quantidade; • avaliar periodicamente os serviços, corrigindo as falhas encontradas; e • elaborar e implantar o plano de manutenção preventivo e corretivo da frota de veículos. 	<ul style="list-style-type: none"> • o sistema de gestão da frota de veículos com informações "on-line", da UFMS, que se encontrava em fase de desenvolvimento, foi descartado após levantamento feito pela Divisão de Transportes, que culminou com a elaboração de um Termo de Referência para a contratação de empresa especializada na gestão de combustíveis e manutenção de frota de veículos. O procedimento licitatório deve ser concluído no primeiro semestre de 2008. A Contratada fornecerá a FUFMS todo o sistema informatizado de gestão para o controle e gerenciamento "on line" da frota de veículos. • foram adquiridos 05 veículos de passeio e 01 veículo tipo "van" para 16 lugares. • foram executados serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças em toda a frota de veículos da FUFMS, perfazendo um gasto orçamentário de R\$ 261.355,52. Esta ação é contínua e ocorrerá durante toda a vigência deste PDI. • o cumprimento desta ação deverá ter início após a implantação do sistema informatizado de gestão e do plano de manutenção preventivo da frota. • periodicamente estão sendo implementadas novas rotinas e outras estão sendo adequadas às exigências observadas diariamente. • foi elaborado um estudo, coordenado pela Gerência de Recursos Humanos, com a finalidade

	<p>de dimensionar a força de trabalho, com base em parâmetros do ambiente organizacional e as tarefas realizadas por cada unidade, que resultou numa redistribuição de tarefas dentro da Divisão de Transportes, proporcionando maior produtividade dos servidores nela lotados.</p> <ul style="list-style-type: none"> o plano de manutenção que se encontrava em fase de estudo e coleta de dados, deverá ser implantado após a contratação da empresa especializada em gestão da frota, já que o sistema de gerenciamento disponibilizará também esta ferramenta de trabalho.
<p>Meta 4: Aprimorar as práticas de gestão voltadas ao planejamento e desenvolvimento institucionais.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> rever e adequar procedimentos e rotinas administrativas e acadêmicas; adequar à estrutura organizacional da UFMS; elaborar estudos de viabilidades para criação/modificação e extinção de unidades organizacionais; elabora estudos para definição do quantitativo de funções comissionadas na UFMS; implantar o orçamento participativo; criar o banco de dados de informações gerenciais; implantar indicadores de desempenho institucionais; elaborar o planejamento estratégico da UFMS; implantar a carteira de projetos; e estabelecer critérios de rateio de recursos e definir a matriz orçamentária; 	<ul style="list-style-type: none"> foram aprovados pelos Conselhos Superiores da UFMS, o Manual de Identidade Visual e o Manual de Correspondências e de Atos Oficiais, ambos desenvolvidos pela DINS/CES/PROPLAN, e implantados e distribuídos para uso da comunidade universitária através da página da universidade na WEB. foi encaminhado e aprovado pelos Conselhos Superiores da UFMS a criação das UTs- Unidades Técnicas de Apoio, projeto este desenvolvido pela DINS/CES/PROPLAN. conforme determina o Estatuto da UFMS, foi iniciado o processo de implantação dos Regimentos Internos das unidades da UFMS, sendo prevista a conclusão para o ano de 2008. vem sendo feito o acompanhamento sistemático da Estrutura Organizacional da UFMS e do quadro de funções CDs e FGs.
<p>Meta 5: Ampliar a discussão sobre temas voltados a gestão universitária.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizar seminário para discutir e avaliar a Lei de Diretrizes e Bases da Educação; realizar estudos e apresentar propostas sobre critérios para a escolha e nomeação de reitor e vice-reitor; Viabilizar encontros e constituir grupos de trabalho para proceder e debater a reforma universitária, sistema de avaliação, formas de ingresso de discentes, plano de capacitação Docente e Técnico-administrativo, jornada de trabalho, etc.; e Criar e oferecer serviços na <i>home page</i> da UFMS, para disponibilização de temas relevantes e captação de sugestões. 	

Objetivo 2: Implantar programas de recuperação, racionalização e adequação da estrutura física da Universidade.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Otimizar o sistema de manutenção de bens móveis e imóveis da UFMS</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> reequipar os sistemas de manutenção; viabilizar estoque necessário e satisfatório de materiais e equipamentos; recuperar e otimizar o uso dos maquinários e equipamentos da serralheria e marcenaria; elaborar e implantar os planos de manutenção preventiva e corretiva das redes hidráulica, elétrica, informática e outras; elaborar e implantar os planos de manutenção dos equipamentos elétricos, eletrônicos, materiais permanentes e de prevenção contra incêndio. Viabilizar intercâmbio de experiências com outras entidades; e 	<ul style="list-style-type: none"> foram adquiridas ferramentas básicas como chaves de fenda, alicates, entre outros para reposição. foram adquiridos materiais imprescindíveis à manutenção através de Registros de Preços em vigência em outros órgãos federais, e iniciado um processo de aquisição interna através do mesmo instrumento, com materiais identificados previamente para fazer face as necessidades da Gerência, para o exercício de 2008. visando a otimização dos equipamentos foi efetuado estudo para alteração da estrutura organizacional da Gerência de Projetos e Obras e Gerência de Manutenção, onde foi implantada uma nova unidade com subordinação na Gerência de Manutenção, conforme Resolução nº 67, de 13 de novembro de 2007 – Conselho Diretor.

<ul style="list-style-type: none"> • implantar práticas inovadoras relativas à manutenção. 	<ul style="list-style-type: none"> • iniciou-se também estudo de recuperação dos equipamentos com planos de manutenção preventiva e corretiva. • foi implantado o plano de manutenção preventiva da rede elétrica de alta tensão. As demais áreas estão em estudo, sendo efetuadas as manutenções corretivas através das Ordens de Serviço. • dada à diversidade de equipamentos existentes, a Gerência de Manutenção não dispõe de ferramental e mão-de-obra qualificada, suficientes para a realização da manutenção preventiva e corretiva, o que tem dificultado as ações, se restringindo apenas as corretivas. <ul style="list-style-type: none"> ➤ na área de eletromecânica foram atendidas 190 ordens de serviços, visando consertos de motores elétricos, bombas d'água, bombas de líquido, centrifugadores, agitadores, destiladores, estabilizadores, máquinas de ração e equipamentos de laboratórios em geral. ➤ na área de elétrica foram atendidas 553 ordens de serviços, de instalações de lâmpadas, reatores, calhas, troca de quadros, disjuntores e chaves, tomadas, interruptores, fiação, manutenção de disjuntores de alta, troca de transformadores, manutenção de cabines de medição e transformação, operacionalização de sistemas com desligamento e acionamento para manutenção. ➤ na área de refrigeração, foram atendidas 165 ordens de serviços, compreendendo desmontagem, lavagem, lubrificação, troca de bucha, capacitores, chaves seletora, termostato, rele de partida, montagem e instalação. ➤ foram atendidas 210 ordens de serviços de manutenção geral em portas e janelas. ➤ na área de equipamentos de precisão, foram atendidas 26 ordens de serviços com consertos de microscópios, balanças digitais e analíticas de precisão, espectrofotômetros, entre outros. ➤ na área de telefonia foram atendidas 166 ordens de serviços compreendendo desde a instalação de ramais, fax, redes para dados, redes gerais internas, até ampliações de recursos de comunicações. ➤ outros serviços realizados – serviços de pedreiro: 171 ordens de serviços; serviços de pintura: 13 ordens de serviços; serviços de hidráulica: 485 ordens de serviços; serviços de vidraceiro: 22 ordens de serviços ; serviços de eletrônica e audiovisual: 128 ordens de serviços. • dois servidores participaram do I Encontro Nacional de Manutenção e IV Encontro de Manutenção das Universidades Federais do Rio Grande do Sul. • foi implantado o sistema de Solicitação de Serviço “on-line”
<p>Meta 2: Otimizar a prestação de serviços de limpeza e conservação.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dimensionar a força de trabalho empregada nos diversos setores da UFMS; • estabelecer canais de comunicação para a comunidade universitária enviar sugestões e reclamações em relação aos serviços de limpeza e conservação; • exigir da empresa terceirizada a constante capacitação e reciclagem de seus quadros; • estabelecer parâmetros qualitativos para a prestação do serviço; e • avaliar periodicamente os serviços. 	<ul style="list-style-type: none"> • periodicamente estão sendo realizados rodízios nas equipes de limpeza para melhor adequação às necessidades de cada unidade. • a comunidade universitária está interagindo com a Gerência de Serviços Gerais, a respeito dos serviços de limpeza e conservação, através do canal da Ouvidoria da UFMS. • a empresa terceirizada realiza periodicamente cursos de reciclagem com todos os seus funcionários. • tendo em vista o término do contrato com a empresa atual em novembro de 2007, foi adiado para o ano de 2008 o estudo, em parceria com a nova contratada, para elaboração desses parâmetros. • periodicamente estão sendo implementadas novas rotinas para a constante melhoria da prestação do serviço. Mensalmente é confeccionado um relatório sobre os serviços prestados no mês anterior que é encaminhado a empresa terceirizada com as críticas necessárias.

<p>Meta 3: Realizar a revitalização paisagística dos câmpus da universidade.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • recuperar as áreas degradadas; • realizar os serviços de poda, adubação e plantio de grama e mudas ornamentais; • manter o horto florestal; e • preparar a compostagem de material orgânico; 	<ul style="list-style-type: none"> • foram recuperados 300 m² de áreas degradadas. • foram realizados os seguintes serviços na área de jardinagem: <ul style="list-style-type: none"> ➤ foram plantados 500 m² de grama esmeralda e 1500 m² de grama forquilha por todo o campus; ➤ foram retiradas do campus 58 árvores que representavam algum tipo de risco; ➤ foram plantadas 360 novas árvores; ➤ foram colocados 03 mil quilos de adubo orgânico nos canteiros e áreas gramadas do campus; ➤ foram plantadas 1000 mudas de plantas baixas; ➤ foram roçados 160000 m² de grama mato grosso; ➤ foram roçados 3000 m² de canteiros • no Horto Florestal foram cultivadas 1500 novas mudas. • Foram produzidos 03 mil quilos de adubo orgânico.
<p>Meta 4: Racionalizar o uso da telefonia fixa e móvel em todo a UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acompanhar contas telefônicas de todos os ramais; • implantar sistema de avaliação e comparação, através de registros históricos; • conscientizar a comunidade universitária; • acompanhar os valores cobrados mensalmente, junto à empresa prestadora do serviço, verificando se condiz com a realidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • estabeleceu-se um limite máximo de consumo por unidade que, quando ultrapassado, o responsável pela mesma é notificado pela Pró-Reitoria de Administração para a apresentação das devidas justificativas. • ação ainda não executada face às dificuldades de pessoal na área de informática. • foi feita orientação para uso de ramais como meio de comunicação entre os campus, já que não gera custos para a instituição e traz muito mais agilidade. • está sendo efetuado o acompanhamento mensal das contas telefônicas, onde são analisados os valores e tarifas cobradas pelas operadoras.
<p>Meta 5: Recuperar o acervo bibliográfico.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • restaurar livros e periódicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • No ano de 2007, foi efetuada a recuperação de 2.350 livros pela Coordenadoria de Biblioteca Central.
<p>Meta 6: Ampliar, revitalizar e redimensionar a infra-estrutura física às necessidades acadêmicas e administrativas.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar plano de recuperação da infra-estrutura física; • elaborar o projeto de ampliação e adequação da rede intranet; • elaborar e implantar o plano de eficiência energética; e • adequar os prédios e instalações para atender aos Portadores de Necessidades Especiais 	<ul style="list-style-type: none"> • em 2007 foram executadas apenas as reformas mais urgentes em função da indisponibilidade de recursos financeiro e pessoal, sendo: <ul style="list-style-type: none"> ➤ reforma do Laboratório de Física, com área de 36 m², onde foram executados serviços de instalações elétricas, forro e pintura. ➤ reforma de prédio onde situava a antiga Reitoria para instalação dos Cursos de História e Direito, com área de 252m², constando de troca de piso e pintura. ➤ reforma do prédio onde situava a antiga PRAD e CCF/PROPLAN, de 324m², para instalação do Mestrado em Matemática, constando de troca de piso e pintura. ➤ reforma e ampliação do Laboratório de Mecânica dos Solos/CCET, com área ampliada de 42,43m² e reforma de 55,80m², constando esta de instalação elétrica e luminárias, forro e pintura. ➤ em execução- Centro Tecnológico de Eletrônica e Informática, com área de 216m², onde estão sendo executados serviços de instalações elétricas, lógica e telefone, substituição de forro, piso e pintura geral. ➤ em execução - substituição da cobertura do Bloco F do Campus do Pantanal, com área de 689,00m². ➤ em execução - substituição da cobertura do Bloco B, área de 584,00m², do Bloco D, área de 642,62m², e do Bloco E, com área de 577,70m², do Campus de Três Lagoas. ➤ em execução - reforma e ampliação do prédio do Campus de Ponta Porá, com área reformada de 791,10m², e ampliação de 316m². • foi concluído o estudo de viabilidade econômica realizado para o Campus de Aquidauana, área da Piscina do Campus do Pantanal, em Campo Grande: iluminação pública do campus, Morenã e Moreninho, Setor do Laboratório de Anatomia, Faculdade de Medicina

	<p>Veterinária.</p> <ul style="list-style-type: none"> • foi concluído o Estudo de Eficiência Energética, no Núcleo de Hospital Universitário já tendo sido implementado boa parte das medidas em função de parceria realizada junto a ELETROSUL, através do Programa Eletrosul Procel Hospitalar, que culminou com um investimento de R\$ 870.434,93 em iluminação e condicionadores de ar, conforme a seguir especificados: <ul style="list-style-type: none"> ➤ substituição de lâmpadas e reatores de maior eficiência e colocação de luminárias: <ul style="list-style-type: none"> - total de lâmpadas – 8.632 - total de luminárias – 4.095 ➤ substituição dos atuais condicionadores de ar antigos e obsoletos, por aparelhos com alta tecnologia e mais eficiente (selo PROCEL): <ul style="list-style-type: none"> - total de aparelhos - 304
<p>Meta 7: Elaborar o Plano Diretor de Obras.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • constituir grupo de trabalho para definição das diretrizes gerais do plano; • proceder ao levantamento da infra-estrutura existente; • verificar a necessidade de reformas e revitalizações das edificações existentes; • planejar o atendimento a demanda por espaço físico; • estabelecer critérios de prioridade para recuperação das instalações físicas; • estabelecer o plano de manutenção corretiva e preventiva dos imóveis; • definir padrões arquitetônicos; • levantar a necessidade de novas edificações; • normalizar o espaço físico de uso comum; e • realizar o projeto de sinalização horizontal e vertical dos câmpus. 	<ul style="list-style-type: none"> • o Grupo de Trabalho foi constituído conforme Resolução nº 17 , do Conselho Diretor. • está em fase de execução. • está em fase de execução. • as obras estão sendo executadas de acordo com a previsão constante do PDI. • estão sendo priorizadas em conformidade com a disponibilidade de recursos orçamentários/financeiros. • está sendo realizada pela Gerência de Manutenção conforme programação setorial previamente levantada. • a arquitetura é padronizada conforme os prédios já existentes na área circunvizinha, com acabamento interno de mesmo padrão. • sistematicamente são levantadas levando-se em consideração a criação de novos cursos e/ou ampliação de vagas de acordo com a necessidade apresentada. • ação ainda não executada, considerando que estes espaços estão sob a responsabilidade de cada Centro/Campus. • encontra-se em estudo o projeto de sinalização para Campo Grande.
<p>Meta 8: Proceder à revitalização da infra-estrutura física das unidades culturais e desportivas.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • recuperar as piscinas universitárias; • revitalizar o Estádio Pedro Pedrossian; • recuperar o Ginásio de Esportes "Moreninho"; • revitalizar o teatro Glauce Rocha; • Revitalizar as quadras poli esportivas; e • recuperar os anfiteatros dos câmpus. 	<ul style="list-style-type: none"> • na piscina foram feitos pequenos reparos hidráulicos; ainda deverá ser efetuada a troca dos azulejos das bordas, a impermeabilização das arquibancadas, a reforma dos sanitários e a substituição dos filtros, que serão realizados quando houver disponibilidade orçamentária e financeira. • no Estádio Pedro Pedrossian, efetuou-se a vedação das dilatações das marquises; e foram realizados pequenos reparos hidráulicos e elétricos; há previsão de se refazer a pintura geral, a impermeabilização da marquise e o emborrachamento dos vestiários, que serão realizados quando houver disponibilidade orçamentária e financeira. • no Moreninho, foram substituídas lâmpadas; trocadas telhas que estavam quebradas; feitos pequenos reparos elétricos e estão ainda previstos a pintura geral, a reforma do piso tipo taco e a reforma dos sanitários, que serão realizados quando houver disponibilidade orçamentária e financeira. • as demais ações não foram realizadas.
<p>Meta 9: Revitalizar o "Lago do Amor".</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborar projeto de jardinagem para margens e arredores; • proceder à limpeza e despoluição das águas; • buscar parcerias para implementação das melhorias; e • realizar trabalho de conscientização da população ribeirinha ao córrego. 	<ul style="list-style-type: none"> • foi concluída em 2007 a revitalização das margens do Lago do Amor. • o processo de limpeza do lago está sendo efetuado continuamente pela UFMS, a despoluição está em fase de estudos e depende de acordos a serem feitos com os governos estadual e municipal. • o Mestrado em Tecnologias Ambientais vem realizando periodicamente junto a comunidade ribeirinha trabalho de conscientização.

<p>Meta 10: Adequar sistema de tratamento do esgoto às políticas ambientais vigentes.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizar gestões no sentido de viabilizar parcerias com órgãos municipais e estaduais; e • constituir comissões de estudo. 	<ul style="list-style-type: none"> • encontra-se em fase de negociação com a Empresa Águas de Guariroba a possibilidade de lançamento da rede de esgoto da Instituição na rede pública que se encontra em execução.
---	--

Objetivo 3: Estabelecer estratégias para modernização do sistema de informação, comunicação e de marketing institucional.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Fortalecer a imagem da UFMS perante a comunidade.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborar programas de marketing institucional; • aprimorar a home page da UFMS; e • apoiar eventos institucionais. 	<ul style="list-style-type: none"> • a home page da universidade foi aprimorada, visando disponibilizar mais informações de interesse da comunidade. • foram apoiados eventos que envolveram diretamente a Universidade e/ou de interesse, destacando-se a publicação de 664 matérias, divulgando temas das Pró-Reitorias, Centros/Câmpus, Departamentos, etc.
<p>Meta 2: Criar autoridade de certificação digital da UFMS, permitindo a transmissão eletrônica certificável de documentos.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adquirir de equipamentos específicos (computadores dedicados); • adotar o uso de software livre para tal fim; e • implantar de módulos objetivando o funcionamento das ferramentas de certificação. 	<ul style="list-style-type: none"> • foi adquirido um servidor para esse propósito. • foi criado um metadiretório com informações consolidadas de professores, alunos e técnicos. • foi aprimorada a parceria com a Universidade Federal de Minas Gerais através da visita de um pesquisador dessa universidade durante a implantação do metadiretório. • ações de consolidação do diretório e para implantação da autoridade de certificação digital ainda serão desenvolvidas nos próximos exercícios.
<p>Meta 3: Implantar a Rádio UFMS Digital.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar disponibilidade técnica para a implantação; • criar viabilidade legal para a prestação desse serviço; • adquirir hardware dedicado ao serviço; e • viabilizar um técnico para implantação e manutenção dos equipamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> • foram realizados vários testes e efetivada a viabilidade técnica. • a rádio não foi implantada por questões legais de direitos autorais.
<p>Meta 4: Reestruturar e facilitar o acesso à informação modernizando a rede de informática.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reestruturar o <i>backbone</i> de fibra óptica dos câmpus da UFMS, devido ao aumento de equipamentos disponíveis e aumento da demanda por serviços de informática; • realizar a manutenção do <i>backbone</i> de fibra ótica da UFMS, Câmpus de Campo Grande; • expandir <i>backbone</i> aos locais que ainda não possuem fibra; • adquirir equipamentos de rede (<i>switches</i> gerenciáveis, redes sem fio, etc.); • adquirir novos servidores (computadores de médio porte) para a hospedagem dos <i>websites</i> de cada câmpus; e • proceder à interligação ao <i>backbone</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizada algumas alterações no backbone para o adequar à demanda crescente de transmissão de dados. • adquiridos 45 computadores para uso administrativo e acadêmico na nova biblioteca. • foram recebidos um servidor e três switches como doação da RNP. • foram adquiridos dois servidores para armazenamento de websites e sistemas corporativos. • foram negociados, com a operadora de telecomunicação, aumentos nas velocidades dos links com os campi do interior. • foram realizados 2740 atendimentos para solução de problemas de utilização e configuração de microcomputadores. • foram realizados 1324 atendimentos para recuperação de microcomputadores, 113 impressoras e 6 monitores. • foram adquiridos materiais imprescindíveis à manutenção de microcomputadores utilizando Registro de Preços.
<p>Meta 5: Aquisição e atualização de licenças de softwares aplicativos.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificar os softwares instalados e verificar novas necessidades; e • adquirir as licenças para os softwares. 	<ul style="list-style-type: none"> • a meta e sua ação foram desencadeadas no ano de 2005. • o contrato das licenças foi renovado por mais um ano.

<p>Meta 6: Promover a atualização dos sistemas intranet administrativos e acadêmicos.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> desenvolver novos sistemas e base de dados integrados; modernizar os sistemas existentes; e viabilizar estágio curricular e extracurricular para os discentes. 	<ul style="list-style-type: none"> foram viabilizados estágios curriculares e extracurriculares para os discentes da universidade; viabilizada a manutenção das bolsas aos alunos que desenvolvem sistemas para a universidade. foi realizado o desenvolvimento de web sites com os serviços e informações já disponíveis com o uso de softwares instaláveis. foram migrados sistemas em plataforma Delphi para plataforma Web. foram desenvolvidos novos módulos dos sistemas em operação, como por exemplo, sistema de gestão de pessoal, sistema acadêmico, sistema de controle da pós-graduação, etc. foi desenvolvido o sistema de gerenciamento de projetos de extensão (SIEX).
<p>Meta 7: Promover a atualização e manutenção do Portal da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> modernizar e manter atualizado o portal da UFMS; adequar a ferramenta Pantaneiro, desenvolvida pelo LEDES-DCT, para a criação automatizada de <i>websites</i>; criar grupo de estudo para definição e padronização das informações a serem disponibilizadas nos <i>websites</i>; e desenvolver e implantar os <i>websites</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> foi desenvolvido um site padrão para o Departamento de Computação e Estatística. Esse site padrão será replicado para os demais departamentos da universidade, sendo que o site do Departamento de Economia e Administração já foi iniciado. foi iniciado o estudo de normas e padrões para uso da rede da universidade. a ferramenta Pantaneiro ainda está sendo modificada para atender as necessidades da universidade. as demais ações serão desenvolvidas nos próximos exercícios.
<p>Meta 8: Implantar software livre na UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> levantar necessidade de adequação e atualização dos equipamentos; disponibilizar e instalar os <i>softwares</i>; e ministrar treinamentos aos usuários. 	<ul style="list-style-type: none"> software livre tem sido utilizado nos servidores de bancos de dados da universidade. Outras aplicações de software livre ainda estão sendo avaliadas.

Objetivo 4: Aperfeiçoar o sistema de segurança patrimonial.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Implantar Sistema de Controle Patrimonial Físico.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> modernizar o sistema de controle patrimonial da UFMS; adequar o manual de controle de bens móveis; regularizar os bens imóveis; informatizar o sistema de controle de bens imóveis; e viabilizar equipamentos para implantação do sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> foi implementada no Sistema de Patrimônio, uma atualização que passou a permitir ao usuário a obtenção do número do Termo de Transferência de Bens Móveis entre as Unidades, e seu preenchimento, de forma "on line". meta já cumprida, o manual se encontra disponível na página da Gerência de Recursos Materiais. ação em fase de execução. através do SPIUnet, as informações estão sendo sistematicamente atualizadas. foram adquiridos 02 computadores ficando atendida parcialmente a necessidade de equipamentos da Divisão de Patrimônio, no entanto, há carência de pessoal qualificado na área de informática para implementação de melhorias no sistema.
<p>Meta 2: Implementar melhorias no sistema de segurança patrimonial da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizar estudos para implantação do novo sistema (identificar força de trabalho, pontos estratégicos, tipo de sistema, etc.); modernizar o sistema de vigilância e implantar a monitoração eletrônica; viabilizar o fechamento dos câmpus com guaritas, cancelas, cercas, etc.; instalar postos de atendimento em locais estratégicos; disponibilizar veículos para rondas; 	<ul style="list-style-type: none"> os estudos para a adoção de novo sistema de segurança terão início após o completo fechamento do campus, que será iniciado em 2008, por estar diretamente relacionado às condições do perímetro que for dimensionado. foram implantados 03 novos pontos e ampliados outros 03 pontos de monitoramento eletrônico à distância; também foi realizado procedimento licitatório para a contratação de vigilância eletrônica e sistema de circuito fechado de tv para fazer a segurança da nova biblioteca. o fechamento do campus foi licitado e as obras estão previstas para ter início em 2008.

<ul style="list-style-type: none"> • capacitar e reciclar o efetivo de segurança; • adquirir um sistema de segurança para o material bibliográfico das Bibliotecas da UFMS; • adquirir equipamentos de combate a incêndio; e • monitorar e avaliar o serviço de segurança prestado pelas empresas terceirizadas 	<ul style="list-style-type: none"> • o estudo para a instalação desses postos terá início após a conclusão do fechamento do campus. • Foi adquirido um veículo de passeio e uma moto para efetuar o patrulhamento interno do campus. • está prevista para o 2º semestre de 2008, a realização do curso de aperfeiçoamento para todo o corpo de vigilantes da FUFMS, conforme preconiza a lei. • diariamente o serviço de segurança terceirizado, tanto o monitorado à distância quanto o presencial, é alvo de acompanhamento por parte da Divisão de Proteção Patrimonial, sendo encaminhado aos responsáveis relatórios de críticas para o melhor desempenho de suas atividades;
---	--

Objetivo 5: Consolidar o processo de registro da informação e de avaliação de indicadores administrativos.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2006
<p>Meta 1: Desenvolver um sistema integrado de informações gerenciais.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar grupo de estudo para definir a estrutura do sistema; • desenvolver a base de dados; • unificar e padronizar as bases de dados existentes; e • capacitar servidores para alimentação do sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • O sistema integrado de informação da Universidade está em fase de estudos. A princípio está sendo realizada a análise dos bancos de dados existentes para o estabelecimento de critérios necessários a interligação das informações num banco de dados unificado e que possibilitem análise; • Foi desenvolvido um sistema específico para gerenciamento de diárias e fornecimento de informações de diárias para a CGU. • As demais ações serão desenvolvidas nos próximos exercícios.
<p>Meta 2: Proceder à avaliação institucional.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estabelecer e manter conjunto de indicadores institucionais para atendimento as demandas internas e externas; • captar informações sobre problemas existentes no processo do registro de informações e de dados de avaliação institucional; • promover o acompanhamento e a otimização das ações de avaliação institucional; e • divulgar os resultados de avaliação junto à comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • A primeira etapa dos trabalhos da Comissão Própria de Avaliação-CPA foi concluída em 2007 com a exposição do relatório aos Conselhos Superiores da UFMS. • A continuação dos trabalhos da CPA está dependendo da nomeação de novos membros que irão compor a comissão pela administração da UFMS.
<p>Outras ações não previstas no PDI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recebemos a visita dos diretores da área de informática da UFMG para conhecimento do sistema de gestão de pessoal da UFMS e estabelecimento de parcerias para desenvolvimento de novos sistemas. • Aquisição de grupo gerador para enfrentar problemas de queda de energia. • Implantação do portal da transparência da UFMS. • Atualização das informações do sistema de informação de ensino (SIEN). • Desenvolvimento de novos módulos do sistema acadêmico. A previsão é que toda a matrícula seja feita pela Internet a partir de Julho de 2008.

Área Estratégica: 5. Recursos Humanos

Objetivo 1: Consolidar a política de recursos humanos.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Viabilizar a ampliação do quadro de servidores da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proceder a levantamento da situação atual do quadro de pessoal da UFMS; • readequar o quadro de pessoal visando à alocação otimizada de seus recursos humanos; e • encaminhar solicitação justificada e realizar gestão política junto ao MEC, ANDIFES e Bancada de Parlamentares do Mato Grosso do Sul, 	<ul style="list-style-type: none"> • o acompanhamento dos trabalhos do Grupo de Trabalho sobre o Dimensionamento da Força de Trabalho está sendo efetuado; • foi iniciado o levantamento para definição e estabelecimento do ambiente organizacional para todos os servidores técnico-administrativos da UFMS; • foi efetuada a aplicação das diretrizes do PCCTAE na distribuição de pessoal na UFMS;
<p>Meta 2: Implantar sistema integrado de gerenciamento de recursos humanos.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborar estudo consolidando a gestão de recursos humanos; • desenvolver e implantar o sistema integrado, incorporando os sistemas atuais; • adquirir equipamentos necessários ao sistema; • rever as rotinas e procedimentos voltados à gestão de recursos humanos; e • treinar usuários do sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • foi feita a revisão das normas internas sobre área de pessoal • foi elaborado e precedida a divulgação de cadernos atualizados de legislação de apoio sobre procedimentos administrativos na área de pessoal; • foi efetuada a revisão das normas internas sobre área de pessoal; • foi implantado os novos módulos no Sistema de Gestão de Pessoas; • foi liberado acesso via on-line para consultas e emissão de relatórios gerenciais da área de pessoas às pró-reitorias, núcleos e gerências; • foi realizada a manutenção e atualização dos computadores e programas, que dão suporte as atividades de Recursos Humanos.

Objetivo 2: Implementar programa de qualificação e de capacitação de recursos humanos.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Estimular o desenvolvimento formal do servidor.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferecer oportunidades e incentivos ao servidor para qualificação profissional; • viabilizar parcerias com instituições públicas e privadas para oferecimento de cursos; e • conscientizar o servidor para a importância do desenvolvimento. 	<ul style="list-style-type: none"> • foram oferecidos Cursos de Capacitação em 2007 que proporcionaram novas oportunidades e incentivos na qualificação profissional do servidor ; • foi lançado edital de auxílio ao aperfeiçoamento aos servidores técnico-administrativos, para cursar pós-graduação. • a Gerência de Recursos Humanos vem realizando palestras e oficinas de trabalho visando a conscientização do servidor sobre a importância da qualificação para o desenvolvimento pessoal e institucional.
<p>Meta 2: Implantar programas de capacitação visando à constante reciclagem dos servidores em áreas específica ligadas as atividades profissionais.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • diagnosticar a necessidade de treinamento (pessoas e áreas); • elaborar o Plano de Capacitação; • ofertar cursos de capacitação e reciclagem de servidores; • oferecer cursos de Gestão Pública aos detentores de cargo de confiança; e • avaliar os programas de capacitação. 	<ul style="list-style-type: none"> • elaborado e implementado o Plano anual de Capacitação para 2007. • no ano de 2007 foi aprovado o Programa de Avaliação de Desempenho, que será utilizado para detectar as necessidades de treinamento dos servidores. • foram ofertados 18 cursos de capacitação aos servidores da UFMS no ano de 2007. • foi oferecida uma turma do curso de Gestão Pública em Campo Grande, com a capacitação de 80 servidores. A turma programada para Três Lagoas não foi possível em razão de problemas operacionais. • foram capacitados todos os servidores da Gerência de Recursos Humanos na área de Gestão de Pessoas; • foi realizado treinamento introdutório para os servidores que ingressaram na UFMS por meio de concurso público;

	<ul style="list-style-type: none"> • foi realizado treinamento em Relações Humanas para 40 servidores do NHU • foram desenvolvidos mecanismos de integração entre as unidades e a Seção de Capacitação, para detectar a necessidade de treinamento e divulgação das atividades de capacitação; • foram firmadas parcerias com outras instituições para atender as atividades de capacitação;
--	---

Objetivo 3: Desenvolver e implementar sistema de alocação de recursos humanos.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
Meta 1: Instituir modelo de alocação de vagas. Ação: <ul style="list-style-type: none"> • definir critérios para o sistema de alocação e distribuição de vagas; • definir quadro de lotação de vagas; e • proceder à avaliação do modelo. 	<ul style="list-style-type: none"> • o programa de Dimensionamento da Força de Trabalho não foi concluído em razão da falta de definição das diretrizes que estavam sendo discutidas pela ANDIFES, FASUBRA e Comissão de Supervisão Nacional. • os trabalhos da Comissão não foram concluídos em razão da greve, da falta de envolvimento de todos os membros da equipe e licença médica da presidente da comissão.

Objetivo 4: Aprimorar programas de assistência ao servidor.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
Meta 1: Ampliar a assistência ao servidor e seus dependentes. Ação: <ul style="list-style-type: none"> • aprimorar o Programa de Saúde do Servidor (PAS); • implantar comissões de saúde setoriais; • implantar programas de atendimento psicossocial e econômicos; • viabilizar atividades de lazer e cultura. (natação, música, hidroginástica, etc.) • instalar uma escola de aplicação; e • instalar uma creche em cada câmpus. 	<ul style="list-style-type: none"> • com objetivo de aprimorar o PAS/UFMS, foi: <ul style="list-style-type: none"> ➤ criada uma comissão com a finalidade de adequar o Programa de Saúde às novas regras estabelecidas pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através da Portaria nº 1983, de 05 de dezembro de 2006. ➤ iniciado o processo de recredenciamento de todos os usuários do PAS/UFMS. ➤ realizado recadastramento dos prestadores de serviço do PAS/UMFS – Pessoa Física e Jurídica; ➤ realizado contato junto a rede de hospitais e clínicas visando trazer o maior número possível de oportunidades para atendimentos e internações. • não foram criadas as comissões de saúde setoriais em razão do aumento da demanda de serviço e falta de pessoal qualificado. • foram promovidas palestras e seminários sobre saúde mental e trabalho, prevenção de acidentes, doenças ocupacionais, orientação e prevenção de dependência química; • outras ações realizadas visando a melhoria da assistência ao servidor da UFMS: <ul style="list-style-type: none"> ➤ implementação da rotina de visitas hospitalares e domiciliares aos servidores prioritariamente com período de afastamento superior a 30 dias; ➤ registro e acompanhamento dos acidentes de trabalho; ➤ realizada visitas aos aposentados e pensionistas, prioritariamente aqueles sob guarda; ➤ avaliação da capacidade laborativa do servidor nas situações de readaptação, remoção e aposentadoria por invalidez; ➤ definição do espaço físico para implantação do Ambulatório de Medicina Assistencial; ➤ iniciada a avaliação das unidades com indicações de agentes nocivos a saúde, através da emissão de Laudo Ambiental e propostas de melhoria; ➤ iniciada a reavaliação dos adicionais de insalubridade e das gratificações após a emissão do Laudo Ambiental. • as demais ações não foram realizadas.

Objetivo 5: Aperfeiçoar o processo de avaliação dos servidores.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Implementar o Sistema de Avaliação para os servidores docentes e técnico-administrativos.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none">• definir modelo e critérios de avaliação;• realizar seminários para discussão do processo de avaliação;• implantar o modelo de avaliação de desempenho adotado;• rever rotinas das práticas adotadas; e• elaborar relatório com as necessidades de capacitação para subsidiar as demais áreas.	<ul style="list-style-type: none">• foi implantado sistema de avaliação dos técnicos administrativos da UFMS;• foi regulamentada as progressões funcionais por mérito por meio da aplicação dos resultados da avaliação de desempenho;• foi concedida progressão por avaliação de desempenho a todos os servidores que atenderam aos requisitos definidos nas normas;• foram definidas as ações para utilização do resultado da avaliação de desempenho para capacitação e apoio psicossocial.• foi regularizada a concessão das progressões por avaliação de desempenho acadêmico dos docentes com data base em 2007;• foi definida a regulamentação das novas datas-base para os docentes com mudança de Classe.

Área Estratégica: 6. Corpo Discente

Objetivo 1: Incentivar a participação discente na discussão das questões da Universidade e nas atividades artísticas, culturais, desportivas, científicas.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Incentivar a participação discente na discussão das questões de nível nacional sobre extensão universitária.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> divulgar os nomes dos discentes na página da Instituição e da PREAE que compõem comissões internas da UFMS; criar oficinas e <i>workshops</i> na Instituição em parceria com o DCE para discutir as propostas de Reforma Universitária da UNE, MEC, ANDIFES, PROFES, SBPC; manter os acadêmicos motivados e participantes da vida cultural, artística e científica da Instituição; promover maior conscientização dos estudantes e professores quanto ao compromisso social, ético e de formação profissional plena; e <p>criar caravanas para viagens anuais para a SBPC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> realizada a divulgação, no portal da PREAE, dos discentes que compõem comissões internas da UFMS; fomentada a proposição de instrumentos e reuniões para manter os acadêmicos motivados e participantes da vida cultural, artística e científica da Instituição; realizada a divulgação dos eventos culturais, artísticos e científicos e dos cursos oferecidos e de interesse dos alunos no portal da PREAE; realizada a exposição, durante as palestras na Recepção de Calouros e Trote Não Violento, do compromisso social e ético que todos devem assumir em sua formação; viabilizado incentivo e auxílio financeiro, por meio de PIPEV, a ida de acadêmicos para a SBPC em Belém /PA, sendo responsável pela Delegação Geral (de alunos apoiados pela PREAE, PREG e PROPP) durante o evento.
<p>Meta 2: Criar uma cultura universitária de reflexão de estudos de produção social científica.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> disponibilizar, na Biblioteca, os documentos e as legislações que norteiam as atividades na UFMS; disponibilizar no <i>website</i> da UFMS os documentos e as legislações que norteiam as atividades na UFMS; planejar eventos semestrais para integração da comunidade interna da Instituição; promover no âmbito da Instituição eventos que promova a troca de experiência nas áreas artísticas, cultural, extensão e da pesquisa por meio de seminários, tarde culturais entre outros eventos; criar cultura de confronto de saberes por meio de atividades de extensão, sendo que os alunos extensionistas tornam-se mais integralmente sujeitos do seu aprendizado e assumem postura crítica frente aos conteúdos que lhes são transmitidos; e aperfeiçoar a qualidade do processo de comunicação e transformação do acadêmico nas relações extensionistas. 	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilizados documentos, normatizações e legislações que norteiam as atividades na UFM, tanto na Biblioteca como no portal da PREAE; Realizadas reuniões e workshops no âmbito da Instituição para incentivar a troca de experiência nas áreas artísticas, cultural, extensão e da pesquisa por meio de seminários, tarde culturais entre outros eventos.
<p>Meta 3: Estimular o envolvimento em movimentos estudantis.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> fortalecer as entidades de representação estudantil na UFMS; viabilizar reuniões semestrais com o DCE e conselheiros discentes. viabilizar recursos para que os acadêmicos participem de encontros do movimento estudantil; sistematizar meios de acompanhamento e avaliação das participações dos alunos nos eventos e encontros de movimento estudantil; oferecer assessoria quanto à legislação e organização de CA; 	<ul style="list-style-type: none"> viabilizado reuniões com o DCE e conselheiros discentes, quando necessário, para o fortalecimento das entidades de representação estudantil na UFMS; viabilizados recursos para a participação de acadêmicos em encontros do movimento estudantil; viabilizada a apresentação sobre a importância do envolvimento dos discentes nas questões estudantis, quando da apresentação da palestra Recepção de Calouros e Trote Não Violento, realizadas reuniões semestrais com os coordenadores de curso pela CAE/PREAE, o DCE e os representantes discentes foram convidados; viabilizado espaço físico para funcionamento dos CA dos cursos de Ciência da Computação e Psicologia, no ano de 2007.

<ul style="list-style-type: none"> • possibilitar espaços físicos para a organização de alunos em suas representações; • implementar um canal eletrônico de comunicação CAE-CA-DCE; e • disponibilizar computador e ramal interno para os CAs. 	
<p>Meta 4: Promover e articular uma política institucional inclusiva e democrática de participação discente.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estimular a participação de discentes em eventos de extensão e pesquisa da Instituição; • incentivar a participação nas atividades de extensão da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do Governo Federal; • definir estratégias semestrais para envolver os discentes em atividades de extensão e pesquisa da instituição; • promover a participação de Centros acadêmicos e do Diretório Central dos Estudantes nas diversas atividades da UFMS; • elaborar projetos que incluam a participação discente em eventos; • subsidiar e orientar a criação e/ou manutenção dos centros e/ou agremiações acadêmicas; • desenvolver projetos de atividades desportivas integrativas para atender à comunidade acadêmica dos campi da Instituição; • desenvolver projetos de atividades desportivas integrativas entre a UFMS e as demais IES do Estado; • incentivar a representação estudantil através do DCE/CAs, no Departamento e no Colegiado em Comissões de Ensino, Pesquisa, Extensão, estágio supervisionado e outras; e • articular a comissão de extensão e de pesquisa na definição de tais estratégias. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizado o incentivo à participação de discentes em atividades de extensão durante a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia do Governo Federal por meio do PIPEV; • envolvimento dos CA de Física, Engenharia Elétrica e Educação Física nos Programas "Recepção de Calouros" e "Programa de Atividades Físicas" da UFMS; • realizada a revisão das Normas de Extensão mantendo a possibilidade de coordenação de ações de extensão por acadêmicos da UFMS; • desenvolvidas ações desportivas integrativas para atender à comunidade acadêmica dos campi da Instituição; • mantido e incrementado o Programa de Atividades Físicas, no qual em 2007, se destacaram o projeto "Reabertura da Sala de Musculação" na Cidade Universitária e os "Jogos Universitários Intercampus da UFMS", em sua 3ª edição; • realizados diversos projetos esportivos com participação representativa dos alunos da UFMS, por exemplo, no maior evento esportivo universitário brasileiro (JUB/Olimpíadas Universitárias), ocorrido em Blumenau/SC; • realizadas reuniões/palestras/projetos/visitas sobre acessibilidade, trote não violento, qualidade de vida e sobre os cursos que a IES oferece (por meio do projeto "Profissões") como forma de articular a política inclusiva e democrática.
<p>Meta 5: Adequar o espaço cultura e de lazer da UFMS</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • viabilizar espaços de atividades de interação entre docentes e discentes, objetivando uma interação saudável; • planejar uma infra-estrutura básica, bem como cotação da mesma. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizados espaços de atividades de interação entre docentes e discentes, objetivando uma interação saudável; • elaborados de projeto estrutural, em parceria com o Departamento de Arquitetura e Urbanismo, de reforma e construção dos espaços físicos de lazer e esporte à vice-reitoria e reitoria.

Objetivo 2: Apoiar a criação de mecanismos de complementação da formação do estudante e do desenvolvimento de suas capacidades de atuação profissional.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2007
<p>Meta 1: Divulgar as possibilidades de intercâmbio (pesquisa, extensão e ensino) dentro e fora do âmbito da UFMS.</p> <p>Ação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • divulgar on-line as possibilidades de intercâmbio (pesquisa, extensão e ensino) dentro e fora do âmbito da UFMS; • institucionalizar a realização de estágios extracurriculares como exigência de formação acadêmica; • estabelecer convênios e/ou parcerias interinstitucionais correlatas à formação profissional; • divulgar os convênios e/ou parcerias interinstitucionais correlatas à formação profissional; e • criar uma base de dados (agência interna de oportunidades de trabalho), contendo 	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgados on-line as possibilidades de intercâmbio (pesquisa, extensão e ensino) dentro e fora do âmbito da UFMS; • institucionalizados os estágios extracurriculares como exigência de formação acadêmica; • mantidos os programas de bolsa trabalho interno, de estágio voluntário e extracurricular, os quais são possibilidades de realização de intercâmbios culturais, educacionais e formativos, dentro e fora da UFMS; • mantido o serviço sobre intercâmbios internacionais: entretanto, no início de 2007 foi transferido para a vice-reitoria; • institucionalizado o estágio extra-curricular e convênio com 46 instituições (inclusas as agências de integração, como IEL, CIEE etc). No entanto, vale ressaltar que a obrigatoriedade do pagamento de seguro pela empresa exigida na legislação interna da

dados pessoais, experiências, capacidades, aspirações e desafios dos alunos e ex-alunos.	UFMS tem, segundo os acadêmicos, dificultado a realização dos estágios. O setor que cuida dos estágios extracurriculares necessita reestruturar as normas, e criar um banco de dados específico para divulgação dos convênios, relação dos alunos e empresas etc.
<p>Meta 2: Promover campanhas de cunho social, de modo a desenvolver a responsabilidade social entre a comunidade universitária.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • promover campanhas de arrecadação de gêneros de primeira necessidade; • implementar nos câmpus do interior atendimento psicossocial, odontológico e médico de acadêmicos, além de ampliar tais atividades no câmpus de Campo Grande; e • promover gincanas, torneios esportivos, atividades culturais, etc. possibilitando a integração da comunidade universitária e externa. 	<ul style="list-style-type: none"> • promovido, por meio das atividades Recepção de Calouros, Jogos Universitários Intercampus e gincana, de campanhas para arrecadação de gêneros de primeira necessidade. Na recepção de calouros foram arrecadadas mais de 12 toneladas de alimentos, que foram doadas para instituições devidamente credenciadas pela Prefeitura Municipal de Campo Grande e para Projetos Sociais como “Córrego Bandeira”; • promovida a Campanha do Agasalho, com a doação do material arrecadado ao Asilo São João Bosco e a Ação de Natal à creche Santa Fé; • realizado por meio das assistentes sociais, de contatos com Secretarias Municipais de Assistência Social nas cidades onde há unidades da UFMS para verificar necessidades e possibilidades de parcerias; • realizadas promovidas, anualmente, a gincanas de Recepção de Calouros, em parcerias com os diretores de centro, e os Jogos Univeristários Intercapus da UFMS, o qual congrega alunos das 8 unidades da UFMS.
<p>Meta 3: Estimular a participação dos alunos em atividades de extensão universitária.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • assessorar a comunidade discente na implantação de Empresa Júnior de cursos/departamentos. • divulgar as diretrizes sobre bolsas de extensão; • institucionalizar a oferta de disciplinas optativas de extensão universitária; • avaliar a demanda de interesse dos alunos e do mercado de trabalho; • sistematizar e criar projetos de extensão voltados à área de atuação dos seus cursos (humanas, exatas e biológicas) integrando disciplinas e áreas temáticas dos projetos; e • incentivar os professores a se manterem atualizados com as últimas tecnologias, elaborar novos conteúdos programáticos e proporem novas disciplinas optativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a publicação do Edital PBEXT 2007 para financiamento de Bolsas de Extensão para acadêmicos da UFMS; • realizada a publicação das diretrizes e normas sobre bolsas de extensão; • viabilizada a sistematização e criação de projetos de extensão voltados à área de atuação dos seus cursos (humanas, exatas e biológicas) integrando disciplinas e áreas temáticas dos projetos.

Objetivo 3: Instituir programas de apoio ao desenvolvimento de estudos extracurriculares e à formação de lideranças.

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2006
<p>Meta 1: Criar e institucionalizar os Programas para capacitação extracurricular de discentes da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisar propostas de criação de Programas de Treinamento em áreas de interesse; • discutir em conjunto o aperfeiçoamento desses programas em atividades programadas pela PREG, PREAE e PROPP; • organizar em conjunto com o Movimento Estudantil o projeto Escola de Lideranças; e • elaborar e executar os Programas de Treinamento (PET, Conexões de Saberes, entre outros). 	<ul style="list-style-type: none"> • viabilizada a institucionalização do Programa de Cursos de Línguas Estrangeiras (PROJELE) e curso de LIBRAS; • elaboradas parcerias com a PREG para o envolvimento dos bolsistas PET em ações de extensão.

<p>Meta 2: Fomentar o envolvimento dos discentes em estágios extracurriculares nacionais e internacionais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • divulgadas ações do setor dos estágios extracurriculares organizados pela DIAA/CAE/PREAE; • promovidas atividades que permitam aos discentes a realização de atividades complementares previstas nos projetos pedagógicos dos cursos; • promovido diálogo entre a PREAE e a PREG sobre a possibilidade de unificar as ações de estágios; • realizada Feira de Profissões junto a Semana de Ciência e Tecnologia.
<p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • criar programas institucionais de estágio extracurricular unificando as ações da PREG, PREAE e PROPP; • viabilizar espaços físicos para o atendimento destes serviços; • viabilizar equipamentos e materiais para suprimento destes serviços; • divulgar o setor dos estágios extracurriculares organizados pela DIAA/CAE/PREAE; • realizar feiras de profissões em parceria com as entidades profissionais; e • promover atividades que permitam aos discentes à realização de atividades complementares previstas nos projetos pedagógicos dos cursos. 	

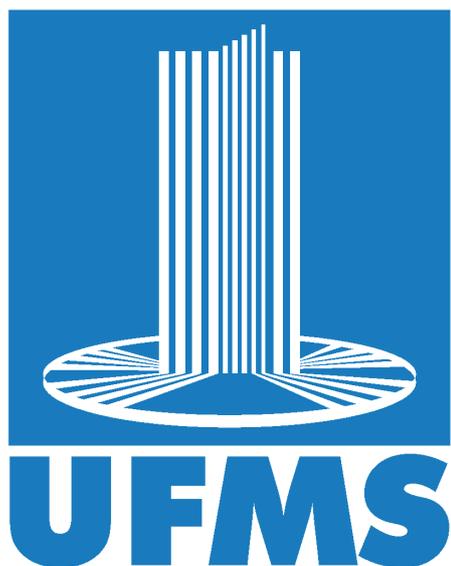
Objetivo 4: Aperfeiçoar programas de interesse estudantil nas áreas de ensino, pesquisa e extensão;

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2006
<p>Meta 1: Ampliar, anualmente, o oferecimento de bolsas de extensão aos discentes.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientar os alunos a participarem dos programas de ensino, pesquisa e extensão visando melhoria da aprendizagem e enriquecimento curricular; e • destinar maior verba orçamentária para dotar programas de bolsa de ensino, pesquisa e extensão. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizadas oficinas e palestras sobre como os alunos podem participar dos programas de ensino, pesquisa e extensão visando melhoria da aprendizagem e enriquecimento curricular; • acompanhadas, por meio da DIOI, oficinas junto aos alunos do Convênio PEC-G na elaboração de projetos de extensão.
<p>Meta 2: Reestruturar normas institucionais a fim de estabelecer a obrigatoriedade do envolvimento dos acadêmicos pelo menos em uma atividade de extensão por ano.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizar reuniões com os diversos setores da UFMS para verificar a possibilidade de estabelecer a obrigatoriedade do envolvimento dos acadêmicos, pelo menos um ano, em projetos de pesquisa, ensino e extensão; • compor comissões em todos os câmpus para a discussão do assunto; • viabilizar recursos para deslocamento, estada e alimentação das comissões; e • elaborar e divulgar os resultados das comissões. 	

Objetivo 5: Aperfeiçoar os mecanismos relativos ao processo de avaliação dos discentes ingressos e egressos..

DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES	REALIZAÇÕES EM 2006
<p>Meta 1: Aperfeiçoar as estratégias de identificação do perfil dos ingressantes na UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • instituir comissão mista (docentes, coordenadores de curso e discentes) para elaborar proposta de alterações nos mecanismos de avaliação institucionalizados; • motivar os discentes a participarem do processo de avaliação institucional da extensão e da UFMS; • desenvolver (PREG) junto aos colegiados de cursos mecanismos que avaliem os discentes de forma integral; • promover campanhas, seminários e debates voltados a motivar os acadêmicos para participar do PDI e outros planejamentos e avaliações; e • propor a discussão a respeito dos tipos e quantidade das avaliações aplicadas aos discentes, através de reuniões de suas instâncias deliberativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizadas reuniões para criar uma comissão mista (docentes, coordenadores de curso e discentes) para elaborar proposta de análises do Perfil Socioeconomico dos acadêmicos da UFMS; • promovidas campanhas, seminários e debates voltados a motivar os acadêmicos para participar do PDI e processo de avaliação institucional da extensão e da UFMS.

<p>Meta 2: Promover avaliação dos egressos da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificar as experiências em outras regiões sobre o levantamento de egressos; • elaborar documento para realizar levantamento do perfil dos egressos; • divulgar o perfil dos egressos aos coordenadores; • definir instrumentos computacionais para auxiliar na gestão dos egressos; e • instrumentalizar possíveis mudanças na grade curricular. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizados estudos para identificação das experiências de avaliação de egressos de outras IES; • viabilizados estudo de mecanismos e estratégias para divulgação do perfil dos egressos aos coordenadores;
<p>Meta 3: Criar sistema de informação na Web para acompanhar os alunos egressos da UFMS.</p> <p>Ações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automatizar as ações na PREAE por meio de sistemas de informação na Web a fim de dar transparência e veiculação democrática das informações discentes; • sistematizar ações junto a PREG, PREAE, NIN e Departamento de Computação para elaborar estratégias de definição do sistema e acompanhamento dos egressos; • implantar Sistema de Informação; e • avaliar Sistema de Informação. 	<ul style="list-style-type: none"> • realizados estudos para verificar possíveis necessidades para um sistema de informação neste domínio.



em
números

I – Graduação

Indicadores Ensino/Graduação

Situação Acadêmica	2003	2004	2005	2006	2007
Ingressos	3.842	4.075	3.894	3.166	3.485
Excluídos	1.267	1.290	1.469	1.377	1.385
Transferidos	47	94	118	92	59
Formados	2.433	2.361	(*) 2.299	(*) 2.346	(*) 2.094
Matriculados	15.373	15.394	15.916	12.274	12.268
Vinculados	15.656	15.820	16.289	12.607	12.558
Cursos	74	74	74	79	81

Fonte: SEIN/PROPLAN

(*) Formandos em 2004, 2005 e 2006, respectivamente.

Ingressos - Corpo Discente - 2007

Unidade	IPI	IRD	ITL	IVC	IVJ	ICC	IDI	ITC	ITV	IVE	Total
CCBS	1	-	-	-	-	1	-	1	-	147	150
CCET	-	-	-	19	1	2	12	8	19	428	489
CCHS	-	-	1	10	1	3	22	5	17	674	733
FAMED	-	2	-	-	-	-	-	-	-	59	61
FAODO	-	-	-	-	-	-	-	1	-	38	39
FAMEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	4	79	83
CPAQ	-	-	-	31	-	-	3	-	4	411	449
CPAN	-	-	-	18	2	-	11	15	4	381	431
CPCX	-	-	-	29	-	-	5	-	3	140	177
CPAR	-	-	-	3	-	-	5	-	2	130	140
CPTL	-	-	-	20	-	-	17	3	25	535	600
CPCS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40	40
CPNA	-	-	-	9	1	-	12	-	-	71	93
TOTAL	1	2	1	139	5	6	87	33	78	3.133	3.485

Fonte: SEIN/PROPLAN

Legenda: IPI (ingresso por permuta institucional); IRD (ingresso para revalidação de diploma-estrangeiro); ITL (ingresso aluno convênio vindo de outra IES) IVC (ingresso por vestibular para complementação de estudos) IVJ (ingresso por cortesia / via judicial); ICC (ingresso por convênio cultural); IDI (ingresso por diplomação); ITC (ingresso por transferência compulsória); ITV (ingresso por transferência voluntária); IVE (ingresso por vestibular).

Exclusão/Transferência - Corpo Discente - 2007

Unidade	EDE	EJU	EOU	ERP	ESA	Total Exclusões	ETU	EDI(2006)
CCBS	36	6	1	-	2	45	--	185
CCET	146	4	1	82	12	245	7	198
CCHS	231	11	-	50	9	301	-	509
FAMED	-	-	-	-	3	3	-	61
FAODO	8	-	-	-	-	8	-	45
FAMEZ	12	-	-	1	-	13	-	64
CPAQ	146	10	1	33	5	195	8	247
CPAN	152	14	1	26	7	200	18	272
CPCX	55	-	-	19	-	74	2	77
CPAR	44	-	-	15	-	59	4	67
CPTL	170	4	-	56	8	238	20	369
CPCS	1	-	-	-	-	1	-	0
CPNA	3	-	-	-	-	3	-	0
TOTAL	1.004	49	4	282	46	1.385	59	2.094

Fonte: SEIN/PROPLAN

Legenda: EDE (exclusão por desistência); EJU (exclusão por jubilação); EOU (exclusão por outros motivos); ERP (exclusão por reprovação); ESA (exclusão por solicitação do aluno); ETU (exclusão por transferência para outra IES); EDI (exclusão por diplomação).

Trancamento de Matrículas

Unidades	Matrículas trancadas		
	2005	2006	2007
CCBS	13	18	15
CCET	47	53	59
CCHS	77	61	65
FAMED	0	2	0
FAODO	0	0	3
FAMEZ	0	4	1
CPAQ	50	49	38
CPAN	46	51	39
CPCX	3	20	5
CPAR	12	13	13
CPTL	72	62	44
CPCS	0	0	3
CPNA	0	0	5
TOTAL	320	333	290

Fonte: SEIN/PROPLAN

Ampliação dos Cursos de Graduação e das Vagas de Ingresso (2003/2007)

UNIDADES	CURSOS NA UFMS					VAGAS				
	2003	2004	2005	2006	2007	2003	2004	2005	2006	2007
CCBS	7	7	7	3	4	330	305	330	150	170
CCET	9	9	9	9	11	435	435	435	435	435
CCHS	12	12	12	12	16	760	720	720	720	675
FAMED	0	0	0	1	1	0	0	0	60	60
FAODO	0	0	0	1	1	0	0	0	40	40
FAMEZ	0	0	0	2	2	0	0	0	40	80
CPAQ	8	8	8	8	8	440	440	440	440	375
CPAN	10	10	10	10	10	345	320	355	355	430
CPCX	3	3	3	3	3	140	140	140	140	140
CPAR	3	3	3	3	3	130	130	130	130	130
CPTL	10	10	10	10	15	445	475	525	555	565
CPCS	0	0	0	1	1	0	0	0	40	40
CPNA	0	0	0	2	2	0	0	0	80	80
TOTAL	74	74	74	65	81	3.655	3.595	3.705	3.185	3.220

Fonte: PREG

Programa de Redução do Valor da Taxa de Inscrição - Processos Seletivos

Ano	Processo Seletivo	Formulários Retirados	Formulários Devolvidos	Contemplados
2003	Inverno	5.934	3.569	2.151
2004	Verão	8.970	6.209	3.955
	inverno	4.459	2.900	1.948
2005	Verão	6.093	5.417	4.472
	inverno	3.390	2.937	2.454
2006	Verão	8.294	5.170	4.326
	inverno	7.090	4.216	2.927
2007	Verão	7.963	4.953	3.270
	inverno	5.052	3.215	2.103

Fonte: PREG

Demonstrativo de Monitores e Disciplinas Atendidas

Unidades	2003		2004		2005		2006		2007	
	Monit.	D.A	Monit.	D.A	Monit.	D.A	Monit.	D.A	Monit.	D.A
CCBS	112	31	20	8	83	23	67	26	45	13
CCET	11	10	4	3	47	30	80	50	59	21
CCHS	51	37	7	7	1	1	88	55	54	18
FAMED	-	-	-	-	-	-	0	0	41	15
FAODO	-	-	-	-	-	-	20	11	25	10
FAMEZ	-	-	-	-	-	-	18	9	5	3
CPAQ	34	27	17	11	25	22	27	22	22	13
CPAN	31	29	21	18	0	0	49	42	35	21
CPTL	64	40	50	29	18	16	27	17	75	20
CPCX	0	0	9	2	0	0	0	0	-	-
CPAR	7	4	0	0	4	3	8	5	29	9
CPCS	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-
CPNA	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-
TOTAL	310	178	128	78	178	95	384	237	390	143

Fonte: PREG

FAMED/FAODO/FAMEZ/CPCS/CPNA - implantados em 2006.

Programa Especial de Treinamento (PET)

Ano	Bolsistas	Bolsas		Grupos Pet Cursos/Unidade
	Qtde	Qtde	Valor (R\$)	
2003	38	455	109.887,00	Agronomia/CPDO; Engenharia Elétrica/CCET; Geografia/CPTL; e Química/CCET
2004	38	455	110.133,00	Agronomia/CPDO; Engenharia Elétrica/CCET; Geografia/CPTL; e Química/CCET
2005	48	486	117.381,00	Agronomia/CPDO; Engenharia Elétrica/CCET; Geografia/CPTL; e Química/CCET
2006	44	480	146.400,00	Educação Física/CCHS; Engenharia Elétrica/CCET; Física/CCET; Geografia/CPTL; e Química/CCET.
2007	48	548	164.400,00	Educação Física/CCHS; Engenharia Elétrica/CCET; Física/CCET; Geografia/CPTL; Química/CCET; Farmácia/CCBS.

Fonte: PREG

II – Pós-graduação

Distribuição dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu da UFMS, segundo a sede, no período 2003-2007.

UNIDADE	2003	2004	2005	2006	2007
Campo Grande	13	16	16	15	17
Dourados	05	04	04	0	0
Três Lagoas	01	01	01	1	1
Corumbá	-	-	-	-	0
Aquidauana	-	01	01	1	1
Total	19	22	22	17	19

Fonte: PROPP

Programas de pós-graduação stricto sensu – UFMS – 2007

Programa	Área	Vagas (2006)	Nº Bolsas (2006 + Cota Pró-Reitoria)	Conceito Capes
Agronegócios	Multidisciplinar	19	0	3
Biologia Vegetal	Botânica	16	3	3
Ciência Animal	Zootecnia	24	4	4
Ciências da Saúde M	Multidisciplinar	0	3	4
Ciências da Saúde D	Multidisciplinar	0	3	4
Ciência da Computação	Ciência da Computação	15	6	4
Doenças Inf. Parasitárias (M)	Multidisciplinar	15	0	5
Doenças Inf. Parasitárias (D)	Multidisciplinar	5	0	5
Ecologia (M)	Ecologia	14	12	5
Ecologia (D)	Ecologia	5	5	5
Educação Matemática(M)	Ens. Ciência e Mat.	10	0	3
Educação (M)	Educação	18	8	4
Educação (D)	Educação	16	3	4
Engenharia Elétrica	Engenharia Elétrica	16	5	3
Estudo de Linguagens	Letras	22	2	3
Física	Física da Matéria Condensada	14	6	2
Geografia	Geografia	19	7	2
Letras	Letras	33	7	3
Química(M)	Química	14	7	3
Química (D) convênio UFG/UFU	Química	4	1	4
Saúde Coletiva	Saúde Coletiva	0	0	0
Saúde e Desenvol. Região CO (M)	Multidisciplinar	26	4	4
Saúde e Desenvol. Região CO (D)	Multidisciplinar	14	3	4
Tecnologias Ambientais	Engenharia Sanitária	14	6	4

Fonte: PROPP

Evolução dos Programas de Pós-graduação strictu sensu da UFMS:

Ano de Implantação	Programas	Sede	Nº de Alunos Regulares	Nº de profissionais titulados em nível de Mestrado, pela UFMS
1988	Educação (Mestrado)	Campo Grande	56	270
1992	Saúde Coletiva	Campo Grande	0	99
1994	Agronomia (Mestrado)	Dourados	UFGD	68
1995	Física	Campo Grande	27	54
1996	Ecologia e Conservação (M)	Campo Grande	27	102
1997	Pediatria	Campo Grande	0	15
	Química	Campo Grande	24	63
1998	Letras	Três Lagoas	61	112
1999	Ciência da Computação	Campo Grande	37	37
	História	Dourados	UFGD	51
2002	Tecnologias Ambientais	Campo Grande	43	66
	Geografia	Aquidauana	60	68
	Ciência Animal	Campo Grande	48	60
	Entomologia e Conservação da Biodiversidade	Dourados	UFGD	18
	Agronegócios	Campo Grande	38	58
	Ciências da Saúde(M)	Campo Grande	1	35
	Ciências da Saúde(D)	Campo Grande	16	9
2003	Agronomia (Doutorado)	Dourados	UFGD	
	Engenharia Elétrica	Campo Grande	42	16
2004	Biologia Vegetal	Campo Grande	25	18
2005	Educação (Doutorado)	Campo Grande	37	Curso Novo
	Ecologia e Conservação	Campo Grande	15	1
2006	Química (Doutorado)	Campo Grande	4	Curso Novo
	Estudo de Linguagens	Campo Grande	40	1
	Saúde e Desenvolvimento na Região Centro Oeste(M)	Campo Grande	54	4
	Saúde e Desenvolvimento na Região Centro Oeste(D)	Campo Grande	32	Curso Novo
2007	Educação Matemática	Campo Grande	10	Curso Novo
	Ensino de Ciências	Campo Grande	16	Curso Novo
	Doenças Infec. Parasitárias (M)	Campo Grande	15	Curso Novo
	Doenças Infec. Parasitárias (M)	Campo Grantee	5	Curso Novo
TOTAL			733	1.225

Fonte: PROPP

Política de Capacitação da UFMS-Demonstrativo do Número de servidores afastados para pós-graduação, segundo a distribuição anual, o nível da pós-graduação e a categoria funcional

Ano	2005		2006		2007	
	D	T	D	T	D	T
Mestrado	04	09	2	5	2	4
Doutorado	40	02	26	4	6	-
Pós-Doutorado	08	01	6	0	2	-
Subtotal	52	12	34	9	10	4
Total	67		43		14	

Fonte: PROPP

^aCategoria: D = Docentes, T = Técnico-Administrativos

Docentes Titulados no período 2003-2007

Ano	Pós-Doutores	Doutores	Mestres	Especialistas
2003	03	21	03	0
2004	05	46	06	0
2005	03	12	01	0
2006	06	14	2	0
2007	02	06	02	0

Fonte: PROPP

Técnicos Titulados no período 2003-2007

Ano	Pós-Doutores	Doutores	Mestres	Especialistas
2003	-	02	01	-
2004	-	05	01	-
2005	-	03	02	-
2006	-	01	02	-
2007	-	-	04	31

Fonte: PROPP

Quadro demonstrativo da Produção Científica de 2007.

TIPO DE PRODUÇÃO	TOTAL
Produção Bibliográfica	
Artigo científico em periódico nacional / internacional	288
Livro publicado na integra	12
Livro organizado	24
Capítulo de livro	118
Trabalho completo em anais de evento nacional / internacional	366
Resumo publicado em evento nacional / internacional	675
Tradução	5
Prefácio/ Posfácio	12
Sub-total	1.500
Software, produtos e processos	1
Cartas, mapas ou similares	2
Editoração	8
Cursos de curta duração ministrados	159
Programa de rádio ou TV	3
Desenvolvimento de material didático ou institucional	41
Organização de Eventos	188
Sub-total	402
Produção Cultural	
Composição de música	0
Sonoplastia	2
Obras de artes visuais	4
Sub-total	6
Orientações	
Iniciação científica	108
Trabalho de conclusão de curso	391
Mestrado	139
Doutorado	4
Especialização	46
Sub-total	688
Bancas	
Mestrado	442
Doutorado	61
Trabalho de conclusão de curso	92
Comissão Julgadora	318
Participações em eventos (congressos, simpósios, etc.)	687
Sub-total	1723
TOTAL	4.319

Fonte: PROPP

III-Recursos Humanos:

Servidores Nomeados

Cargos	2005	2006	2007
Administrador	0	4	1
Assistente em Administração	6	13	2
Assistente Social	0	2	0
Auditor	0	1	0
Auxiliar de Enfermagem	0	9	0
Bibliotecário	0	1	0
Contador	1	0	0
Enfermeiro	0	7	0
Farmacêutico-Bioquímico	1	3	0
Fisioterapeuta	0	1	0
Instrumentador Cirúrgico	0	1	0
Médico	2	6	0
Professor Adjunto	9	10	2
Professor Assistente	38	79	12
Professor Auxiliar	2	1	0
Professor Titular	9	0	0
Técnico em Anatomia e Necropsia	0	1	0
Técnico em Assuntos Educacionais	0	1	0
Técnico em Contabilidade	1	0	0
Técnico em Enfermagem	0	1	0
Técnico de Laboratório	3	8	1
Técnico de Radiologia	1	2	0
Total	73	151	18

Fonte: GRH

Servidores por situação:

Situação	2003	2004	2005	2006	2007
Ativo Permanente	2.625	2.631	2487	2555	2.500
Aposentado	659	700	722	735	769
Instituidor de Pensão	104	115	108	126	146
Celetista	01	01	01	01	01

Fonte: GRH

Quantitativo de docentes por titulação

Descrição	Titulação - 2006					Titulação - 2007				
	Grad	Esp.	Mest	Dout	Total	Grad	Esp.	Mest	Dout	Total
Regulares										
em exercício	31	63	263	351	708	29	57	232	363	681
afastados	0	2	6	3	11	-	01	26	04	31
subtotal	31	65	269	354	719	29	58	258	367	712
Temporários										
substitutos	79	37	32	3	151	73	45	47	9	174
visitantes	0	0	0	8	8	-	-	-	9	9
subtotal	79	37	32	11	159	73	45	47	18	183
Total	109	104	304	372	889	102	103	305	385	895

Fonte:GRH

Quantitativo de docentes por regime de trabalho

Descrição	Regime de Trabalho - 2006				Regime de Trabalho - 2007			
	20 horas	40 horas	DE	Total	20 horas	40 horas	DE	Total
Regulares								
em exercício	46	66	596	708	13	65	603	681
afastados	1	0	10	11	30	-	01	31
Subtotal	47	66	606	719	43	65	604	712
Temporários								
substitutos	127	24	0	151	148	25	1	174
visitantes	0	1	7	8	-	-	9	9
subtotal	127	25	7	159	148	25	10	183
Total	174	91	613	878	191	90	614	895

Fonte:GRH

Quantitativo de Técnico-administrativos por regime de trabalho:

Descrição	2006				2007			
	20 h	30 h	40 h	Total	20 h	30 h	40 h	Total
Em exercíc.								
NHU	75	7	894	976	63	03	791	857
UFMS	2	7	849	858	09	01	921	931
Sub-total	77	14	1743	1834	72	4	1712	1788
Afastados								
NHU	1	0	8	9	-	-	04	04
UFMS	0	0	9	9	-	-	07	07
Sub-total	1	0	17	18	-	-	11	11
Total	78	14	1760	1852	72	4	1723	1799

Fonte:GRH

Quantitativo de Pessoal Terceirizado

Descrição	2007		
	UFMS	NHU	TOTAL
Patrulheiros Mirins	54	23	77
Manutenção e Limpeza	147	93	240
Vigilância	48	-	48
Administrativo	22	178	200
Técnicos TVU	11	-	11
Médicos Residentes	-	88	88
Total	282	382	664

Fonte: SEIN/PROPLAN

Demonstrativo de Despesas com pessoal cedido para outros Órgãos

Servidor	2007	
	Quant.	Valor R\$
Docente	4	319.557,26
Técnico-administrativo	11	399.294,86

Fonte:GRH

IV - Extensão e Assuntos Estudantis

Demonstrativo dos Projetos de Extensão - 2007

Unidade	Qtde.	Recursos Liberados pela UFMS	Vagas	Público Atendido
CED/RTR - Coordenadoria de Educação Aberta e a Distância	19	0,00	1.583	2.180
NHU - Núcleo do Hospital Universitário	6	0,00	102	282
PREAE - Pró-Reitoria de Extensão E Assuntos Estudantis	33	34.910,00	989	1.729
CCBS - Centro de Ciências Biológicas e da Saúde	19	8.450,00	757	1.930
CCET - Centro de Ciências Exatas e Tecnologia	44	19.940,00	4.786	1.942
CCHS - Centro de Ciências Humanas e Sociais	67	50.500,00	9.141	5.532
CPAQ - Campus de Aquidauana	26	8.400,00	3.372	6.018
CPCO - Campus do Pantanal	53	6.500,00	3.469	5.985
CPCX - Campus de Coxim	16	9.400,00	1.492	1.195
CPTL - Campus de Três Lagoas	51	30.277,00	4.201	4.851
CPAR - Campus de Paranaíba	15	3.600,00	852	262
CPNA - Campus de Nova Andradina	6	4.885,00	369	346
CPCS - Campus de Chapadão do Sul	3	2.840,00	55	250
FAODO - Faculdade de Odontologia	14	7.350,00	137	214
FAMED - Faculdade de Medicina	5	0,00	87	142
FAMEZ - Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia	9	6.700,00	1.841	1.256
TOTAL	386	193.752,00	33.233	34.114

Fonte: PREAE

Relatório Quantitativo - Bolsas / Atendimentos a Discentes

ANO	Câmpus	Bolsa Alimentação (*)	Bolsa Moradia	Bolsa Trabalho Interno	Estágio Extra Curricular	Encaminhamentos Médicos	Encaminhamentos Odontológicos	Atendimentos Diversos	Atendimentos Psicológicos
2005	CPAQ	0	11	18	02	10	---	05	---
	CAMPO GRANDE	9.270	0	100	24	320	53	41	131
	CPCO	0	34	21	02	08	---	05	---
	CPCX	0	0	12	---	02	---	05	---
	CPDO	9.646	10	24	---	03	---	05	---
	CPTL	18.382	33	21	05	05	---	05	---
	CPAR	0	0	09	02	02	---	05	---
TOTAL	37.298	88	205	410	350	53	1242	131	
2006	CPAQ	0	0	21	12	0	0	100	0
	CAMPO GRANDE	7.470	0	83	670	445	60	283	303
	CPCS	0	0	3	0	1	0	3	0
	CPAN	0	0	29	5	3	2	68	0
	CPCX	0	0	19	0	0	0	40	0
	CPNA	0	0	2	0	0	0	3	0
	CPTL	24.750	0	25	52	7	0	173	0
CPAR	0	0	21	2	0	0	42	0	
2007	CPAQ	0	0	200	0	03	0	71	0
	CAMPO GRANDE	18.600	0	392	596	223	60	552	435
	CPCS	0	0	32	0	0	0	6	0
	CPAN	0	0	184	8	3	0	27	0
	CPCX	0	0	168	0	2	0	25	0
	CPNA	0	0	88	0	2	0	27	0
	CPTL	17.380	0	336	17	2	0	123	0
CPAR	0	0	112	6	3	0	21	0	
TOTAL	35.980	0	1.512	627	238	60	852	453	

Fonte: PREAE

(*) Total de refeições disponibilizadas

V - Órgãos Suplementares e Faculdades

Núcleo de Hospital Universitário:

Demonstrativo de Atendimentos do NHU/2003-2007

Atendimentos	2003	2004	2005	2006	2007
Consultas ambulatoriais realizadas	82.935	73.765	70.963	72.293	73.327
Consultas realizadas no PAM	38.120	24.941	21.327	30.849	21.203
Internações efetivadas	8.284	7.534	7.066	7.352	8.746
Cirurgias realizadas	4.409	4.016	3.805	3.641	4.356
Partos realizados	931	908	927	848	995
Quimioterapias realizadas	1.266	1.401	1.052	899	926
Radioterapias realizadas	20.193	18.422	5.752	79	2.639
Fisioterapias realizadas	2.746	2.175	3.199	156	2.435
Exames realizados	365.012	344.008	365.693	363.071	492.563
Diálises executadas	2.464	2.695	2.632	3.095	1.717
Anatomias patológicas realizadas	4.893	3.500	3.383	3.833	3.389
Exames hemodinâmica realizadas	388	238	176	3	0
Ultra-sonografias realizadas	7.796	6.902	7.747	6.744	7.523
Endoscopias realizadas	1.048	1.144	667	276	487
Tomografias realizadas	1.303	1.140	1.054	1.712	1.503
Atendimentos sociais realizados	5.625	4.316	4.872	5.351	11.751
Exames de raio x realizados	38.090	30.077	26.127	26.306	28.579
Refeições servidas.	450.000	416.683	---	548.628	517.671
Exames pneumologia	-	-	-	-	1.618
Exames laboratório cardiologia	-	-	-	-	3.746
Atendimento de fonoaudiologia	-	-	-	-	3.117
Exame eletroencefalograma	-	-	-	-	664

Fonte: NHU

Faculdade de Odontologia:

Atendimento realizado pelas Clínicas / 2004-2006

Descrição de Serviços Prestados	2004	2005	2006	2007
a) Atendimento Fonoaudiológico	463	491	413	291
b) Atendimento Psicológico	172	183	188	166
c) Coleta do material para diagnóstico (biópsia)	241	288	260	207
d) Consertos de Próteses	10	13	19	07
e) Dentística Restauradora	3.874	4.111	3.912	3.438
f) Emergência	301	290	356	241
g) Endodontia (Tratamento de canal)	302	258	324	227
h) Exame Clínico	1.887	2.088	2.187	1.779
i) Odontologia Cirúrgica	854	1.010	924	843
j) Odontologia Prev. (Trat. Higiene Bucal)	1.312	1.721	1.512	1.254
k) Odontopediatria	1.110	1.540	1.430	1.118
l) Prótese Parcial (Removível)	32	101	115	78
m) Prótese Total (Dentadura)	58	86	139	112
n) Prótese Unitária	270	313	370	385
o) Radiografias Intra-oral	4.690	5.138	5.444	5.007
p) Tratamento Periodontal	2.330	2.132	1.998	1.449
TOTAL	19.910	21.768	19.591	16.602

Fonte: FAODO

Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia

Demonstrativo dos Atendimentos

Descrição de Atendimentos	2003	2004	2005	2006	2007
A) Atendimento ambulatorial (consultas e internações)	1.861	1.185	479	1.549	1.152
B) Exames patológicos clínicos	398	177	119	1.018	449
C) Exames de doenças infectos contagiosas	89	6	10	94	30
D) Exames de doenças parasitárias	166	422	18	220	166
E) Obstetrícia/cirurgias	309	136	158	390	254
F) Exames anatomia patológicos	1.403	1.045	102	735	446
G) Exames radiológicos	413	266	85	284	222
H) Exames reprodução animal	345	1.629	15	266	979
I) Exames nutrição animal	348	96	0	0	0

Fonte: Famez

Demonstrativo da Comercialização da Produção

Produtos	Unidade	2003	2004	2005	2006	2007
Mel	Kg	14	42	1	26	24
Equideocultura (comercialização de equinos)	unidade	10	5	4	3	3
Bovinocultura de corte (bovinos)	unidade	129	48	115	99	11
Bovinocultura de Leite (*)	Litros	3.604	0	0	0	0
Piscicultura - alevinos	Unidade	9.750	6.500	1.000	73.000	0
Piscicultura - peixes (*)	Kg	1.087	0	0	0	0

Fonte:FAMEZ